

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный педагогический университет»
Институт физики и технологии

**ФОРМИРОВАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ О МАЛОМ
БИЗНЕСЕ У УЧАЩИХСЯ 11 КЛАССА НА ФАКУЛЬТАТИВНЫХ
ЗАНЯТИЯХ ПО ТЕХНОЛОГИИ**

Выпускная квалификационная работа

по специальности 050502 Технология и предпринимательство

Квалификационная работа

Допущен к защите

зав. кафедрой технологии

д-р ф-м. наук, профессор Чикова О.А.

« ____ » _____ 2013г.

Выполнила студент гр.ТХ-52z

Пономарёв Алексей Анатольевич

Научный руководитель:

Гриценко Галина Александровна

доцент кафедры технологии, к.п.н.

Екатеринбург, 2013г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. СУЩНОСТЬ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ТЕХНОЛОГИИ НА ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ	
1.1. Цели и задачи технологического образования в общеобразовательной школе.....	6
1.2. Формы, методы и средства обучения технологии.....	15
1.3. Факультативные занятия – форма дополнительного технологического образования.....	21
2. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ УЧАЩИХСЯ О МАЛОМ БИЗНЕСЕ	
2.1. Понятие «Функциональная грамотность учащихся».....	28
2.2. Содержание функциональной грамотности о малом бизнесе.....	38
2.3. Методика формирования функциональной грамотности о малом бизнесе у учащихся 11 класса	42
3. АПРОБАЦИЯ УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ О МАЛОМ БИЗНЕСЕ У УЧАЩИХСЯ 11 КЛАССА В БМКОУ СОШ №2 г. БЕРЕЗОВСКОГО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ».....	53
3.1. Учебная программа	55
3.2. Конспекты занятий.....	62
3.3. Рабочая тетрадь	88
3.4. Апробация УМК	99
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	102
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	104
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	109
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	144
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	146
ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....	149
ПРИЛОЖЕНИЕ 5.....	150
ПРИЛОЖЕНИЕ 6.....	151

ВВЕДЕНИЕ

В школе «Технология» - интегративная образовательная область, синтезирующая научные знания из курсов математики, физики, химии, биологии и показывающая их использование в промышленности, энергетике, связи, сельском хозяйстве и других направлениях деятельности человека.

Но сфера воздействия уроков технологии видится гораздо шире, чем техническое и естественнонаучное просвещение. Именно преобразовательная суть предмета «Технология» делает приоритетным в работе учителя следующие задачи: сформировать у своих учеников социальную позицию полноправных и ответственных хозяев жизни; помочь им в будущем адаптироваться к жестким требованиям, предъявляемым рыночной экономикой; стать «авторами» формирующейся социально-экономической среды России.

В современной ситуации образовательная область «Технология» формирует технологическую грамотность и культуру, но не учитывает всего многообразия потребностей и интересов человека, общества и государства. Так, успешное развитие российского общества в значительной степени будет зависеть от деятельности нового, зарождающегося класса предпринимателей, их нравственности, гражданской позиции и высокой культуры. Предпринимательству необходимо учить и учиться - это путь не только к личному благосостоянию, но и к процветанию всего общества. Поэтому изучение предпринимательства, обучение и воспитание потенциальных предпринимателей является одной из важных задач современной школы.

Школа с надвигающимся на нее рынком должна стремиться к тому, чтобы каждый юноша и девушка еще на школьной скамье, а затем и на скамье вуза или другого образовательного учреждения учились честно зарабатывать деньги. И этому надо учить. Учить должны учителя (преподаватели), владеющие навыками предпринимательства, не только теоретически, но и практически.

Актуальность исследования обусловлена:

- социальным заказом общества на подготовку людей, умеющих сделать свой выбор в сложных условиях, как в жизни, так и в предпринимательстве, обладающих функциональной грамотностью о малом бизнесе;

- в усовершенствовании методики преподавания технологии, перевода ее (методики) на современный уровень, отвечающей требованиям общества.

Тема ВКР: ФОРМИРОВАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ О МАЛОМ БИЗНЕСЕ У УЧАЩИХСЯ 11 КЛАССА НА ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ ПО ТЕХНОЛОГИИ

Цель: определить педагогические условия формирования функциональной грамотности о малом бизнесе.

Объект: процесс обучения на факультативных занятиях по технологии.

Предмет: формирование функциональной грамотности о малом бизнесе.

Гипотеза: если обучение функциональной грамотности о малом бизнесе используется в комплексе с методами контроля, самоконтроля, самопознания и знания, то значительно оптимизируется учебно-познавательная деятельность учащихся 11 классов.

В соответствии с выдвинутой гипотезой и целью определены основные задачи:

1. Рассмотреть сущность процесса обучения технологии на факультативных занятиях в общеобразовательной школе.
2. Раскрыть понятие и содержание «функциональной грамотности учащихся» о малом бизнесе.
3. Разработать учебно-методический комплекс для формирования функциональной грамотности о малом бизнесе у учащихся 11 класса в БМКОУ СОШ № 2.

Объем и структура выпускной квалификационной работы.

Работа состоит из Введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложений. Общий объем выпускной работы составляет 149 страниц машинописного текста. Текст содержит 1 диаграмму, 1 рисунок. Список

литературы насчитывает 52 наименования. 6 приложений составляет 42 страницы и один файл с диском, на котором записана данная работа.

1. СУЩНОСТЬ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ТЕХНОЛОГИИ НА ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ЗАНЯТИЯХ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ

1.1. Цели и задачи технологического образования в общеобразовательной школе

Оптимизация технологического образования школьников – это процесс перевода состояния педагогической системы в лучшее по сравнению с исходным. В современной ситуации образовательная область «Технология» формирует технологическую грамотность и культуру, но не учитывает всего многообразия потребностей и интересов человека, общества и государства.

Изучение новой интегративной образовательной области «Технология», включающей базовые (т. е. наиболее распространенные и перспективные) технологии, предусматривает творческое развитие учащихся в рамках системы проектов. Приобретение учащимися общетрудовых и частично специальных знаний и умений, обеспечение интеллектуального, физического, этического и эстетического развития молодежи и ее адаптации к социально-экономическим условиям возможно под руководством специально подготовленных учителей и при наличии адекватной учебно-материальной базы. Данные цели могут быть достигнуты, если необходимое внимание будет уделено политехническому, экономическому и экологическому аспектам деятельности, ознакомлению с информационными и высокими технологиями, качественному выполнению работ и готовности к самообразованию, восстановлению и сохранению семейных, национальных и региональных традиций и общечеловеческих ценностей.

Цель нового учебного предмета [41, с. 5]

Главная цель образовательной области «Технология» — подготовка учащихся к самостоятельной трудовой жизни в условиях рыночной экономики.

Это предполагает:

I. Формирование у учащихся качеств творчески думающей, активно действующей и легко адаптирующейся личности, которые необходимы для

деятельности в новых социально-экономических условиях, начиная от определения потребностей в продукции до ее реализации.

Для этого учащиеся должны быть способны:

- а) определять потребности в той или иной продукции и возможности своего участия в ее производстве;
- б) находить и использовать необходимую информацию;
- в) выдвигать идеи решения возникающих задач;
- г) планировать, организовывать и выполнять работу
- д) оценивать результаты работы на каждом из этапов, корректировать свою деятельность и выявлять условия реализации продукции.

II. Формирование знаний и умений использования средств и путей преобразования материалов, энергии и информации в конечный потребительский продукт или услуги в условиях ограниченности ресурсов и свободы выбора.

III. Подготовку учащихся к осознанному профессиональному самоопределению в рамках дифференцированного обучения и гуманному достижению жизненных целей.

IV. Формирование творческого отношения к качественному осуществлению трудовой деятельности.

V. Развитие разносторонних качеств личности и способности профессиональной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям.

Задачи нового учебного предмета

В процессе преподавания предмета «Технология» должны быть решены следующие задачи [41, с. 6-7]

- а) формирование политехнических знаний и экологической культуры;
- в) ознакомление с основами современного производства и сферы услуг;
- г) развитие самостоятельности и способности учащихся решать творческие и изобретательские задачи;

д) обеспечение учащимся возможности самопознания, изучения мира профессий, выполнения профессиональных проб с целью профессионального самоопределения;

е) воспитание трудолюбия, предприимчивости, коллективизма, человечности и милосердия, обязательности, честности, ответственности и порядочности, патриотизма, культуры поведения и бесконфликтного общения;

ж) овладение основными понятиями рыночной экономики, менеджмента и маркетинга и умением применять их при реализации собственной продукции и услуг.

Для решения этих задач в содержании предмета «Технология» можно выделить основные разделы:

1. Отрасли общественного производства и профессиональное самоопределение.
2. Производство.
3. Элементы экономики и основы предпринимательства.

Программа по технологии, которая используется для обучения учащихся, составлена с учетом потребности технологической деятельности, полученной учащимися при обучении в основной школе, позволяет учащимся возможность приобретать и совершенствовать умения, применять знания основ наук в практической деятельности по выбранному направлению.

Основным предназначением образовательной области «Технология» в старшей школе является:

- продолжение формирования культуры труда школьника;
- развитие системы технологических знаний и трудовых умений;
- воспитание трудовых, гражданских и патриотических качеств его личности;
- уточнение профессиональных и жизненных планов в условиях рынка труда.

При этом приоритетными видами обще учебной деятельности для всех направлений образовательной области «Технология» на этапе среднего полного общего образования являются:

- Определение адекватных способов решения учебной задачи на основе заданных алгоритмов. Комбинирование известных алгоритмов деятельности в ситуациях, не предполагающих стандартное применение одного из них.
- Творческое решение учебных и практических задач: умение мотивированно отказываться от образца, искать оригинальные решения; самостоятельное выполнение различных творческих работ; участие в проектной деятельности.
- Приведение примеров, подбор аргументов, формулирование выводов. Отражение в устной или письменной форме результатов своей деятельности.
- Выбор и использование средств коммуникации и знаковых систем (текст, таблица) в соответствии с коммуникативной задачей.
- Использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации, включая Интернет-ресурсы и другие базы данных.
- Владение умениями совместной деятельности: согласование и координация деятельности с другими ее участниками; объективное оценивание своего вклада в решение общих задач коллектива.
- Оценивание своей деятельности с точки зрения нравственных, правовых норм, эстетических ценностей.

Сегодня нет однозначного понимания значения термина «технология». Ряд исследователей считает, что это область человеческой деятельности, связанная с созданием искусственных объектов, технологий в широком смысле слова. М.Б. Павлова отмечает, что под технологией понимают всю совокупность методов и средств воздействия на материальный мир и его преобразование, т.е. с позиций

общей культуры, можно говорить о технологической картине мира, как категории ряд положенной с естественнонаучной картиной мира.

П.Р. Атутов определяет «Технологию» как методы и средства воздействия на духовный мир человека, считая ее преобразующей деятельностью в системе «природа – практика – человек - наука» [1].

Авторский коллектив, возглавляемый Ю.Л. Хотунцевым и В.Д. Симоненко, определяет технологию как науку о способах действия человека по преобразованию окружающей среды [30].

Авторы сходятся во мнениях о том, что технологическая подготовка является процессом и результатом преобразующей деятельности человека, гарантирующей результаты. При этом:

- общетехнологическая подготовка интегрирует в себе сходные компоненты преобразовательной деятельности человека;
- специальная технологическая подготовка конкретизирует преобразовательную деятельность в той или иной сфере и направлена на формирование прикладных знаний, умений и навыков, необходимых при освоении базисных социально-экономических квалификаций в общеобразовательной школе.

Сущность любого образования раскрывается в описании деятельности, к которой готовится личность. Так, сущность общего образования выражается в том, что оно служит средством формирования личности, способной к жизни и труду в обществе, а сущность профессионального образования заключается в описании содержания труда. Сущность технологической подготовки раскрывается в характеристике средств деятельности для достижения материальных и духовных ценностей и формирования качеств личности, необходимых для этого. Отсюда следует, что функциональная грамотность является необходимой составляющей технологического образования.

Сущность рассматриваемого образования играет важную роль в повышении функциональной грамотности, требует целенаправленной реализации целей образования. Рассмотрение «Технологии» как предметной

области трудовой подготовки, позволяет разработать дидактические условия, обеспечивающие технологическую грамотность учащихся в процессе изучения цикла учебных предметов политехнического образования трудового и профессионального обучения, а также в ходе общественно-полезного и производительного труда.

К таким дидактическим условиям относятся:

- политехническое образование как основа соединения образования с производительным трудом;
- создание политехнических ситуаций в учебной и трудовой деятельности учащихся;
- осуществление политехнического принципа в изучении основ наук и трудового обучения, политехническая направленность в допрофессиональном и профессиональном обучении;
- межпредметные и внутрипредметные связи;
- преемственность по ступеням обучения.

В литературе [5] выделены способности личности, имеющие большое значение для успешного формирования у школьников, как технической грамотности, так и трудовой и профессиональной мобильности:

- способности к абстрагированию и моделированию, опирающиеся на аналитическую деятельность учащихся,
- способности к обобщению, а также синтезу в процессе обобщения,
- способности к гибкому мышлению, выражающиеся в переструктурировании мыслительных процессов и оригинальности мышления.

Третья способность ярко демонстрирует, насколько переплетены такие качества личности как функциональная грамотность и трудовая мобильность, поскольку в процессе получения знаний по технике и технологии формируется оригинальность мышления и тяга к творческой деятельности, что характерно как для функциональной грамотности, так и для трудовой мобильности.

Развитию личности школьника способствует совокупное влияние всех функций политехнического образования:

- 1) дидактической – формирование у школьников политехнических знаний и умений, функциональной грамотности;
- 2) воспитательной – формирование готовности школьников к труду в области современной техники и на современном производстве, диалектического мировоззрения, профессиональной мобильности личности, позволяющей ей включаться, адаптироваться и ориентироваться в мире техники, современном производстве и трудовой деятельности;
- 3) развивающей – развитие творческих способностей школьников;
- 4) профориентационной – создание условий для подготовки к выбору профессии, пробы сил и диагностики знаний, умений и способностей школьников;
- 5) социальной – формирование социального опыта, социального самоопределения и социальной мобильности учащихся [3].

Содержание технологического образования наряду с традиционными, предметно ориентированными техническими науками (машиноведение, электротехника и т.п.), включает проблемно-ориентированные комплексные научно-технические, социально-технические дисциплины (эргономика, информатика, инженерная экология, психология труда и т.п.). Они интегрируют подходы, синтезируют знания различных областей и входят в научное обеспечение современной преобразовательной деятельности людей. Наиболее общие и элементарные основы этой крупной области знаний необходимы каждому образованному человеку (наряду со знанием основ естественных и общественных наук) [3].

Содержательная и процессуальная стороны «Технологии» как предметной области трудовой подготовки учащихся совпадают в значительной мере с реализацией политехнического образования в школе, которое включается в «Технологию» как один из важных элементов ее содержания.

Для успешной реализации комплексного подхода к формированию функциональной грамотности и трудовой мобильности школьников необходимо обеспечить многообразие видов их деятельности, возможность альтернативных подходов и многовариантность способов решения проблем. Необходимо привлечение учащихся к научно-исследовательской деятельности, проектированию, моделированию, организации модели производственной деятельности.

Подводя итоги выше сказанному, отмечу следующее. Содержание образовательной области «Технология» обеспечивает формирование функциональной грамотности учащихся:

- сознательно и творчески выбирать оптимальные способы преобразовательной деятельности из массы альтернативных подходов с учетом ее последствий для природы и общества;
- мыслить системно, комплексно;
- самостоятельно выявлять потребности в информационном обеспечении деятельности.

Перечисленные общие способы учебной деятельности реализуются в процессе преобразовательной деятельности, создания искусственной технической среды в процессе технологической (в широком смысле) деятельности или технологического преобразования действительности (в отличие от научного или художественного познания). Эта сфера деятельности определяет в самом общем виде содержательную специфику технологического образования как неотъемлемую и обязательную часть общего образования.

Технология во всех ее проявлениях перестала быть только практическим применением науки. Широкое и глубокое проникновение технологии во все сферы человеческой жизни и деятельности - от медицины до сельского хозяйства, от досуга до управления, от биологии до связи и т.д. обязывает подрастающее поколение иметь, как минимум, базовые понятия и знания.

Освоение функциональной грамотности обеспечивает возможность человеку беспрепятственно функционировать в современном мире, что

предполагает изучение общих основ трудовой и экономической деятельности в современном материальном и духовном производстве, выступая тем самым одним из основных средств в формировании трудовой мобильности. Трудовая мобильность невозможна без функциональной грамотности. Функциональная грамотность предусматривает воспитание подвижности трудовых функций учащихся.

Важная роль в формировании успешного человека отводится образовательной области «Технология». Технологическое образование – это процесс и результат формирования и усвоения знаний, умений и навыков по оптимальному (наиболее благоприятному) преобразованию энергии, материалов, информации при гармоничном взаимодействии с окружающей средой [22]. Сущность технологического образования заключается в следующем:

- в овладении обучающимися технологической культурой в различных сферах жизнедеятельности человека по созданию, распределению, потреблению и утилизации материалов, энергии, информации;
- в использовании методов и средств преобразовательной деятельности на основе материальных и духовных ценностей.

Основными целями обучения технологии принято считать:

- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального развития личности, всемерного развития ее способностей, добиваясь получения учащимися прочных знаний, основ наук и умения самостоятельно пополнять их;
- дать универсальное образование на уровне, отвечающем быстрому развитию науки и позволяющем адаптироваться в современном мире;
- углубление содержания программ, развитие высокого уровня мыслительных процессов, развитие понимания собственных способностей учащимися.

Таким образом, при изучении предмета технологии на факультативных занятиях преследуются цели и задачи, которые позволяют обеспечить возможность человеку беспрепятственно функционировать в современном мире, что предполагает изучение общих основ трудовой и экономической деятельности в современном, материальном и духовном производстве, выступая тем самым одним из основных средств в формировании трудовой мобильности.

1.2. Формы, методы и средства обучения технологии

Форма педагогическая - устойчивая завершенная организация педагогического процесса в единстве всех его компонентов. Форма рассматривается как способ выражения содержания, следовательно, как его носитель. Благодаря форме содержание обретает внешний вид, становится приспособленным к использованию (дополнительные занятия, инструктаж, викторина, зачет, лекция, диспут, урок, экскурсия, беседа, собрание, вечер, консультация, экзамен, линейка, смотр, рейд и др.). Любая форма состоит из одних и тех же компонентов: целей, принципов, содержания, методов и средств обучения.

Все формы находятся в сложном взаимодействии. В каждой из форм по-разному организуется деятельность учеников. На основании этого выделяют формы деятельности учащихся: индивидуальные, групповые и фронтальные (коллективные, массовые). На наш взгляд, профессиональнее рассматривать формы организации обучения не по количеству учащихся, участвующих в образовательном процессе, а по характеру связей между ними в процессе познавательной деятельности. Названные формы организации учебной деятельности весьма ценны и эффективны только во взаимосвязи. Рассмотрим некоторые из форм более подробно.

Урок - коллективная форма обучения, которой присущи постоянный состав учащихся, определенные рамки занятий, жесткая регламентация учебной работы над одним и тем же для всех учебным материалом. Все это позволяет говорить о методическом разнообразии уроков, которые, однако, могут быть классифицированы по типам:

1. Уроки-лекции (практически - это монолог учителя на заданную тему, хотя при известном мастерстве учителя такие уроки приобретают характер бесед);

2. Лабораторные (практические) занятия (такого рода уроки обычно посвящены отработке умений и навыков). Анализ проводимых уроков показывает, что их структура и методика во многом зависят от тех дидактических целей и задач, решаемых в процессе обучения, а также от тех средств, что имеются в распоряжении учителя.

3. Комбинированные уроки. Такие уроки проводятся по схеме:

- повторение пройденного - воспроизведение учащимися ранее пройденного материала, проверка домашнего задания, устный и письменный опрос и т. д.

- освоение нового материала. На этом этапе новый материал излагается учителем, либо «добывается» в процессе самостоятельной работы учащихся с литературой.

- отработка навыков и умений применения знаний на практике (чаще всего - решение задач по новому материалу);

- выдача домашнего задания.

Метод (от греческого слова *metodos* - буквально путь к чему- либо) означает способ достижения цели, определенным образом упорядоченную деятельность. Методом обучения называют способ упорядоченной взаимосвязанной деятельности преподавателя и обучаемых, деятельности, направленной на решение задач образования, воспитания и развития в процессе обучения. Методы обучения являются одним из важнейших компонентов учебного процесса. Без сопутствующих методов деятельности невозможно реализовать цели и задачи обучения, достичь усвоения учащимися определенного содержания учебного материала [33, с. 177].

В работе предлагается обобщенная классификация методов обучения, построенная в логике основных компонентов деятельности, ее организации, стимулирования, контроля и анализа результатов, проведен анализ дидактических возможностей различных методов в соответствующих педагогических ситуациях, раскрыта методика выбора их оптимальных сочетаний.

Основные группы методов обучения:

1. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности.
2. Методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности.
3. Методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности [33, с. 178].

В каждой из трех групп методов отражается взаимодействие педагогов и учащихся. Организаторские влияния учителя сочетаются здесь с осуществлением и самоорганизацией деятельности учащихся. Стимулирующее влияние педагога ведут к развитию внутреннего стимулирования учения у школьников. Контролирующее действие учителей сочетаются с самоконтролем учащихся.

Каждая из основных групп методов в свою очередь может быть подразделена на подгруппы и входящие в них отдельные методы. Поскольку организация и сам процесс осуществления учебно-познавательной деятельности предполагают передачу, восприятие, осмысливание, запоминание учебной информации и практическое применение получаемых при этом знаний и умений, то в первую группу методов обучения необходимо включить методы словесной передачи и слухового восприятия информации (словесные методы: рассказ, лекция, беседа и другие); методы наглядной передачи и зрительного восприятия учебной информации (наглядные методы: иллюстрации, демонстрация и другие); методы передачи учебной информации посредством практических, трудовых действий и тактильного, кинестетического ее восприятия (практические методы: упражнения, лабораторные опыты, трудовые действия и другие).

Группа этих методов выбрана для организации факультативных занятий по технологии по теме «Формирование функциональной грамотности о малом бизнесе у учащихся 11 класса».

Основным источником интересов к самой учебной деятельности является, прежде всего, ее содержание. Для того чтобы содержание оказало особенно сильное стимулирующее влияние, оно должно отвечать целому ряду

требований, сформулированных в принципах обучения (научность, связь с жизнью, систематичность и последовательность, и так далее). Однако имеются некоторые специальные приемы. К ним в первую очередь можно отнести создание ситуации новизны, актуальности.

При выборе и сочетании методов обучения я руководствовалась следующими критериями: соответствие методов принципам обучения; соответствие целям и задачам обучения; соответствие содержанию данной темы; соответствие учебным возможностям школьников: возрастным (физическим, психическим); уровню подготовленности (образованности, воспитанности и развития); особенностям классного коллектива; соответствие имеющимся условиями и отведенному времени для обучения.

Методы обучения на уроках технологии

Словесные методы обучения.

Словесные методы позволяют в кратчайший срок передать большую по объему информацию, поставить перед обучаемыми проблему и указать пути их решения. С помощью слова учитель может вызвать в сознании детей яркие картины прошлого, настоящего и будущего человечества. Слово активизирует воображение, память, чувства учащихся.

К словесным методам обучения относят рассказ, лекция, беседа и др. В процессе их применения учитель посредством слова излагает, объясняет учебный материал, а ученики посредством слушания, запоминания и осмысливания активно его усваивают.

Лекция - монологический способ изложения материала. Используется, как правило, в старших классах и занимает весь или почти весь урок. Преимущество лекции заключается в возможности обеспечить законченность и целостность восприятия школьниками учебного в его логических опосредованиях и взаимосвязях по теме в целом. Актуальность использования лекции в современных условиях возрастает в связи с применением блочного изучения нового учебного материала по темам или крупным разделам.

Беседа - диалогический метод обучения, при котором учитель путем постановки тщательно продуманной системы вопросов подводит учеников к пониманию нового материала или проверяет усвоение ими уже изученного.

Объяснение - это монологическая форма изложения. К объяснению чаще всего прибегают при изучении теоретического материала, при раскрытии коренных причин и следствий в общественной жизни.

Проблемно-поисковые методы обучения.

Проблемно-поисковые методы обучения применяются в ходе проблемного обучения. При использовании проблемно поисковых методов обучения учитель использует такие приемы: создает проблемную ситуацию (ставит вопросы, предлагает задачу, экспериментальное задание), организует коллективное обсуждение возможных подходов к разрешению проблемной ситуации, подтверждает правильность выводов, выдвигает готовое проблемное задание. Ученики, основываясь на прежнем опыте и знаниях, высказывают предположения о путях разрешения проблемной ситуации, обобщают ранее приобретенные знания, выявляют причины явлений, объясняют их происхождение, выбирают наиболее рациональный вариант разрешения проблемной ситуации.

Приемы формирования учебных умений, навыков и способов действий входят в состав методов обучения, так как целенаправленное их формирование намного эффективнее, чем спонтанное. Осознанное усвоение обучающимися различных способов учебных действий позволит ускорить процесс обучения и повысить его эффективность.

При планировании и организации нетрадиционных форм проведения занятий технологии, как и при проведении уроков, учитель должен опираться на общедидактические принципы, представляющие собой основные, исходные положения, определяющие эффективность и целесообразность педагогической деятельности (принцип систематичности, научности отбора учебного материала, принцип учета индивидуальных и возрастных особенностей школьников, принцип связи теории с практикой, принцип сознательности и активности школьников в различных видах деятельности и пр.)

Использование нетрадиционных форм занятий по технологии создает благоприятные условия для организации коллективной работы учащихся, расширения кругозора школьников за счет привлечения их к изучению дополнительного материала из разнообразных источников, расширения учебной

зоны, реализации межпредметных и внутрипредметных связей, формирования у детей таких качеств личности, как самостоятельность, коллективизм, умения планировать свою работу, предвидеть результаты труда, ответственности за последствия своей деятельности, организаторских и коммуникативных склонностей и способностей, мотивации подрастающего поколения к применению новых форм организации труда.

Несмотря на то, что конечная цель уроков и нетрадиционных занятий по технологии – подготовить учащихся к будущей профессиональной деятельности в стремительно меняющихся условиях информационно-технологической цивилизации, максимально развить их творческие способности и личность в целом - совпадает, нетрадиционные формы работы имеют свои, специфические задачи обучения, воспитания и развития. Они, в первую очередь, должны:

- способствовать углублению, расширению и совершенствованию приобретаемых школьниками на уроках знаний, умений и практических навыков;
- расширять политехнический кругозор школьников, их творческие возможности;
- развивать интерес учащихся к технологии как к учебному предмету;
- повышать уровень продуктивности познавательной деятельности детей;
- воспитывать уважение и любовь к труду, ответственности за последствия принятых решений и своей деятельности;
- повышать общую и технологическую культуры школьников.

Нетрадиционные формы занятий отражают и несколько видоизменяют все основные направления в работе по технологии:

1. Усвоение и повышение уровня сообщаемых теоретических сведений.
2. Формирование практических умений и навыков, их совершенствование.
3. Многоплановое развитие личности школьников в процессе активной трудовой деятельности.

1.3. Факультативные занятия – форма дополнительного технологического образования

Факультативные занятия как форма обучения были введены в конце 60-х - начале 70-х гг. в процессе очередной безуспешной попытки реформировать школьное образование. Эти занятия призваны дать более глубокое изучение предмета всем желающим, хотя на практике, они очень часто используются для работы с отстающими обучаемыми.

Факультативные занятия, как специфическая форма, является добровольным обучением по интересам с целью расширения и углубления знаний, развития способностей и склонностей учащихся, а также их предварительной профессиональной ориентации.

На факультативные занятия в учебном плане общеобразовательной школы выделяются специальные часы в классах, как правило, полного среднего образования. В профессиональной школе среднего и высшего уровней их перечень и объем (в высшей школе – 450 часов) определяются Государственным образовательным стандартом.

В группы факультативных курсов учащиеся зачисляются по желанию, как правило, из одного или нескольких параллельных классов, учебных групп или потоков. Однако, также возможно комплектование групп, состоящих из учащихся разных параллелей (классов или курсов). Программы факультативных курсов носят ориентировочный характер. Руководитель факультатива может по своему усмотрению исключить из программы или вынести на самостоятельное изучение некоторые темы, уделить большее внимание вопросам, вызывающим особый интерес.

К настоящему времени в отечественной школе различных уровней функционируют несколько факультативов в зависимости от его предназначения. Наибольшее распространение получили:

- факультативы по предметам обучения, входящим в учебный план, на которых углубленно изучается содержание учебного предмета, систематизируются и обобщаются полученные знания;
- прикладные факультативные занятия проводятся с целью знакомства с важнейшими путями и методами применения знаний на практике, развития интереса к современной технике, производству;

- на факультативных спецкурсах углубленно рассматриваются отдельные вопросы изучаемого курса, а также проблемы, выходящие за рамки учебной программы;

- межпредметные факультативы, как правило, имеют целью интеграцию знаний обучаемых о природе и обществе.

Выбор факультативных курсов учащимися осуществляется каждый год, что дает возможность учитывать их индивидуальные особенности и возможности, повысить степень самостоятельности.

Содержание факультативов по всем учебным дисциплинам должно способствовать углубленному изучению материала по соответствующей проблеме, а не дублировать школьный курс.

Проводятся факультативные занятия в различных формах, среди которых важное место занимают лекции и семинары.

В процессе чтения лекции школьникам на факультативном занятии сообщается большой, сложный материал, который имеется зачастую только в недоступной для них научной литературе. Лекция достигает положительного результата лишь при условии, если ученики подготовлены к ее восприятию и активно участвуют в работе. С этой целью следует продумать задания для учащихся (составление планов и таблиц, выполнение чертежей и рисунков, ведение записей и т. д.).

На факультативные занятия, организуемые в форме семинара, наряду с проблемными вопросами выносятся доклады и сообщения, посвященные преимущественно конкретным темам. Важно также ставить на обсуждение общие проблемные вопросы факультативного курса.

Проведение факультатива требует тщательной подготовки его руководителя и учащихся. Следует заранее сообщить темы докладов, выделить докладчиков и оппонентов (в соответствии с индивидуальными особенностями и интересами школьников), рекомендовать литературу для изучения. Активизировать познавательную деятельность всех участников факультатива поможет разнообразный арсенал методов и приемов обучения: составление планов, конспектов, тезисов; постановка проблемных заданий, логических задач; анализ докладов и сообщений и т. д. Большое значение имеет на

факультативных занятиях обобщающая беседа учителя, способствующая дальнейшему углублению, расширению, уточнению и конкретизации знаний, усвоению основных понятий изучаемой темы.

Исследовательскую деятельность школьников на факультативных занятиях следует организовать в зависимости от изучаемого материала и специфики учебного предмета. Она посильна лишь для наиболее подготовленных учащихся. Исследование темы при этом должно проходить под руководством учителя поэтапно (выбор темы и составление плана работы, знакомство с литературой, отбор и анализ литературных и экспериментальных материалов, оформление и написание).

Факультативные занятия требуют творческого подхода учителя к работе, его педагогических умений и навыков. Содержание и методы деятельности педагога должны обеспечить высокий уровень овладения школьниками изучаемым материалом, так как полученные знания потребуются им в будущем. Учителю, ведущему факультатив, надо помнить о том, что интеллектуальное развитие подростков и старших школьников, их знания порой выходят далеко за пределы школьной программы. Подчас интересы учащихся еще не определились. Они склонны заниматься в двух-трех факультативах. Задача учителя - организовать на факультативных занятиях целенаправленную работу по формированию у школьников устойчивого интереса к соответствующим предметам и разделам науки.

Возможности содержания технологического образования, определяемого базисным учебным планом (БУП) основного образования, значительно увеличиваются при организации дополнительного образования. Внеурочная работа по технологии, как и по другим предметам, является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается в качестве эффективного средства расширения и углубления знаний, полученных детьми, а также повышения познавательной активности школьников.

Дополнительное образование является «преемником» внешкольного образования. Передовые мыслители сначала в философии, а затем в педагогике определяли внешкольное образование как ступень, на которой человек

определяет самого себя в процессе постоянного творчества, обретает свое призвание, индивидуальность, место в жизни.

Дополнительное – означает «восполняющее недостающее» (содержание, методы и средства и др.). Дополнительное образование является составной частью системы обучения и воспитания детей, подростков, молодежи. Оно ориентировано на свободный выбор и освоение учащимися дополнительных образовательных программ. Таким образом, дополнительное технологическое образование основывается на «недостающем» содержании образования (а стало быть – его разработке), на принципе свободного выбора. Основное предназначение дополнительного технологического образования – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства, формирование функциональной грамотности учащихся.

Дополнительное технологическое образование не регламентируется никакими стандартами. Его содержание определяется социальным заказом детей, родителей, других социальных институтов. В основе образовательной деятельности лежат программы различного уровня и направленности. Фактически разработчик каждой дополнительной образовательной программы устанавливает свой стандарт ее освоения. К достоинствам дополнительных образовательных программ можно отнести то, что они создают возможность для дифференцированного и вариативного образования детей и подростков.

Сравним цели основного общего и дополнительного образования по технологии:

Таблица 1. Цели основного общего и дополнительного образования по технологии.

Цели основного общего технологического образования	Цели дополнительного технологического образования
• освоение технологических знаний, технологической культуры на основе включения учащихся в разнообразные виды технологической деятельности по созданию личностно или общественно значимых продуктов труда; • овладение общетрудовыми и специальными умениями, необходимыми для поиска и использования технологической информации, проектирования и создания продуктов труда, ведения домашнего	• формирование общей культуры; • развитие мотивации детей к познанию и творчеству; • содействие личностному и профессиональному самоопределению учащихся; • адаптация учащихся к жизни в обществе;

хозяйства, самостоятельного и осознанного определения своих жизненных и профессиональных планов; безопасными приемами труда; • развитие познавательных интересов, технического мышления, пространственного воображения, интеллектуальных, творческих, коммуникативных и организаторских способностей; • воспитание трудолюбия, бережливости, аккуратности, целеустремленности, предприимчивости, ответственности за результаты своей деятельности, уважительного отношения к людям различных профессий и результатам их труда; • получение опыта применения политехнических и технологических знаний и умений в самостоятельной практической деятельности.	• приобщение к здоровому образу жизни; • формирование интегративных технологических умений через выполнение творческих проектов; • формирование позиции «успешный человек».
--	--

Анализ целей позволяет сделать вывод о взаимовлиянии, взаимопроницаемости, пересекаемости, содержания технологического образования. Вместе с тем, «целевое поле» указывает на необходимость разработки содержания дополнительного технологического образования и создания нового (дополнительного) учебно-методического комплекса (УМК).

Содержание технологического образования осуществляется в соответствии с Государственным образовательным стандартом (ГОС). Он позволяет сохранить вариативность, многообразие форм образования, делегирует значительную часть полномочий различным субъектам образования, то есть он нормирует только базовые условия образования. Объектами стандартизации являются структура, содержание, объем учебной нагрузки учащихся и уровень их подготовки. Формы и методы, организацию учебного процесса стандарт не регулирует.

Дополнительное технологическое образование заполняет «белые пятна», способствует формированию функциональной грамотности в новых областях жизни быстрее. ГОС общего образования обновляется один раз в 10 лет (в соответствии с Законом об образовании). В дополнительном технологическом образовании стандартов нет. Педагог, сообразуясь с современной ситуацией, может вводить учебные курсы, ориентируясь на потребности детей и их

родителей, возможности учреждений дополнительного образования, социальный заказ.

Преимущество ДТО в том, что оно служит развитию личности ребенка, его творческих способностей; инициирует процессы самоопределения, свободного выбора и принятия решений; способствует адаптации и обособлению человека в обществе, успешному вхождению в рынок труда. Развитие этих качеств требует от ребенка значительной самостоятельной работы.

Методику организации ДТО можно представить в виде последовательности действий самоопределившегося педагога и методических требований к результату:

1. Выявление потребностей и интересов, способностей и возможностей педагога и учащихся, добровольно определившихся на свое развитие.
2. Разработка учебных программ с учетом выявленных потребностей детей, возможностей педагога, ресурсного обеспечения.
3. Апробация содержания технологического образования на основе учебных программ.
4. Корректировка и сертификация учебных программ.
5. Разработка УМК и его апробация.
6. Распространение авторского опыта другим, заинтересованным педагогам ДТО.

Таким образом, при изучении предмета технологии на факультативных занятиях преследуются цели и задачи, которые позволяют обеспечить возможность человеку беспрепятственно функционировать в современном мире, что предполагает изучение общих основ трудовой и экономической деятельности в современном, материальном и духовном производстве, выступая тем самым одним из основных средств в формировании трудовой мобильности.

Нетрадиционные формы занятий отражают и несколько видоизменяют все основные направления в работе по технологии: усвоение и повышение уровня сообщаемых теоретических сведений; формирование практических умений и навыков, их совершенствование; многоплановое развитие личности школьников в процессе активной трудовой деятельности.

Факультативные занятия по технологии о малом бизнесе будут опираться на знания, которые учащиеся будут получать в ходе проведения уроков,

дискуссий и других форм организации учебного процесса. Анализируя полученный материал, самостоятельно или группой будут решаться проблемы, поставленные для изучения определенных тем. Занятия будут построены в виде урока, бесед и других форм обучения.

2. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ УЧАЩИХСЯ О МАЛОМ БИЗНЕСЕ

2.1. Понятие «функциональная грамотность учащихся»

Первоначально выражение «функциональная грамотность» связывалось с определенной стратегией разработки и осуществления проектов и программ по распространению грамотности и определенной концепцией, относящейся к направленности содержания и метода обучения чтению, письму и известному кругу практически применяемых знаний [12].

Функциональный метод исходил из необходимости связывать меры по ликвидации неграмотности с конкретными программами экономического развития и концентрировать усилия там, где особенно важно иметь грамотную рабочую силу. При этом содержание материалов, используемых при обучении грамоте, должно было основываться на повседневной жизни и трудовой деятельности населения, на практических знаниях, необходимых для повышения производительности труда и для модернизации производства, и по мере возможности связывать обучение грамоте с профессиональной подготовкой.

Более широко проблема «функциональности» была поставлена секретариатом ЮНЕСКО в основном рабочем документе III Международной конференции по образованию взрослых (Токио, июль-август 1972 г.). В документе отмечалось, что смысл «функциональности» состоит в приближении образовательной деятельности к жизни. Образование является функциональным в той мере, в какой систематически стремится дать ответ на

важнейшие проблемы конкретного общества в конкретный период. При этом имеются в виду проблемы самого различного порядка, и они не ограничиваются вопросами труда и материальных условий жизни. Таким образом, в документе подчеркивалась необходимость связи функциональной ликвидации неграмотности с социальным, политическим, экономическим и культурным развитием.

Отмеченное явление нашло свое отражение в пересмотренной рекомендации ЮНЕСКО о международной стандартизации статистики образования, которая содержит следующее определение функционально грамотного человека: «Функционально грамотным считается тот, кто может участвовать во всех видах деятельности, в которых грамотность необходима для эффективного функционирования его группы и общины и которые дают ему также возможность продолжать пользоваться чтением, письмом и счетом для своего собственного развития и для развития общины [47, с.16]

Данное толкование уже определяет адаптивную и развивающую функцию функциональной грамотности, ее существенную роль в самореализации личности. С этих позиций овладение ею важно для каждого человека.

Переход человечества к постиндустриальному обществу вызвал не только изменения в содержании функциональной грамотности, но и в ее понимании. В последние полтора десятилетия 20 века действуют многочисленные факторы, ведущие к весьма значительным общественным изменениям, вызванным научными, культурными, политическими, экономическими, техническими, технологическими и другими изменениями. Меняются представления о рамках рабочего и свободного времени людей. Изменяется характер человеческого труда. Исчезают старые и в массовом порядке возникают новые индивидуальные и общие потребности. Меняются отношения не только между людьми, но и между народами и государствами и т.п.[49, с.10-11]

В преддверии 21 века все больше мыслителей, высших государственных деятелей и крупных общественных и международных организаций пришли к мнению о том, что выживание человеческого рода, развитие общества в

интересах человека и государства зависит, прежде всего, от образования всего населения и постоянного повышения уровня его образованности. [49, с.12]

Это связано с непрерывно повышающимися требованиями к уровню владения чтением и письмом и в целом к уровню общего образования и знаний, необходимых человеку, чтобы быть в состоянии выполнять основные задачи и функции в своей профессиональной деятельности, в повседневной жизни и в своем качестве гражданина.

Среди факторов, вызывающих необходимость повышения уровня общего образования, С.А. Тангян называет следующие:

- изменения в структуре занятости и профессионально-квалификационных требований к работнику (возрастание доли работников в сфере услуг, увеличение доли высококвалифицированного труда, важность мобильности работника в изменяющейся социально-экономической среде и т.д.);
- расширение использования в повседневной жизни современных технических средств и бытовых приборов, хозяйственных химических средств и т.д.;
- усложнение политической и гражданской жизни, а также новые процессы, влияющие на общую социально-политическую атмосферу в обществе или отражающиеся на жизни человека, его семьи, социальной группы и даже
 - на физическом состоянии и безопасности личности;
 - начавшиеся процессы демократизации в ряде стран, становление и укрепление гражданского общества;
 - большие геополитические изменения и растущая интернационализация различных сфер и областей в обществе. [49, с.14-15]

А.С. Тангян дает следующее определение функциональной грамотности: «Минимальная функциональная грамотность означает повышаемый по мере развития общества и роста потребностей личности уровень знаний и умений, в частности умения читать и писать, необходимый для полноценного и эффективного участия в экономической, политической, гражданской,

общественной и культурной жизни своего общества и своей страны, для содействия их прогрессу и для собственного развития» [49, с.8].

В понимании Б.С. Гершунского, грамотный – это человек, «подготовленный к дальнейшему обогащению и развитию своего образовательного потенциала». Б.С. Гершунский усиливает личностную ориентацию категории «грамотность», показывает ее место в структуре становления личности. Соглашаясь с тезисом о некотором образовательном минимуме, воплощенном в понятии «грамотный человек», он подчеркивает пропедевтический смысл грамотности как ступени необходимой и обязательной для последующего становления личности: «...грамотность – это необходимая ступень и образованности, и профессиональной компетентности, и культуры человека. Она должна содержать в себе «эмбрионы», ростки каждого из последующих этапов становления личности» [10, с. 60].

Считая, что в понятии «грамотность» аккумулируются гуманитарные и естественнонаучные аспекты человеческой деятельности в их гармонии и взаимодополнении, он разводит две однопорядковые, но не тождественные категории грамотность и образованность, и указывает на связь между ними: «...Образованность — это грамотность, доведенная до общественно и личностно необходимого максимума. Невозможно быть образованным в той или иной области, не будучи грамотным в ней. Именно поэтому структура образованности в личностном плане фактически воспроизводит структуру грамотности, но наполнение каждого компонента конкретным содержанием оказывается существенно различным. Объективная необходимость расширять или сузить структуру образованности ведет к соответствующим изменениям структуры грамотности».

Рассматривая образование (прежде всего общее) как категорию, детерминированную в отличие от образованности не только личностными, но и общественными потребностями, он указывает на связь между образованием и грамотностью: «При нормативном определении структуры общего образования автоматически определяется и структура необходимой грамотности. Но

структура грамотности может быть шире структуры требуемого в данный период общественного развития общего образования. Компоненты массовой грамотности могут оказаться невостребованными, они как бы ждут своего часа, определяя своеобразный резерв грамотности. Так, например, до определенного момента речь идет не столько о компьютерной, информационной, экологической, экономической, психолого-педагогической, художественно-эстетической, медико-гигиенической и других видах образованности, сколько о видах функциональной грамотности. Но и в этом случае главное – создание предпосылок для последующего расширения и углубления приобретенных знаний, умений, навыков и т.д. Временной интервал между соответствующими видами грамотности и образованности не должен быть слишком большим, поскольку фактическая невостребованность тех или иных компонентов грамотности неизбежно ведет к их старению и обесцениванию, а, следовательно, к бесцельной перегрузке учащихся» [10, с. 60-61].

Профессиональная компетенция, определяется уровнем собственно профессионального образования, опытом и индивидуальными способностями человека, его стремлением к непрерывному самосовершенствованию, творческим отношением к делу. По словам Б.С. Гершунского, «эмбрионы» всех этих качеств должны присутствовать не только в структуре и содержании общего образования, но и в грамотности. Во-первых, это та самая функциональная грамотность, которая востребуется и актуализируется на собственно профессиональном уровне, а во-вторых, это те ее компоненты, которые могут быть отнесены не столько к предметному содержанию, сколько к формируемым качествам личности: ответственности, творчеству, стремлению к приобретению новых знаний, эстетическому восприятию действительности и т.д.» [10, с. 61].

И, наконец, признавая существенными атрибутами культуры глубокое осознанное и уважительное отношение к наследию прошлого и способность к творческому пониманию и преобразованию действительности в той или иной сфере деятельности и отношений, он описывает связь между грамотностью и

культурой: «На уровне культуры – высшем иерархическом уровне в цепочке «грамотность – образованность – профессионализм – культура» может в наиболее полном виде выразиться человеческая индивидуальность» [10, с. 62].

Существуют разные точки зрения на то, следует ли различать понятия «грамотность» и «функциональная грамотность». Так, И.И. Шабанов исходя из того, что грамотность – это тот уровень знаний, освоение которого позволяет вести полноценную деятельность в данном обществе, не считает, что понятия «грамотность» и «функциональная грамотность» надо разделять: «Последний термин возник как противопоставление устаревшему понятию грамотности, подразумевающему умение лишь читать и писать ...Сегодня в понятие грамотность в цивилизованных странах, входит нечто большее, вплоть до компьютерной грамотности» [52, с. 67].

В то же время Г. Хинцен, участвующий в проекте по ликвидации неграмотности в Танзании и занимавшийся научно-исследовательской деятельностью, различает понятия «грамотность» и «функциональная грамотность», показывая, что грамотный человек в определенных условиях может оказаться функционально безграмотным и наоборот. «Существуют ситуации, когда одной грамотности не хватает. Так, достаточно грамотный человек промышленной развитой страны окажется не в состоянии обеспечить себе хотя бы «голое» выживание в пустынях Юга, в то время как неграмотные кочевники обладают достаточным количеством функциональных знаний для того, чтобы жить там из поколения в поколение. Будучи функционально грамотным в одних условиях, человек может оказаться функционально безграмотным, попадая в другие условия» [52, с. 214-215].

В середине 70-х годов 20 века ставится вопрос о роли школьного и внешкольного образования в овладении грамотностью. «В наше время, – пишет С.А. Тангян, – возрастает значение школьного и внешкольного образования взрослых для достижения в развивающихся странах полной грамотности. Но оно возрастает также повсюду, потому что никто не может рассматривать свое образование как «законченное» раз и навсегда. Каждый человек нуждается в

постоянном его пополнении, в постоянном совершенствовании своих знаний» [48, с. 259]. Это положение соответствует развитию в 70-х годах 20-го столетия идеи непрерывного образования, когда она выдвигалась как глобальная концепция, имеющая отношение к образованию людей всех возрастов. Таким образом, появление феномена «функциональной грамотности» расширило временные границы овладения грамотностью, выйдя за пределы школьного образования, при этом функциональная грамотность рассматривается как этап и аспект непрерывного образования.

В 90-е годы этот процесс рассматривается на фоне функциональной безграмотности: «Во всем мире обсуждаются проблемы непрерывного образования взрослых, разрабатываются социально-педагогические проекты ликвидации компьютерной, экономической, информационной, технико-технологической и т.п. безграмотности взрослого населения, в том числе и пробелов в овладении элементарной грамотностью. ...Процесс овладения теми или иными компонентами грамотности (как общей, так и функциональной) практически растягивается на всю жизнь» [10, с. 63].

«Тот, – пишет С.А. Тангян, – кто сегодня функционально грамотен в настоящий момент, может оказаться через 10-20 лет не в состоянии отвечать требованиям, которые будут предъявляться в новых, непредвиденных условиях к его уровню грамотности и образованию, если он не будет повышать этот уровень, обновлять и совершенствовать свои знания и личностные качества. Он станет «функционально неграмотным» [47, с. 16].

Таким образом, функциональная грамотность рассматривается как элемент социальной защиты человека, обеспечивающий его адаптацию в современной социально-экономической ситуации. Она проявляется в виде выполнения человеком предъявляемых со стороны общества требований, ожиданий, норм, соблюдение которых гарантирует полноценность субъекта как члена общества.

Существенную роль в представлении о функциональной грамотности внес П.Р. Атутов. Он рассматривал место и роль политехнического образования в усилении функциональной грамотности. Актуальность рассмотрения вызвана

дефицитом компетентности человека при исполнении конкретной общественно полезной деятельности в условиях рынка. Политехнические знания не отличаются по своей природе от знаний тех или иных наук, но отличаются от последних по своей функции. Естественнонаучные, технические, экономические и другие знания становятся политехническими, если их усвоение школьниками связано с осмыслением и пониманием роли науки в современном производстве, если сумма таких усвоенных знаний характеризует научные основы техники, технологии и организации производства. То есть знания, различные по своему первоначальному происхождению, объединяются в особую систему политехнических знаний, раскрывающих и отражающих единые и общие основы современного производства и выполняющие тем самым политехническую функцию [35, с. 11-12].

Функциональная грамотность, как отмечает П.Р. Атутов, имеет два аспекта. Первый связан с освоением учащимися необходимого и достаточного объема знаний, умений, навыков, обеспечивающих возможность вхождения школьников в будущую деятельность, имея достаточный базис для эффективной практической работы на протяжении длительного периода. Второй аспект связан с формированием мотивов для непрерывного совершенствования своих знаний, умений и качеств личности, позволяющих всегда быть в деловой форме, постоянно и чутко реагировать на систематически изменяющуюся информационную и технологическую обстановку [2, с. 26; 1, с. 34].

Результаты анализа, приведенные в исследовании С.С. Гринпшун по теории и практике консультации учащихся общеобразовательных школ, подтвердили необходимость усиления функциональной грамотности выпускников, которую можно обеспечить в рамках трудовой подготовки в школе [11, с. 18].

Большое внимание понятию функциональной грамотности отводится и в профессиональном образовании. А.М.Новиков рассматривает функциональную грамотность как необходимую составляющую профессионального образования.

Он связывает ее с понятием компетентности. «В понятие компетентности помимо собственно профессиональной, технологической подготовки включается содержание, имеющее в основном непрофессиональный или надпрофессиональный характер, усвоить которое необходимо сегодня в той или иной мере каждому специалисту. Компоненты такого содержания в последнее время стали называться «базисными квалификациями» [33, с. 4].

А.М. Новиков подчеркивает воспитательную функцию функционального образования, раскрывая сущность гуманитаризации образования. Она заключается в насыщении его компонентами профессионально-этического (нравственного), профессионально-эстетического, профессионально-экономического, профессионально-экологического и профессионально-правового воспитания [32, с. 51-67].

Функциональная грамотность инвариантна к особенностям личности. Так, обеспечить равные возможности на рынке труда лиц с ограничением трудоспособности (инвалидов) с неинвалидами невозможно без достижения ими единого уровня функциональной грамотности. Следовательно, можно говорить о реабилитационной функции функциональной грамотности с учетом того, что профессиональная реабилитация инвалидов есть целенаправленный процесс и система взаимосвязанных мероприятий, направленных на восстановление прежних и приобретение новых профессиональных знаний, умений и навыков, и включает в себя профессиональную ориентацию, профессиональное образование (обучение и переобучение), профессиональную и производственную адаптацию, рациональное трудовое устройство инвалидов [13, с. 59-63].

Подводя итог выше сказанному, обозначим основные функции функциональной грамотности: пропедевтическую; профориентационную; адаптивную, развивающую, воспитательную; реабилитационную, позволяющие учащимся овладевать некоторым комплексом различных общественно необходимых знаний и навыков, позволяющих им сознательно участвовать в социальных процессах.

Таким образом, функциональная грамотность, обеспечивающая полноценное и эффективное участие человека в экономической, политической, гражданской, общественной и культурной жизни своего общества и своей страны, включает в себя компьютерную, экологическую, социальную, потребительскую, экономическую и др. грамотность. Все виды функциональной грамотности содействуют развитию человека и общественному прогрессу.

Основными качествами личности выпускника общеобразовательной школы на нынешнем этапе развития общества должны стать функциональная грамотность и мобильность. Понятие мобильности кроме знаний, эрудиции, деловитости, мастерства включает готовность к творческому труду, принятию решений в сложных нестандартных ситуациях, инициативность, социальную активность.

Одной из основных целей школьного образования сегодня является формирование качества профессиональной мобильности, позволяющей ориентироваться в новой производственной обстановке и овладевать новыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для выполнения непрерывно изменяющихся трудовых функций. Одним из условий подготовки подростков к профессиональному самоопределению, соответствию требованиям рынка труда является формирование технологической грамотности учащихся как компонента политехнического образования.

Непрерывно повышающиеся требования к уровню грамотности человека, связанные с эволюцией в области техники и технологии, с одной стороны, а также с развитием и формированием рыночных отношений, с другой стороны, влекут за собой целый ряд существенных изменений в структуре занятости и в профессионально-квалификационных требованиях к работнику.

Технический прогресс, сочетаясь с некоторыми общими тенденциями экономического развития, изменяет распределение самостоятельного населения (в том числе и будущих выпускников школ, лицеев и гимназий) между различными отраслями сферы труда и экономики. Наблюдается постепенное понижение численности первичного и вторичного секторов экономики

(сельское хозяйство, рыболовство, добывающая промышленность – первичный сектор; обрабатывающая промышленность – вторичный) и одновременно повышение доли третичного сектора экономики, условно называемого сектором услуг. При условии быстрого роста таких сфер человеческой деятельности как образование, наука, здравоохранение и других потребуется увеличение числа более образованных работников, чем при росте первичного или вторичного секторов экономики.

Процесс перехода занятого населения из одного сектора экономики в другой, а также из одной профессиональной группы в другую, особенно в условиях быстрого технического прогресса, порождает серьезные социальные, экономические и нередко даже политические проблемы. Чем выше уровень образования человека и самодеятельного населения в целом, тем выше их социальная и профессиональная мобильность, тем менее болезненны переходы из одной сферы деятельности в другую, менее остры связанные с ними проблемы.

Из выше изложенных теорий о функциональной грамотности к нашему исследованию подходит один из аспектов функциональной грамотности П.Р. Атутова для формирования функциональной грамотности на факультативных занятиях. Этот аспект связан с освоением учащимися необходимого и достаточного объема знаний, умений, навыков, обеспечивающих возможность вхождения школьников в будущую деятельность.

2.2. Содержание функциональной грамотности о малом бизнесе

Осуществляемые в Российской Федерации экономические реформы при всей их непоследовательности и противоречивости стали условием становления и развития малого предпринимательства, которому свойственны цивилизованные черты. Малое предпринимательство выполняет основные функции, присущие предпринимательской деятельности вообще. Как показывает опыт развитых стран, малое и среднее предпринимательство играют весьма важную роль в экономике, их развитие влияет на экономический рост, на ускорение научно-технического прогресса, на насыщение рынка

товарами необходимого качества, на создание дополнительных рабочих мест, т. е. эти виды предпринимательства, решают многие актуальные экономические, социальные и другие проблемы. Во всех экономически развитых странах государство оказывает большую поддержку малому предпринимательству. Дееспособное население все больше и больше начинает заниматься малым бизнесом.

Для осмысления роли предпринимателя в рыночной экономической системе кратко рассмотрим, как с течением времени менялись характеристики - определения понятия "предприниматель".

Предпринимательство - специфический вид творческой, инициативной деятельности человека в рыночной экономике, сущность которой проявляется в ее основных чертах: предприниматель самостоятельно принимает управленческие решения по поводу своего экономического поведения, несет полную ответственность за результаты своей деятельности; целью предпринимательской деятельности является коммерческий успех, выступающий, прежде всего, в форме прибыли.

Темпы развития малого бизнеса во многом зависят от того, в какой именно рыночной среде он функционирует: в уже сформированной, только что становящейся, подрываемой монополизацией производства или какой-либо иной. К сожалению, основная причина неразрешённости многих проблем в сфере малого бизнеса заключается в отсутствии в нашей стране подлинной рыночной среды, рыночной экономики. Именно рыночная экономика обладает важнейшими признаками, которые обуславливают природу и характер предпринимательства. Отсутствие таковой вынуждает многие положения чисто понятийного характера выводить не из собственного опыта (опыта своей страны), а из опыта рыночной действительности зарубежных стран; опираться на высказывания западных учёных — экономистов, высказывания которых не всегда адекватны содержанию и остроте специфических проблем переходного периода в России.

Коль скоро предпринимательство действует только в рыночной экономике, нынешнее правительство поставило задачу: ускоренными темпами создать частнособственническую среду, избрав источниками формирования предпринимательства приватизацию и разгосударствление. Между тем, опыт многих стран показывает, что этот процесс весьма сложен, длителен, чреват многими опасностями, требует огромных средств и сил, невозможен без государственного вмешательства и поддержки, должен проводиться в тех отраслях, в которых не наносится ущерба государственным интересам. У нас же правительство стало ускоренными темпами искусственно превращать государственную собственность в индивидуальную или акционерную частную собственность. В результате чековой приватизации значительная часть ваучеров оказалась в руках всего лишь 4-5% населения. Это дало возможность, по существу, за бесценок приобрести наиболее рентабельные предприятия, и, поскольку, слой частных собственников не может быть большим, то основная масса трудоспособного населения должна была превратиться в класс наёмных рабочих. При этом данному процессу пытались придать достаточно законченную юридическую форму.

Ещё одной особенностью российского малого предпринимательства является ограниченность стратегического поведения. Эта черта определяется не только особенностями условий формирования предпринимательского слоя, но и спецификой современной экономической ситуации. Предприниматели не преследуют стратегических целей, во-первых, потому, что первые годы формирования рыночной экономики протекали под влиянием колоссальной выгоды краткосрочных операций в сфере обращения и в финансовом секторе. Во-вторых, всё ещё сказывается разрыв между прибыльностью долгосрочных вложений в производство и краткосрочных финансовых операций. Условия реализации долгосрочных инвестиционных проектов в сфере производства таковы, что лишь небольшое их число может быть в достаточной мере окупаемо.

Существующая система налогообложения

Налогам отведена фискальная роль и несколько забыто об их стимулирующей и регулирующей экономику функциях. Отсюда результат: всего 1,5% руководителей предприятий различных форм собственности оформляют в установленном порядке коммерческие сделки и уплачивают все налоги. Сумма того или иного налога, может быть и невелика, но налогов так много (НДС, единый социальный налог, налог на прибыль, на имущество, на землю, на содержание милиции, на загрязнение окружающей среды, дорожный и прочие), что в общей массе они становятся неподъёмными для малого предпринимателя.

Кроме того, российская налоговая система одинакова и для производителя, и для посредника (не случайно около 60% всех малых фирм занимаются торговлей). И пока не будет устранен этот парадокс, бегство капитала из производства в сферу обращения не прекратится.

Разумеется, благодаря всему вышеперечисленному процветает практика сокрытия доходов от налогообложения. Очевидно, у предприятий торговли больше возможностей избежать налогообложения (особенно при переплетении розничной торговли с оптовыми посредниками), о чем свидетельствует распространенность работы с наличностью, без касс. Процветает и практика деятельности без оформленных договоров со "своими" поставщиками и потребителями.

Нужно понимать, что разумная и справедливая налоговая реформа на первых порах приведёт не к увеличению, а к уменьшению общих доходов казны и соответственно затронет интересы сегодняшней армии чиновников.

Проблемы существования малого предприятия.

Финансовые проблемы в деятельности малых предприятий играют ведущую роль. Таков рейтинг проблем, так или иначе связанных с финансами малых предприятий:

1. высокие налоги
2. нехватка собственных финансовых средств на развитие производства
3. нехватка денежных оборотных средств
4. инфляция и ненадёжность рубля

5. некомпетентность (отсутствие таланта) предпринимателей

Управление занятостью населения регулярно проводит тестирование безработных, желающих открыть своё дело. Из 20 в лучшем случае двое оказываются способными к предпринимательской деятельности, но и им ещё надо учиться и учиться этому непростому ремеслу. Согласно мировой статистике, всего 6–7% населения имеет врождённую способность к занятию бизнесом, остальные могут отлично работать лишь под чьим-либо руководством. Можно создать идеальные условия для развития предпринимательства, все равно 35% малых фирм разорятся в первые два – три года своего существования.

Можно выделить некоторые важнейшие качества, которые, как правило, характеризуют предпринимателей, добивающихся успехов. К их числу относятся: мобильность, динамичность, целеустремленность, инициатива, поиск, вера в свою мечту, преданность своей идее, разнообразие мотивов деятельности (как правило, они не ограничиваются желанием обогатиться), талант новатора в одной из сфер, связанных с предпринимательством, самостоятельность и ответственность. Но, главное, успеху малого предприятия способствуют высокая общая и профессиональная подготовка руководителя предприятия; владение им навыками управления и основами маркетинга (или приглашение специалиста, который этими знаниями владеет); обширные личные контакты; наличие материальных ресурсов и уверенность в их наличии в перспективе; поиск и изучение потребителей продукции, постоянное стремление к увеличению числа заказов.

Выше изложенный материал будет использован для работы с учащимися на факультативных занятиях по функциональной грамотности о малом бизнесе.

2.3. Методика формирования функциональной грамотности о малом бизнесе у учащихся 11 класса

Методика – это совокупность шагов, которые необходимо предпринимать, чтобы выполнить определенную задачу или достичь определенной цели, а

также это совокупность методов обучения, которые применяются при изучении определенных предметах.

Понятие «учебная программа»

Функциональная грамотность рассматривается с освоением учащимися необходимого и достаточного объема знаний, умений, навыков, обеспечивающих возможность вхождения школьников в будущую деятельность.

Учебная программа – это документ, содержащий цели образования, принципы и содержание образования, объем знаний, умений и навыков, способы организации их усвоения учащимися и формы контроля. Учебная программа – это своего рода предписание педагогическим работникам и обучающимся.

При проектировании программ целесообразно руководствоваться принципиальными положениями:

1. Принципом человеческих приоритетов – подчинением процесса обучения реальным потребностям, интересам и возможностям обучающихся.
2. Принципом динамичности – возможностью замены, корректировки, модернизации отдельных частей программы, возможностью многократного использования, приспособления к изменяющимся условиям, возможностью упрощения или усложнения и т.п.

Наряду с типовыми учебными программами (обычно утверждаются Федеральным агентством по образованию РФ) существуют альтернативные, означающие факт самостоятельной разработки программ, которых нет в перечне типовых. Среди альтернативных программ различают компилятивные, модернизированные, адаптированные, авторские.

Компилятивная программа (составительская) – составлена из отдельных фрагментов уже существующих, в том числе типовых программ. Заимствованные фрагменты определенным образом структурированы, не содержат собственных обобщений и интерпретаций.

Структура учебной программы

В состав учебной программы входят: пояснительная записка с указанием требований к уровню подготовки учащихся; учебно-тематический план программы с перечнем тем, распределением часов по темам и видам занятий и общим количеством часов на освоение учебного материала; краткое содержание курса; рекомендуемая литература, основная и дополнительная, перечень учебно-методического обеспечения, сведения об авторе. Для описания каждой части программы установлен определенный стандарт.

***Методика проектирования учебно-методического комплекса
дополнительного технологического образования***

Как отмечалось ранее, существует необходимость разработки содержания дополнительного технологического образования и создания нового учебно-методического комплекса. Разработка УМК требует от педагога высочайшего уровня методической и профессиональной компетентностей, которые соответствуют требованиям высшей квалификационной категории педагога, аспирантской или соискательской деятельности, преподавателя ВУЗа.

Учебно-методический комплекс – это совокупность учебных неперIODических изданий и произведений в соответствии с программой дополнительного технологического образования. УМК включает книги, брошюры, учебные программы, учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, словари, справочники, памятки, аудиовизуальные произведения, компьютерные программы и файлы.

Характеристика УМК. Каждая часть УМК описывается одним стандартизированным определением. Описанию каждой части предшествуют общие понятия.

Учебная программа – учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины. Учебная программа содержит: 1) пояснительную записку о целях изучения данного предмета, основных требованиях к знаниям и умениям учащихся, рекомендуемых формах и методах обучения; 2) тематическое содержание изучаемого материала; 3) ориентировочное количество времени,

предназначенного на изучение отдельных вопросов курса; 4) перечень дидактических средств, наглядных пособий, учебного оборудования; 5) список рекомендуемой литературы; 6) сведения об авторе.

Ситуацию, когда дети хотят и могут проявлять свою самостоятельность, лучше всего создает игра. Игровые действия ребенка, сопровождающиеся высоким эмоциональным подъемом, устойчивым познавательным интересом, являются наиболее мощным стимулятором его активности в познании. Кроме того, игра служит как бы переходным мостиком к учению, той средой, в которой легче, интереснее проходит познавательная деятельность.

С целью активизации познавательной деятельности, при изучении ряда тем курса «Основы предпринимательской деятельности», рекомендуется применять игровой метод обучения. Для контроля знаний обучающихся предлагается использовать задачи и игровые ситуации, типовые действия в реальных потребительских ситуациях. Многие исследователи отмечают, что в подростковом возрасте наблюдается обострение потребности в создании своего собственного мира, в стремлении к взрослости, бурное развитие воображения, фантазии, появления стихийных групповых игр.

Деловая игра используется для решения комплексных задач усвоения нового учебного материала, закрепления ранее изученного, формирования общеучебных умений, развития творческих способностей, коммуникативных качеств личности, дает детям возможность понять и изучить учебный материал с различных позиций. В целом, в процессе деловой игры у ее участников формируются и закрепляются навыки решения проблем.

Занятие, проводимое в игровой форме, требует определенных правил:

1. Предварительная подготовка, в ходе которой необходимо обсудить круг вопросов и форму проведения. Должны быть заранее распределены роли.
2. Атрибуты игры: оформление, соответствующая перестановка мебели, что создает новизну, эффект неожиданности и будет способствовать повышению эмоционального фона занятия.
3. Констатация результата игры.

4. Наличие компетентного жюри.

Любая сюжетно-ролевая игра состоит из нескольких этапов:

1) Создание игровой атмосферы. На данном этапе определяется содержание и основная задача игры, осуществляется психологическая подготовка ее участников.

2) Организация игрового процесса, включающая инструктаж - разъяснение правил и условий игры участникам и распределение ролей среди них.

3) Проведение игры, в результате которой должна быть решена поставленная задача.

4) Подведение итогов. Анализ хода и результатов игры, как самими участниками, так и экспертами (психологом, педагогом).

Под развитием игровой ситуации понимается изменение положения играющих, усложнение правил игры, смена обстановки, эмоциональное насыщение игровых действий. Участники игры социально активны постольку, поскольку никто из них не знает до конца всех способов и действий выполнения своих функциональных задач в игре. В этом заключен механизм обеспечения интереса и удовольствия от игры.

Основные принципы организации игры:

1. Отсутствие принуждения любой формы.

2. Принципы развития игровой динамики.

3. Принципы поддержания игровой атмосферы (поддержание реальных чувств детей).

4. Принципы взаимосвязи игровой и неигровой деятельности. Для педагогов важен перенос основного смысла игровых действий в реальный жизненный опыт детей.

5. Принципы перехода от простейших игр к сложным игровым формам. Логика перехода от простых игр к сложным связана с постепенным углублением разнообразного содержания игровых заданий и правил - от игрового состояния к игровым ситуациям, от подражания к игровой

инициативе, от локальных игр - к играм- комплексам, от возрастных игр - к безвозрастным, «вечным».

Конечная цель игры достигается через разнообразие игровых ролей, игровых положений, дает возможность самоорганизации, самоконтроля, осуществления самооценки и самоактуализации учащихся.

Творческие сюжетно-ролевые игры являются проявлением свободной деятельности любого педагога, школьников, их свободной фантазии.

Для повышения эффективности ролевой игры ее технология должна отвечать определенным требованиям:

1. Игра должна соответствовать целям обучения.
2. Имитационно-ролевая игра должна затрагивать практическую педагогическую (психологическую) ситуацию.
3. Необходима определенная психологическая подготовка участников игры, которая бы соответствовала содержанию игры.
4. Возможность использования творческих элементов в игре.
5. Педагог в процессе игры должен выполнять не только руководящую функцию, но и корректирующую и консультативную.

Для того чтобы создать учебную игру, нужно изобрести и построить такое игровое действие, чтобы в процессе его выполнения человек оперировал необходимой и нужной ему информацией, т.е. действовал в игре по принципу построения данного конкретного знания.

Введение курса «Малого бизнеса», организация усвоения содержания образования с использованием игровых методов в дополнительном технологическом образовании является новшеством. Вследствие этого педагог должен понимать, что любой инновационный процесс вызывает необратимые деструктивные изменения, в результате чего целостные представления о чем-то начинают разрушаться. Старое, аморфно-статичное мышление в результате кризиса изменяется на новое мышление и ведет к осуществлению новой деятельности. У человека меняются принципы, цели, установки и ценности. Поэтому, функция педагога заключается в педагогическом сопровождении,

консультировании, коррекции действий учащихся в соответствии с формирующимся индивидуальным потребительским опытом и информационно-правовой базой курса.

Из выше изложенных теорий о функциональной грамотности к моей работе подходит один из аспектов функциональной грамотности П.Р.Атутова для формирования функциональной грамотности на факультативных занятиях. Этот аспект связан с освоением учащимися необходимого и достаточного объема знаний, умений, навыков, обеспечивающих возможность вхождения школьников в будущую деятельность.

Материал о малом бизнесе, о его предназначении в современном обществе будет использован для работы с учащимися на факультативных занятиях по функциональной грамотности о малом бизнесе.

Рабочая тетрадь как средство формирования учебных умений

При слове «тетрадь» представляется ученическая тетрадка в линейку или в клетку с таблицей умножения на обложке. Обычно такое представление возникает у родителей, детей и некоторой части педагогов.

Что же представляет собой рабочая тетрадь по технологии и почему она претендует на роль обучающей программы? Слово «программа» заимствовано из сферы компьютерных технологий. Компьютерная программа содержит объем сведений и образ действий, которые можно реализовать с помощью компьютера. Рабочая тетрадь по технологии содержит объем сведений и образ действий в виде алгоритмов, с помощью которых, включив пространственное воображение, логическое мышление, можно получить нужный результат. Иными словами, рабочая тетрадь по технологии приближена к обучающим компьютерным программам.

Работая на странице тетради ручкой, карандашом или красками, учащийся выполняет то же, что и с помощью «мышки» на экране монитора. Преимущество компьютера в автоматизации процесса, динамике, красочности, привлекательности работы неоспоримо. Но компьютерное обучение массово пока не доступно экономически (мало компьютерных классов в

образовательных учреждениях), образовательно (мало педагогов, способных работать с компьютерными программами), методически (мало обучающих компьютерных программ). Этим и объясняется использование рабочих тетрадей.

Под рабочей тетрадью мы будем понимать набор заданий для организации самостоятельной работы школьников, составленный в строгом соответствии с действующей программой и охватывающий определенный курс или значительную его часть.

Рабочая тетрадь может быть непосредственно связана с учебником, а может являться дополнением к учебной литературе. Тетрадь, относящаяся к конкретному учебнику, содержит задания для работы с текстом, с рисунками и прочим материалом; она обычно дополняет учебник уточняющей информацией. Оптимальным считается такой вариант рабочей тетради, который представляет собой набор руководств, приспособленный к работе с учебной литературой и, прежде всего, с учебником.

При помощи такой тетради учитель руководит самостоятельной работой учащихся. Он может по своему усмотрению дополнять и исправлять руководства, использовать задания частично. Руководства для заданий в хорошей рабочей тетради многообразны и отвечают новейшим достижениям дидактики и методики.

С помощью рабочей тетради у учащихся формируются учебные умения, у учителя экономится время, пропадает необходимость составлять рабочие руководства и размножать их. Таким образом, рабочие тетради являются средством оптимизации образовательного процесса.

Рабочая тетрадь по основам малого бизнеса используется в дополнительном технологическом образовании при реализации программы «Малый бизнес» Рабочая тетрадь является, во-первых, сжатым конспектом содержания образования, во-вторых – основой для проверки усвоения знаний, сформированных умений, коррекции занятий и учебной программы.

Понятие «самостоятельная работа» учащихся

Среди дидактических проблем особой является проблема самостоятельного усвоения знаний. Отсутствие навыков самостоятельной работы затрудняет дальнейшую учебу и самообразование учащихся. Образовательный процесс представляет собой единство деятельностей учителя и учащегося. Основным содержанием деятельности учителя является управление деятельностью ученика. Содержанием работы учащегося является восприятие, осмысление, усвоение и применение содержания образования. Совместную деятельность ученика и учителя в образовательном процессе следует рассматривать не только как процесс коммуникации, но и как синхронный процесс, в котором методам обучения (преподавания) учителя соответствуют методы учения учащегося. Методы учения развиваются главным образом в процессе самостоятельной работы.

Что такое «самостоятельная работа»? Необходимость анализа рассматриваемого понятия обусловлена тем, что оно используется разными авторами в различном контексте. Встречаются три значения этого понятия:

- ребенок должен выполнять работу сам, без непосредственного участия педагога;
- от детей требуются самостоятельные мыслительные операции, самостоятельное ориентирование в учебном материале;
- выполнение работы строго не регламентировано, учащемуся предоставляется свобода выбора содержания и способа выполнения задания.

Общепринято под самостоятельной работой понимать такую работу, которая проводится без непосредственного участия учителя. Самостоятельная работа в этом значении противопоставляется, так называемой, традиционной работе. Она легко распознается среди других форм работы.

Я буду использовать понятие «самостоятельная работа» в следующем значении: самостоятельная работа учащихся – это такой способ учебной работы, при котором:

- учащимся предлагаются учебные задания и руководство для их выполнения;
- работа проводится без непосредственного участия учителя, но под его руководством;
- выполнение работы требует от учащегося умственного напряжения.

На основе другого логического основания можно выделить еще два вида самостоятельной работы: индивидуальную и групповую.

- В ходе самостоятельной работы формируются различные учебные умения.

3. АПРОБАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ О МАЛОМ БИЗНЕСЕ У УЧАЩИХСЯ 11 КЛАССА В БМКОУ СОШ № 2

Успешное развитие российского общества в значительной степени будет зависеть от деятельности нового, зарождающегося класса предпринимателей, их нравственности, гражданской позиции и высокой культуры. Предпринимательству необходимо учить и учиться - это путь не только к личному благосостоянию, но и к процветанию всего общества. Поэтому изучение предпринимательства, обучение и воспитание потенциальных предпринимателей является одной из важных задач современной школы.

Школа с надвигающимся на нее рынком должна стремиться к тому, чтобы каждый юноша и девушка еще на школьной скамье, а затем и на скамье вуза или другого образовательного учреждения учились честно зарабатывать деньги. И этому надо учить. Учить должны учителя (преподаватели), владеющие навыками предпринимательства, не только теоретически, но и практически.

Практический опыт педагоги должны приобретать на данном этапе развития школы, непосредственно принимая участие совместно с учащимися в организации и осуществлении предпринимательской деятельности в образовательном учреждении, начиная с нулевого этапа - поиска и выработки предпринимательской идеи, получения реального заказа на производство того или иного вида товара или услуги и до заключительного реализации готовой продукции потребителю (заказчику), получения и правильного распределения прибыли: на развитие дела, увеличение своего дохода и дохода учащихся.

Такой путь позволяет воспитывать и развивать у учащихся желание и умение производить конкурентоспособные товары, оказывать услуги, рисковать, правильно принимать решения и с пользой реализовывать свои творческие возможности, что в конечном итоге и является предпринимательством.

Но что такое предпринимательство? С чего оно начинается? Кто такой предприниматель? Что собой представляет карьера предпринимателя? Эти вопросы все чаще возникают, отражая возросший интерес к данной области деятельности во всем мире. Ответов на эти вопросы существует множество, и разные люди вкладывают в них разный смысл, концептуально выделяя в них те или иные аспекты. Однако, несмотря на все различия этих аспектов, в них есть много общего - все они указывают на такие принципы предпринимательства, как: новаторство, свобода деятельности, самостоятельность, риск и ответственность, постоянный поиск новых идей, средств, контрактов, связей, нужных людей и личную заинтересованность предпринимателя в успехе. А успеха добивается тот, кто к нему стремится.

Карьера предпринимателя! Как она заманчива для многих молодых людей! Стоит ли начинать свое собственное дело? Тысячи людей задают себе этот трудный вопрос. Из общего числа опрошенных учащихся старших классов общеобразовательной школы 90 % отвечали, что хотели бы попробовать начать свое собственное дело. И это не случайно, потому что предпринимательство, как магнит, притягивает к себе мысли и чаяния людей всех возрастов и профессий, обещая предоставить возможность стать преуспевающим человеком. Последний же, как в представлении западных, так и отечественных членов социума, - это бизнесмен, предприниматель, через все препятствия идущий к богатству, а через него к спокойной, обеспеченной жизни.

Но прежде чем приступить к занятию предпринимательской деятельностью люди должны понимать и представлять себе, что значит заниматься бизнесом, предпринимательством? Отвечая на этот вопрос, многие говорят, что хотят получить от бизнеса следующее: доход; работу; возможность самостоятельно принимать решения; возможность эффективно использовать свою квалификацию; удовлетворение от работы; шанс реализовать себя как личность; независимость в жизненных вопросах; возможность владеть собственностью, которую можно передать своим детям.

Чтобы удовлетворить это, предприниматели должны полностью отдаваться своему делу, быть готовыми работать, практически, круглые сутки, рисковать своими деньгами и даже, может быть, здоровьем. Предпринимателю нужно быть универсалом. Что это значит? Быть владельцем своей фирмы - это значит не только стать «начальником»; нужно еще и представлять себе, сколько черновой работы при этом ожидается, особенно бумажной: юридические документы, собственные планы и контроль за их исполнением. При этом необходимо овладеть самыми разными навыками:

- *продавца* - уметь убеждать потребителей приобретать товары и услуги у вас, а не у конкурентов;
- *снабженца* - уметь работать с поставщиками, чтобы они не подвели со сроками и давали для вас приемлемые цены;
- *бухгалтера, юриста, эксперта* - т. к. предприниматель, особенно на стадии становления, не всегда может себе позволить иметь в штате всех необходимых специалистов;
- *руководителя коллектива*, который, по мере расширения бизнеса, будет постоянно увеличиваться для того, чтобы дело делалось, причем как надо.

Никто в мире не начинал свое дело, уже изначально имея все необходимые навыки, умения и знания. Самым лучшим и суровейшим учителем является практическая работа, которая научит предпринимателя извлекать уроки из своих ошибок. Человеку свойственно ошибаться, однако это не оправдывает невежество. Люди могут многому научиться от других.

Как показывает мировой опыт, отправной точкой в успешной предпринимательской карьере является хорошая предпринимательская идея нового продукта или услуги. Откуда же взять такую идею, идею, которая играет столь большую роль в судьбе предпринимателя? К ней можно прийти самостоятельно, перерабатывая информацию из различных источников или в ходе целенаправленного творческого поиска, но можно и заимствовать уже готовую идею и дать ей новую жизнь. И в том и в другом случае конкретные

пути продуцирования предпринимательских идей и их бизнес-проработки могут быть самыми разными.

Предлагаемый краткий учебный курс по организации собственного дела, продуцированию и бизнес - проработке предпринимательских идей и призван помочь учащейся молодежи определиться с профессией, а начинающим предпринимателям - овладеть азами организации своего собственного дела.

3.1. Учебная программа «Малый бизнес»

Факультативные занятия по теме «Малый бизнес» - это курс профильной ориентации для учащихся 11 классов общеобразовательных школ (12 ч. в рамках предпрофильной подготовки). Он является вводным, общим, предваряющим изучение других модулей учебно-методического комплекса «Малый бизнес».

Данный курс дает школьникам представление об общих основах выбора профиля обучения (информационных, психологических, практических). Знание их обеспечивает учащимся принятие адекватного решения, как о выборе конкретного профиля, так и о пути дальнейшего образования, а также позволит им сделать выбор соответствующего модуля, представленного в УМК «Малый бизнес».

Курс сопровождается программой, учебным и методическим пособиями, рабочей тетрадью. Учебное пособие содержит практико-ориентированные творческие задания, упражнения, способствующие выработке собственной позиции в ситуациях социального, профессионального и учебного самоопределения, становлению ответственного, субъектного отношения к собственному содержанию образования. Перед учащимся на фоне широкого спектра проблем социального выбора актуализируются вопросы его самореализации через выбор направления дальнейшей организации создания собственного малого бизнеса. Учебное пособие содержит также словарь основных терминов, употребляемых как в специальной, так и в публицистической литературе, посвященной профессиональному становлению человека.

Методическое пособие для учителя включает поурочное планирование согласно программе курса, выделение смысловых акцентов по каждой теме курса, пояснение по использованию методического обеспечения. В содержательном плане курс построен по принципу «от общего к частному», что находит подтверждение в тематическом плане.

Содержание этих разделов предусматривает обеспечение школьников психологическими средствами, приемами принятия решения о выборе профиля обучения и предоставление им возможности на практике убедиться в правильности такого выбора с помощью выполнения эвристических заданий и упражнении.

Тип учебной программы – компилятивный. Программа составлена из уже существующих программ.

1. Пояснительная записка

Цель курса: оказание психолого-педагогической поддержки учащимся в выборе профиля обучения в старшей школе и пути дальнейшего образования.
Задачи:

- сформировать у школьников представления о требованиях изменяющегося общества к выпускникам старших классов школы, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, будущим профессионалам;
- способствовать развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- обеспечить способами и приемами принятия адекватных решений о выборе индивидуального образовательного и профессионального маршрута;
- способствовать приобретению практического опыта, соответствующего интересам, склонностям личности школьника и профилю дальнейшего обучения.

Предлагаемый ориентационный курс представляет собой сочетание специально организованных эвристических процедур практического знакомства

с содержанием образовательной деятельности по тому или иному направлению. Работа сопровождается анализом материалов СМИ, знакомством с реалиями рынка труда и рынка образовательных услуг; с проблемой профессиональных притязаний человека; с технологией вербализации и анализа факторов, влияющих на производимый выбор.

Также целесообразно сопоставить потенциальное профессиональное «хочу» и «могу» и по возможности перенести ситуацию этого сопоставления на проблему выбора профиля обучения, а также создать педагогически-провокационную ситуацию столкновения факторов выбора профиля обучения при помощи заполнения простейшей таблицы — матрицы принятия решения.

В результате изучения данного курса у школьников должны быть сформированы:

знания и представления:

- о требованиях современного общества к профессиональной деятельности человека, о рынке профессионального труда и образовательных услуг;
- о возможностях получения образования по избранному профилю и о перспективе, о психологических основах принятия решения в целом и выборе профиля обучения в частности;

умения:

- находить выход из проблемной ситуации, связанной с выбором профиля обучения и пути продолжения образования;
- объективно оценивать свои индивидуальные возможности в соответствии с избираемой деятельностью;
- ставить цели и планировать действия для их достижения;
- выполнять пробы выбора профиля обучения, позволяющие приобрести соответствующий практический опыт.

Объем: 12 часов

2. Учебно - тематический план

№	Содержание	Количество часов		
		Всего	Теор.	Прак.
1.	Введение	1	1	0
2.	Предпринимательство: сущность, цели, задачи.	2	1	1
3.	Формы предпринимательства	2	1	1
4.	Основные документы деятельности предпринимателя	2	1	1
5.	Технология создания предприятия	2	1	1
6.	Финансовая деятельность предприятия	2	1	1
7.	Итоговое занятие	1	0	1
	ИТОГО	12	6	6

3. Краткое содержание программы

1. Введение.

Что такое малый бизнес. Отличия малого бизнеса от бизнеса большого. SWOT-анализ малого бизнеса Формула успеха малого бизнеса. Бизнес-план малого предприятия.

Основные понятия: субъект малого предпринимательства, бизнес-план.

2. Предпринимательство: сущность, цели, задачи.

Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Роль предпринимательства в хозяйственной жизни общества. Предпринимательские способности и их сущность.

Основные понятия: предприниматель, предпринимательство.

3. Формы предпринимательства.

Формы организации предпринимательской деятельности, допускаемые российским законодательством. Предпринимательство с образованием и без образования юридического лица. Достоинства и недостатки различных форм предприятий.

Основные понятия: юридическое лицо, ПБОЮЛ, полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, акция, дивиденд, малый бизнес.

4. Основные документы деятельности предпринимателя.

Основные сферы предпринимательской деятельности: финансы, торговля, производство, услуги. Создание предприятия. Устав и учредительный договор, их разработка. Основные этапы предпринимательской деятельности: выработка идеи; разработка бизнес-плана, опытно-конструкторские разработки, коммерция.

Производственный процесс, производительность труда и пути ее повышения. Себестоимость продукции, пути ее снижения, маркетинг. Стартовый капитал, внутренние и внешние источники финансирования. Налогообложение в России. Имидж и этикет современного делового человека. Информационные технологии.

Основные понятия: Устав, учредительный договор, производительность труда, маркетинг, себестоимость продукции, налогообложение.

5. Технология создания предприятия.

Этапы создания предприятия. Фирма "под ключ". Обращение к юристам для создания организации

Нормативные акты, регламентирующие регистрацию. Новое в порядке регистрации. "Перерегистрация" индивидуальных предпринимателей. Единые государственные реестры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Регистрация организации. Регистрация индивидуального предпринимателя. Наказание за деятельность без регистрации

Постановка на учет в налоговых органах. Выдача свидетельств. ИНН. Обязанность уведомления налоговых органов. Штрафы за нарушение правил налогового учета. Открытие расчетного счета в банке.

Лицензирование. Сертификация товаров, работ и услуг. Санитарно-эпидемиологический надзор.

Основные понятия: государственные реестры, налоговый орган, ИНН, расчетный счет в банке, сертификация, санитарно-эпидемиологический надзор.

6. Финансовая деятельность предприятия.

Управление инвестициями и капитальными вложениями. Методы оценки инвестиционных проектов: средняя норма прибыли, окупаемость, внутренняя норма прибыли, чистая текущая стоимость. Учет фактора времени в расчетах.

Управление оборотными средствами (активами), текущими затратами. Агрессивная, консервативная и умеренная модели управления текущими активами и пассивами.

Виды дивидендов. Влияние дивидендной политики на стоимость компании. Соотношение распределяемой и нераспределяемой частей прибыли. Важнейшие показатели: дивиденд на акцию, коэффициент накопления, коэффициент выплаты дивидендов. Их влияние на важнейшие ценовые показатели компании.

Принятие решения о привлечении заемных средств. Факторы привлечения кредита. Эффект финансового рычага.

Основные понятия: инвестиции, прибыль, окупаемость, актив, пассив, дивиденд, коэффициент накопления, кредит, финансовый рычаг.

7. Итоговое занятие.

Управление малым бизнесом. Деловая игра.

4. Требования к уровню подготовки учащихся.

По окончании курса «Малый бизнес» учащиеся должны **знать**:

- понятие о профессии предприниматель, сферы трудовой деятельности;

- цели и задачи экономики, место предпринимательства в экономической структуре общества; принципы и формы предпринимательства, источники его финансирования;
- порядок создания предприятий малого бизнеса, организационно-правовые формы,
- чем отличается предпринимательство от других видов экономической деятельности, что такое предпринимательский риск,
- условия прибыльного производства;
- роль менеджмента и маркетинга в деятельности предпринимателей
- кто может быть участником предпринимательской деятельности,
- какие документы дают право на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности.

Уметь:

- соотносить свои индивидуальные особенности с требованиями конкретной профессии;
- осуществлять самоанализ развития своей личности;
- анализировать информацию о современных формах и методах хозяйствования в условиях рынка;
- иллюстрировать на конкретных примерах роль предпринимательства в экономической жизни общества;
- выдвигать деловые идеи;
- характеризовать отдельные виды предпринимательской деятельности;
- изучать конъюнктуру рынка, определять себестоимость произведенной продукции, разрабатывать бизнес-план.

5. Учебно-методическое обеспечение.

А. Виленский. Этапы развития малого предпринимательства в России // Вопросы экономики. 1999. № 7.

В. Радев. Малый бизнес и проблемы деловой этики: надежды и реальность// Вопросы экономики 2001. № 7.

Н. Сирополис. Управление малым бизнесом. Руководство для предпринимателей. Москва. Изд. "Дело" 1997г.;

С. Смирнов. Поддержка российского предпринимательства// Вопросы экономики 2001, №2;

Ф. Шахмалов. Роль предпринимателя в рыночной экономической системе// ЭКО 1999г., №2, с. 94 – 100; Экономика. 10-11 классы: элективный курс «Организация и бизнес-планирование собственного дела» / авт.-сост. А.М.Каунов. – Волгоград: Учитель, 2007. -205 с.

3.2. Конспекты занятий

Я представляю несколько полных конспектов факультативных занятий по технологии для формирования функциональной грамотности о малом бизнесе.

Тема 1. Введение

Цели:

- ✓ познакомить с программой курса, мотивировать учащихся к занятиям;
- ✓ формировать у учащихся интерес к факультативным занятиям.

Основные понятия и термины: бизнес, предпринимательство, прибыль, доходы, затраты.

Ход занятия

1. Вводное слово учителя (беседа).
2. Изучение нового материала.

План

1. Бизнес. Малый бизнес.
2. Предпринимательство.
3. Прибыль.

Приступая к объяснению нового материала, учитель подчеркивает большую значимость этой темы.

1. Бизнес. Малый бизнес.

Учитель. Широкое распространение за рубежом и в России получило понятие «бизнес». А. Хоскинг определил **бизнес** как «деятельность, осуществляемую частными лицами, предприятиями или организациями по

извлечению природных благ, производству или приобретению и продаже товаров или оказанию услуг в обмен на другие товары, услуги или деньги к взаимной выгоде заинтересованных лиц или организаций».

Бизнес- это любая (не запрещенная законом) деятельность, нацеленная на получение прибыли.

Еще говорят, что бизнес – это приводной ремень современной экономики, экономический пульс нации, средство, с помощью которого улучшается уровень жизни общества.

Область деятельности предпринимателя – это, прежде всего малый бизнес. Большая часть малого бизнеса - это сфера обслуживания и розничной торговли.

Почему так важно развивать малый бизнес? Потому что малые предприятия быстрее и с меньшими затратами реагируют на рыночные изменения, чем крупные. Они более гибки в смысле внедрения новых технологических, обновления ассортимента и т.п. Кроме того, малый бизнес является наиболее доступной формой предпринимательства, прежде всего для молодых талантливых людей. Малые предприятия не требуют для своего развития значительных расходов; и наконец, малый бизнес является для государства дополнительным и немалым источником сбора налогов и дает дополнительные рабочие места.

Представляется, что по своей сути бизнес и предпринимательство, довольно близкие понятия. Однако имеется определенный смысл и том, чтобы все же различать их.

2. Предпринимательство.

Учитель. **Предпринимательство** - это вид деятельности (частный случай бизнеса), очень тесно связанный с личностью человека-предпринимателя, который осуществляет бизнес, затеявая новое дело, реализуя некоторое нововведение, вкладывая собственные средства в новое предприятие и принимая на себя личный риск.

Предпринимательство как социально-экономическое явление имеет многофункциональный характер и неоднозначно трактуется в различных

областях знаний. В экономике и юриспруденции к **функциям предпринимательской деятельности** относятся:

- 1) принятие и несение риска;
- 2) новые комбинации производственных факторов, в том числе предпринимательская способность, талант и нововведения;
- 3) распределение ресурсов в перспективных направлениях;
- 4) управление как механизм принятия решений на будущее;
- 5) их организация и выполнение.

Ребята, а с чем у вас ассоциируется слово «предпринимательство»? Напишите, пожалуйста.

Записывают свои ассоциации со словом «предпринимательство».

Российское законодательство содержит легальное определение предпринимательской деятельности: «...Предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке».

Ребята, вы согласны с этим определением, или вас что-то не устраивает?

Ребята обсуждают этот термин. Педагог участвует в дискуссии.

Как уже было отмечено, предпринимательство - деятельность, прежде всего, в экономической сфере жизни общества, ее результатом являются материальные и духовные блага. Они возникают как следствие производственного пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг. Деятельность в указанной сфере может быть признана предпринимательской, если она соответствует признакам, закрепленным в законодательстве (т.е. в легальном определении предпринимательства).

Такими **признаками** являются:

- 1) систематичность;
- 2) самостоятельность осуществления предпринимательской деятельности:

3) рисковый характер;

4) направленность на систематическое получение прибыли.

Систематичность и постоянство предпринимательской деятельности включены в качестве квалифицирующих признаков ее легального определения. При этом признак систематичности установлен применительно к двум компонентам данного понятия. Во-первых, систематичности самой деятельности. Для того чтобы быть признанной предпринимательской, она должна осуществляться постоянно и систематически. Во-вторых, систематическим должно быть получение прибыли.

Признак постоянства и систематичности свидетельствует о том, что данная деятельность осуществляется в течение определенного, скорее всего длительного или даже не определенного временными рамками периода с известной повторяемостью выполняемых действий. При этом конкретные фактические действия (операции), составляющие содержание предпринимательской деятельности, характеризуются целенаправленностью в достижении конкретного конечного предпринимательского результата. В материальном плане это выражается в пользовании имуществом, продаже товаров, выполнении работ или оказании услуг. Важно также, чтобы эти конкретные фактические действия (операции) были направлены именно на получение прибыли, а не использовались просто в целях личного потребления материальных благ.

Самостоятельность предпринимательской деятельности означает свободу в выборе направлений и методов работы, независимое принятие решений, недопустимость произвольного вмешательства кого-либо в частные дела, беспрепятственное осуществление прав, обеспечение их соблюдения, их судебную защиту. Предприниматель действует по своей воле и в своем интересе. Он свободен и автономен в определении любых, не противоречащих законодательству, условий договора, в установлении на его основе своих прав и обязанностей. Самостоятельность предпринимателей выражался также в личном риске и личной имущественной ответственности. Ответственность предпринимателя является повышенной. На него возлагается ответственность за неблагоприятные последствия, возникшие не только по его вине, но и в иных случаях; только непреодолимая сила служит основанием освобождения его от ответственности. В этом выражаются основные начала частноправового (гражданско-правового) регулирования предпринимательской деятельности.

По причине вероятностного характера рыночной экономики. предпринимательство неизбежно связано с риском. Осуществление предпринимательской деятельности на свой риск - следующий квалифицирующий признак предпринимательской деятельности.

Разумеется, возможность ошибки обязывает сделать все необходимое, чтобы предупредить неоправданный риск. Для этого заблаговременно и тщательно изучается любая ситуация, связанная с риском, причины ее возникновения и особенности проявления. Расчеты вероятности того или иного исхода позволяют установить допустимый уровень риска, что, по сути, и предопределяет характер принимаемого решения. В общем, этот уровень должен быть пропорционален ожидаемому выигрышу: чем он выше, тем на больший риск можно решиться. В количественном отношении риск представляет собой разницу между ожидаемым эффектом от реализации решения, выбранного в условиях заданной неопределенности ситуации, и эффектом, который мог быть получен, если бы решение принималось в условиях определенности.

Поэтому предпринимательство - конкретная деятельность, практика.

3. Прибыль.

Учитель. Получение прибыли – это главная цель любого бизнеса. Это не только цель, но и результат деятельности предприятия, обобщающая показатель его эффективности. Из прибыли формируются накопления для развития предприятия и фонды для поощрения собственников и работников данного предприятия.

Цена – это количество денег, уплачиваемое и получаемое за единицу товара или услуги.

Прибыль – это разница между доходами и затратами, вознаграждение предпринимателей за риск, который они берут на себя при ведении дела.

Доходы – это те деньги, которые мы получаем за услуги или реализованный товар.

Затраты – это те средства, которые мы вкладываем в какое-либо производство. Если затраты превышают доходы, то прибыли нет, а есть убыток.

Прибыль - понятие в большей степени экономическое, нежели правовое. Однако в силу того, что систематическое получение прибыли указано в качестве одного из признаков легального определения предпринимательской деятельности, необходимо, насколько это, возможно, дать и правовую характеристику данного квалифицирующего признака предпринимательства.

Необходимо отметить, что многие виды деятельности могут осуществляться и исключительно на профессиональной основе. Без соответствующих знаний, навыков, квалификации и опыта это просто невозможно. В таких случаях закон требует наличия соответствующего образования, удостоверяемого дипломом об окончании учебного заведения (банковская, медицинская деятельность, водители различных видов транспорта и др.). Для занятия некоторыми видами предпринимательской деятельности требуется сдача квалификационных экзаменов (арбитражный управляющий, профессиональный участник рынка ценных бумаг и др.).

Но во многих случаях, полагаем, профессионализм предпринимательской деятельности может подтверждаться не только и не столько дипломом об окончании соответствующего учебного заведения, сколько успехом на рынке, достижением эффективных конечных предпринимательских результатов.

Рассмотренные признаки предпринимательской деятельности, раскрывающие ее сущность как уникального социально-экономического феномена, в совокупности дают возможность квалифицировать соответствующую деятельность именно как предпринимательскую.

3. Закрепление изученного материала.

Работа над основными понятиями: предпринимательство, прибыль, бизнес, доходы, затраты.

4. Проверка сформированности функциональной грамотности

Таблица признаков функциональной грамотности

Тема	Знания	Умения	Навыки
Введение	Должны знать: что такое бизнес, предпринимательство, прибыль, доходы, затраты	Уметь оперировать этими понятиями	При возможности применять те или иные элементы выше изложенных понятий

5. Домашнее задание. Задание № 1, № 3, № 8, № 18 рабочей тетради.

Тема 2. Предпринимательство: сущность, цели и задачи

Цели:

- ✓ объяснить, кто такие предприниматели, все ли могут стать предпринимателями, какие качества личности необходимы предпринимателю;
- ✓ познакомить учащихся с правами и обязанностями предпринимателя и их юридическим закреплением, с видами прав предпринимателей.

Ход занятия

1. Проверка домашнего задания.
2. Изучение нового материала.

План

1. Роль предпринимательства. Факторы, влияющие на решение человека стать предпринимателем. Качества личности, необходимые предпринимателю.

2. Права и обязанности предпринимателя и их юридическое закрепление.

3. Виды прав предпринимателей.

1. *Роль предпринимательства. Факторы, влияющие на решение человека стать предпринимателем. Качества личности, необходимые предпринимателю.*

Учитель. **Предприниматель** - это человек, придумавший новое дело, удовлетворяющее какую-либо потребность и приносящее прибыль. Роль предпринимателя заключается в реализации выгодных идей. Предприниматель, безусловно, рискует - и за это получает вознаграждение в случае успеха. Предпринимателю приходится придумывать новые пути для решения старых задач.

Для того чтобы получить прибыль, предприниматель создает нужный продукт, разрабатывает технологию, финансирует свое предприятие и проводит все необходимые мероприятия по реализации своего товара, услуги.

Роль предпринимателей зачастую заключается в соединении идеи (открытия) и капитала. Открыть собственное дело и превратить его в процветающее не так-то просто, и тем не менее только за последние годы возникли тысячи новых предприятий. Так что же заставляет предпринимателя идти на риск и начинать новое дело?

Факторы, влияющие на решение человека стать предпринимателем:

- 1) пример окружающих (пример великих предпринимателей);
- 2) стремление обрести независимость, свободу, престиж;
- 3) практически неограниченные возможности получения прибыли, обогащения;
- 4) опыт прежней работы;
- 5) возможность заниматься любимым делом в удобное для себя время;

б) и конечно, знания!

Чтобы открыть и успешно вести свое дело, предприниматель должен обладать соответствующей подготовкой. Знания, полученные в школе, а затем в вузе, необходимы будущему предпринимателю.

Предпринимательство - это профессия, призвание, талант, но это и особый стиль, особый образ мыслей, поведения, образ жизни. Можно также говорить о культуре предпринимательства, о честности и порядочности предпринимателя.

2. Права и обязанности предпринимателя и их юридическое закрепление.

Учитель. Право предпринимателя представляет собой выражение и конкретизацию в правовых нормах принципа свободы предпринимательства. Это необходимо в целях защиты интересов предпринимателя при осуществлении им своей деятельности. **Содержание субъективного права** состоит из совокупности следующих правомочий:

- 1) право совершать собственные действия;
- 2) право требовать исполнения обязанностей и обязательств другими лицами в интересах предпринимателя;
- 3) возможность защиты предпринимателем своих интересов.

Обязанность предпринимателя, в отличие от его субъективного права, представляет собой меру ограничения его экономической свободы. В рамках предпринимательской деятельности обязанность предпринимателя представляет собой условие правомерности его поведения, которое устанавливается с помощью правовых требований или правовых запретов. Правовые требования указывают, какие действия предприниматель должен совершить в интересах какого-либо лица, либо группы лиц, либо государства в целом. Правовые запреты устанавливают пределы осуществления предпринимателем своих прав и обязывают его воздерживаться от совершения тех или иных действий. Например, кредитным организациям запрещается заниматься производственной, торговой и страховой деятельностью.

3. Виды прав предпринимателей

Учитель: Содержание прав предпринимателя, в основном, определяется такими экономическими свободами гражданина, как единство экономического пространства, свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств, поддержка конкуренции, свобода экономической деятельности, которые определяют соответствующие права предпринимателей (*ст. 8 Конституции РФ*).

Каждому предпринимателю в соответствии с общеправовым принципом равенства должны быть предоставлены равные возможности для ведения предпринимательской деятельности и одинаковое правовое положение по сравнению с другими предпринимателями вне зависимости от места регистрации или нахождения.

Предприниматели вправе реализовывать свои товары и услуги на всей территории России, в любом субъекте Российской Федерации. Ни органы государства и местного самоуправления, ни другие хозяйствующие субъекты не вправе ограничить или запретить доступ предпринимателей к своим территориальным рынкам. Индивидуальные предприниматели вправе избирать любое место жительства, а учредители коммерческой организации - выбирать любое место нахождения создаваемого ими юридического лица.

Свобода экономической деятельности означает также, что каждый предприниматель имеет право самостоятельно и независимо устанавливать цены на свои товары и услуги (исключение составляют естественные монополии, уровень цен на продукцию и услуги которых регулирует государство) в соответствии со складывающимся в рамках свободной конкуренции спросом на аналогичные товары или услуги, направления своей деятельности, свою собственную маркетинговую, производственную, финансовую и корпоративную политику и, наконец, получать прибыль от своей деятельности.

Законодательное закрепление частной собственности означает право предпринимателей иметь на праве собственности имущество, необходимое для осуществления предпринимательской деятельности, включая землю, иные

природные ресурсы, денежные средства, здания, сооружения, оборудование, сырье и материалы.

Свобода конкуренции означает, что каждый предприниматель должен иметь возможность доступа к любому рынку того или иного товара наравне с другими предпринимателями.

Конечно, указанные права, как и лежащие в их основе экономические принципы, не являются абсолютными. Они, в свою очередь, могут быть ограничены федеральным законом для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей (*ст. 74 Конституции РФ. ст. 1 ГК РФ*). Как субъекты гражданско-правовых отношений предприниматели осуществляют все права и исполняют все обязанности, предусмотренные гражданским законодательством в отношении всех субъектов гражданских правоотношений вообще и предпринимателей в частности. Так, в соответствии с нормами об общей правоспособности субъектов гражданского права, предприниматели могут иметь имущество на праве собственности, иные имущественные и неимущественные права, создавать юридические лица, совершать любые, не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах, обладать правами авторов произведений науки, литературы, искусства, изобретений и иных охраняемых законом результатов интеллектуальной деятельности.

3. Закрепление изученного.

В качестве закрепления можно разбить класс на две группы и дать задание каждой группе методом мозгового штурма за ограниченное время разработать свой вопрос (это, конечно, возможно в сильном классе).

Задания: ответить на вопросы.

Первой группе: Какова роль предпринимателя и предпринимательства? Какие качества личности необходимы предпринимателю? Виды прав предпринимателей.

Второй группе: Какие факторы влияют на решение человека стать предпринимателем? Права и обязанности предпринимателя. Юридическое закрепление.

Затем лидеры (капитаны) групп оглашают результаты работы своих команд.

Учитель обобщает, подводит итоги и оценивает учащихся.

4. Проверка сформированности функциональной грамотности.

Таблица признаков функциональной грамотности

Тема	Знания	Умения	Навыки
2.Предпринимательство: сущность, цели, задачи	Кто такой предприниматель. Знать права и обязанности предпринимателя.	Уметь ориентироваться в новых экономических условиях	Умение создать и проектировать собственное дело

5. Домашнее задание. Задание № 4, № 5, № 11, № 21 рабочей тетради.

Тема 4. Основные документы деятельности предпринимателя

Цели:

- ✓ способствовать формированию знаний основ предпринимательского права;
- ✓ познакомить учащихся с нормативными документами организации предпринимательства.

Ход урока.

1. Проверка домашнего задания.
2. Изучение нового материала.

План.

1. Регистрационно-учредительная документация предприятия.

1. Регистрационно-учредительная документация предприятия.

Учитель. Основными нормативными документами предприятия являются:

- а) учредительный договор - документ, регламентирующий взаимоотношения между группой учредителей как будущими владельцами предприятия;
- б) устав предприятия - основной официальный документ, регламентирующий отношения между предприятием, обществом и государством.

Предприятие становится юридическим лицом, если оно имеет следующие реквизиты:

- 1) название предприятия должно быть оригинальным, легко читаемым, коротким и неповторимым;
- 2) почтовый адрес и телефон (юридический адрес);
- 3) банковские реквизиты;
- 4) угловой штамп и печать;
- 5) удостоверение о регистрации.

Чтобы предприятие было зарегистрировано, необходимо представить документы;

- заявление на регистрацию;
- устав, учредительный договор;
- протокол № 1;
- копия договора об аренде производственных помещений. При регистрации составляются деловые контракты с работниками предприятия.

Устав устанавливает порядок деятельности предприятия и к нему предъявляются следующие требования:

- ни одно положение устава не должно противоречить действующему законодательству того государства, на территории которого оно находится;
- все разделы должны быть написаны ясно и четко и не вызывать разночтений.

Приступая к разработке устава, необходимо продумать все его разделы. В принципе, все разделы устава будут одинаковыми для всех предприятий, но их содержание будет зависеть от рода деятельности, типа предприятия, численности работающих на нем и от особенностей предприятия. Например, для ООО устав содержит следующие разделы:

1. Общие положения.
2. Имущества и средства.
3. Направления деятельности.
4. Реализация продукции.
5. Финансы и кредит.

6. Труд и его оплата.
7. Управление.
8. Учет и отчетность.
9. Реорганизация и ликвидация.
10. Право подписи от имени общества.

Из любого устава предприятия мы сможем узнать: кто является владельцем, для чего оно создано, какую продукцию выпускает, размеры уставного капитала, долю каждого соучредителя и т.д. То, что записано в уставе, должно беспрекословно выполняться всеми участниками предприятия. Невыполнение уставных требований влечет за собой определенные санкции, вплоть до исключения из предприятия. При разработке устава руководствуются Гражданским кодексом РФ и «Законом о предприятии и предпринимательской деятельности».

Учредительный договор - регламентирует отношения между группой учредителей. В нем отражаются:

- основные правила управления предприятием;
 - права и обязанности учредителей;
 - условия распределения прибыли;
 - разрешение непредвиденных обстоятельств; -условия прекращения договора.
- Разрабатывается самими учредителями.

Учредительный договор состоит из следующих основных разделов:

1. Правовые документы, позволяющие создавать предприятие, его наименование, цели и задачи, юридический адрес.
2. Статус предприятия.
3. Предмет деятельности.
4. Уставной фонд, источники его образования.
5. Обязанности учредителей.
6. Обязанности предприятия.
7. Ответственность по обязательствам.

8. Нормативы и лимиты (отчисления от прибыли учредителям, отчисления в различные фонды).
9. Права учредителей.
10. Права предприятия.
11. Управление предприятием.
12. Ответственность сторон.
13. Порядок разрешения споров.
14. Условия прекращения договора.
15. Срок действия договора.

2. Закрепление изученного материала.

Работать над основными видами документов (устав, учредительный договор).

3. Проверка сформированности функциональной грамотности.

Таблица признаков функциональной грамотности

Тема	Знания	Умения	Навыки
Основные документы деятельности предпринимателя: - заявление на регистрацию; - устав, учредительный договор	Ознакомлены с видами документов: Устав ООО Общие положения. Имущества и средства. Направления деятельности. Реализация продукции. Финансы и кредит. Труд и его оплата. Управление. Учет и отчетность. Реорганизация и ликвидация. Право подписи от имени общества	На практической части занятия заполнялись ряд документов: Общие положения ООО. Имущества и средства. Направления деятельности. Реализация продукции. Правовые документы, позволяющие создавать предприятие, его наименование, цели и задачи, юридический адрес. Статус предприятия. Предмет деятельности.	Нахождение отличий между документами и их значимостью: Устава ООО и Учредительного договора.

4. Домашнее задание. Выполнить задание № 11, № 15, № 21 рабочей тетради

Тема 6. Финансовая деятельность предприятия

Цели:

1. Способствовать формированию знаний основ предпринимательского права.
2. Познакомить с управлением финансами, бухгалтерством и налогообложением малого предприятия.

Ход занятия

1. Проверка домашнего задания.
2. Изучение нового материала.

План

1. Управление финансами малого предприятия.
 2. Понятие и правовое значение бухгалтерского учета.
 3. Налогообложение. Цели, общие принципы и пределы налогового воздействия на хозяйственную деятельность предприятия.
1. Управление финансами малого предприятия.

Учитель. В общем виде *управление финансами* предприятия можно определить как совокупность приемов и методов, направленных на обеспечение развития финансовой системы субъекта хозяйствования в соответствии с заданными количественными и качественными характеристиками.

Управление финансами предприятий имеет главное значение, это объясняется важностью функций, выполняемых финансами.

Функции финансов

Аккумулирующая	Создание материальной основы существования предприятия и обеспечение его функционирования
Регулирующая	Стимулирование деятельности субъектов в финансовых отношениях с целью развития предприятия и решения социальных проблем
Распределительная	Формирование и использование денежных средств через соответствующие фонды предприятия (соцстрах, социальный фонд и др.)
Контрольная	Обеспечение правильности взимания налогов и использование их по

	целевому назначению
--	---------------------

Основой организации финансов предприятий всех форм собственности является наличие финансовых ресурсов в размерах, необходимых для осуществления организуемой хозяйственной и коммерческой деятельности собственника.

Первоначальное накопление этих ресурсов производится в период создания предприятия путем образования уставного фонда, состоящего из основных и оборотных средств. Источниками образования уставного капитала могут быть: акционерный капитал; паевые взносы; собственные средства предпринимателя; долгосрочный кредит; бюджетные средства и др.

Предприятия осуществляют свою деятельность на основе полного хозрасчета (коммерческого расчета) и самофинансирования.

Важным является деление оборотных средств на собственные и заемные. *Собственными* называются средства, которые закреплены за предприятием в бессрочное пользование. *Заемные* - средства - в основном банковские кредиты - предоставляются предприятию на относительно небольшой срок и для определенной цели. Сочетание собственных и заемных средств позволяет более рационально использовать оборотные средства.

Полная сохранность оборотных средств - необходимое условие непрерывности их оборачиваемости. Предприятие обязано обеспечить сохранность, рациональное использование и ускорение оборачиваемости оборотных средств. По источникам образования финансовые ресурсы подразделяются на собственные и привлеченные. На уровне предприятия к первым относится валовой доход, амортизация, к привлеченным - паевые и иные взносы членов коллектива, средства, мобилизуемые на финансовом и кредитном рынке.

Размер и структура финансовых ресурсов во многом зависит от объема производства и его эффективности. Постоянный рост производства и повышение его эффективности является основой увеличения финансовых ресурсов, как на общественном уровне, так и на уровне предприятий. В свою

очередь, от величины финансовых ресурсов, инвестируемых в сферу производства, зависят рост объема производства и степень его эффективности.

Базовыми инструментами управления финансами предприятия выступают:

- финансовое планирование
- оперативное управление финансами
- финансовый контроль

Финансовое планирование рассматривается как процесс непосредственного определения основных направлений и конкретных параметров развития финансовой системы субъекта хозяйствования. Оно имеет два взаимосвязанных направления:

1. Стратегическое, определяющее перспективные задачи развития финансовой системы предприятия и его укрупненные параметры.
2. Оперативное планирование, определяющее конкретные показатели развития на текущий, планируемый период.

Значение финансового планирования:

- определяет стратегию, т. е. финансовая политика воплощается в финансовые показатели;
- обеспечивает финансовыми ресурсами через заложенные в производственные планы экономические пропорции развития;
- служит инструментом получения финансовой поддержки от внешних инвесторов;
- оценивает жизнеспособность проекта в условиях конкуренции.

Финансовое планирование на предприятии осуществляется чаще всего с использованием трех типов документов - бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета о движении денежных средств.

Бухгалтерия представляет систематическую информацию о работе предприятия и отдельных его подразделений руководству предприятия (подразделений).

В целом бухгалтерские документы оказывают большое влияние на принятие решений в деятельности предприятия. Например, на инвестиционную и финансовую деятельности:

- определение путей эффективного вложения капитала, оценка степени рациональности его использования;
- выявление внутрихозяйственных резервов увеличения прибыли за счет экономного использования денежных средств;
- установление рациональных финансовых отношений с бюджетом, банками и контрагентами;
- соблюдение интересов акционеров и других инвесторов;
- контроль за финансовым состоянием, платежеспособностью и кредитоспособностью предприятия.

2. Понятие и правовое значение бухгалтерского учета

Учитель. Одним из основных требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности, является ведение бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Объектами бухгалтерского учета являются: имущество организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществленные организациями в процессе их деятельности.

Основные задачи бухгалтерского учета могут быть представлены следующим образом:

- Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимых внутренним пользователям бухгалтерской отчетности - руководителям, учредителям, собственникам имущества организации, а также внешним инвесторам, кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности;

- Обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;
- Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

Бухгалтерская отчетность, формируемая на основе данных бухгалтерского учета, представляется в различные государственные органы: налоговые, статистические и др. Это позволяет государству осуществлять контроль за правильностью уплаты организацией налогов, за соответствием хозяйственной деятельности предъявляемым требованиям, позволяет представить общую картину финансово-экономического положения государства.

Учитель. Теперь мы узнаем *основные правила ведения бухгалтерского учета*. Важным для понимания бухгалтерского учета являются его исходные положения - основные правила. Правовое значение нормативного закрепления данных правил состоит в следующем:

- на них базируется организация и ведение бухгалтерского учета организациями;
- они являются основой формирования нормативной базы бухгалтерского учета.

Основные правила бухгалтерского учета, закрепленные Законом (гл. II) и п. 1-28 «Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ», следующие:

1. Исходным положением ведения бухгалтерского учета является обязательность его ведения для организаций.

2. Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется в валюте Российской Федерации - рублях.

3. Требование имущественной обособленности заключается в том, что имущество и обязательства организации учитываются обособленно от имущества и обязательств собственника и других организаций.

4. Требование непрерывности бухгалтерского учета

5. Требование сплошного учета.

6. Ведение бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций методом двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в рабочий план счетов бухгалтерского учета.

7. В бухгалтерском учете организации затраты на производство продукции и капитальные вложения учитываются отдельно.

8. Документирование хозяйственных операций

9. Требование бухгалтерской регистрации

10. Документирование всех фактов хозяйственной деятельности, ведение регистров бухгалтерского учета осуществляется на русском языке

11. Требование оценки имущества и обязательств.

12. Требования инвентаризации имущества и обязательств.

3. *Налогообложение. Цели, общие принципы и пределы налогового воздействия на хозяйственную деятельность предприятия*

Учитель. Налогообложение – это определенный законодательством страны механизм изъятия части доходов юридических лиц (фирм) и физических лиц (граждан) в пользу государства для оплаты расходов федеральных и местных органов власти. Цели налогового воздействия: фискальная, регулирующая и стимулирующая.

Достижение **фискальной цели** означает наполнение государственного бюджета.

Цель регулирования преследует достижение наиболее справедливого распределения налогового воздействия для налогоплательщиков.

Стимулирование позволяет государству расширять хозяйственную деятельность посредством создания благоприятных условий. Стимулирование позволяет также государству перераспределять финансовые инвестиции между экономически выгодными и социально значимыми видами хозяйственной деятельности,

Еще одним важным аспектом являются пределы налогового воздействия. Когда у налогоплательщика возникают обязательства по уплате налога, в качестве корреспондирующей стороны выступает государство. Этот важный момент необходимо соотносить с нормами, регулирующими налоговое воздействие.

Правоотношения, возникающие в процессе налогового воздействия на хозяйственную деятельность, - это урегулирование нормами права отношения, возникающего при определении, удержании, уплате, контроле за налогообложением хозяйственной деятельности субъектами, осуществляющими предпринимательскую деятельность на территории РФ.

Виды средств налогового воздействия на хозяйственную деятельность.

1. Налоговое воздействие на хозяйственную деятельность осуществляется путем: регулирования налогового воздействия на хозяйственную деятельность и контроля за налоговым воздействием на хозяйственную деятельность. Эти средства достаточны, чтобы обеспечить полное функционирование системы указанного воздействия. Особенностью регулирования налогового воздействия на хозяйственную деятельность является то, что оно осуществляется на законодательном уровне.

Посредством регулирования государство устанавливает все основные правила осуществления налогового воздействия на хозяйственную деятельность. Так, с помощью нескольких законов закреплены основные принципы функционирования налоговой системы, определены права и обязанности субъектов налоговых правоотношений, установлена ответственность за налоговые правонарушения, а также предусмотрена

процедура контроля за налоговым воздействием на хозяйственную деятельность.

2. Контроль - как средство налогового воздействия на хозяйственную деятельность - осуществляется налоговыми органами в три этапа.

На первом этапе налоговая инспекция проводит камеральные проверки соблюдения налогового законодательства (то есть на основе предоставленных документов). При представлении налогоплательщиками бухгалтерских отчетов и налоговых расчетов налоговые инспекции проверяют правильность заполнения документов, обоснованность применения ставок налога, правильность арифметических операций в расчетах.

На втором этапе происходит проверка уплаты ранее поступивших налогов, авансовых платежей и определение задолженности налогоплательщика в соответствии с внутренним бухгалтерским учетом в налоговых органах. Происходит так называемая сверка начисленных налоговых обязательств налогоплательщика и перечисленных налогов по данным налоговой инспекции, с одной стороны, и налогоплательщика- с другой.

На третьем этапе происходит выездная проверка правильности налогообложения непосредственно у налогоплательщика. Эта процедура одна из самых ответственных на стадии контроля. Основной способ контроля за налогообложением регламентируется подзаконными нормативными актами.

3. Налоговое воздействие осуществляется в следующих формах: налог, сбор и пошлина. Такое разнообразие форм объясняется необходимостью максимально учитывать все возможные ситуации в хозяйственной деятельности. Каждая форма имеет отличительные особенности, которые позволяют применять ее в определенных специфических обстоятельствах.

Основная форма налогового воздействия на хозяйственную деятельность - налог. **Налог** — это обязательные платежи, взимаемые государством с физических и юридических лиц в государственные и местные бюджеты.

Налог - это сложная конструкция. Он состоит из ряда элементов, которые так или иначе обязательно присутствуют в нормативных актах, устанавливающих данный вид налога.

4. Закон устанавливает административную и уголовную ответственность за налоговые правонарушения.

Учитель. Далее мы познакомимся с основными понятиями и содержанием налогового воздействия на хозяйственную деятельность. Налоговое воздействие на хозяйственную деятельность - это производимое в соответствии с законом отчуждение собственности юридических и физических лиц в форме налога или сбора с целью регулирования, стимулирования хозяйственной деятельности, а также контроль за соблюдением установленных законом правил и процедур.

Как один из видов государственного регулирования предпринимательской деятельности, налоговое воздействие обладает определенными правовыми признаками. Прежде всего, оно представляет собой обязательное, индивидуально безвозмездное, безвозвратное изъятие имущества, не являющееся санкцией за какие-либо правонарушения.

Одним из признаков налогового воздействия является его обязательность, которая представляет собой правовую зависимость налогоплательщика (в данном случае - предприятия) от государства. Это значит, что налогоплательщик не волен выбирать свою линию поведения, принимать на себя обязанности или нет, воздействие не зависит от воли участвующих в нем сторон.

Безвозмездность означает, что возникновение обязательства по передаче части своей собственности государству не влечет за собой возникновения у государства обязательства перед налогоплательщиком дать, сделать, предоставить что-либо именно ему.

Безвозвратность означает, что, во-первых, при уплате налога переходит право собственности, во-вторых, переход права собственности на сумму налога

является абсолютным и не порождает у государства обязательств по возврату этой суммы налоге плательщику.

Очень важным признаком налогового воздействия является то, что оно не носит характера наказания, то есть не является мерой ответственности за какие-либо правонарушения.

Кроме изъятия имущества, налоговое воздействие включает в себя регулирование и контроль. Регулирование относится к законодательной сфере. В России урегулирована основная масса отношений, возникающих в процессе налогового воздействия на хозяйственную деятельность.

В ходе осуществления хозяйственной деятельности предприятия должны отчислять в пользу государственной части дохода следующие налоги: федеральные и местные, могут быть республиканские и другие.

Федеральные налоги:

- 1 - НДС;
- 2 - налог на операции с ценными бумагами;
- 3 - таможенная пошлина;
- 4 - отчисления на воспроизводство минерально-сырьевой базы;
- 5 - федеральные платежи за пользование природными ресурсами;
- 6 - подоходный налог с предприятий (на прибыль);
- 7 - государственная пошлина;
- 8 - гербовый сбор;
- 9 - налог на образование дорожных фондов;
- 10 - другие налоги.

Местные налоги:

- 1 - земельный налог;
- 2 - целевые сборы с предприятий;
- 3 - регистрационный сбор с предпринимателей;
- 4 - другие виды местных налогов.

3. Закрепление изученного.

1. Дать понятие бухгалтерского учета.

2. Где закреплены основные правила бухгалтерского учета?
3. Что преследует цель регулирования?
4. Назвать этапы осуществления контроля налоговыми органами?

4. Проверка сформированности функциональной грамотности.

Таблица признаков функциональной грамотности

Тема	Знания	Умения	Навыки
6. Финансовая деятельность предприятия.	Знать управление финансами, основы бухгалтерского учета и налогообложения	Уметь пользоваться и распределять финансы.	Грамотно составлять бухгалтерскую отчетность, различать виды налогов и их значимость.

5. Домашнее задание. Выполнить задания № 17, № 31 рабочей тетради.

Занятия № 3, № 5, № 7 (приложение 1)

3.3. Рабочая тетрадь

РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ



ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Задание № 1. Вставьте пропущенные слова.

Предпринимательство – это во-первых _____ или развитие уже существующего _____ : во-вторых _____ , кроме того под _____ понимают определенный способ хозяйствования, утвердившейся в _____ развитых стран в результате многовековой эволюции

Слова для справок: экономика, процесс создания, управление, предприятие, предпринимательство

Задание № 2. Контрольный вопрос.

В России всего 400 тысяч предприятий, тогда как в Италии их, к примеру, 4500 миллиона, а в Японии 10 миллионов. У нас по-прежнему в загоне мелкий и средний бизнес. Почему, дайте аргументированный ответ

Задание № 3. Вопрос для обсуждения.

Можно ли считать предпринимательством перепродажу вещей (товаров)?

Задание № 4. Контрольные вопросы.

Кого можно называть предпринимателем:

1. Того, кто купил за 3 рубля и продал за 10;
2. Кто не имеет собственной идеи и капитала;
3. Того, кто вложил капитал и получил прибыль;

Суть слова ***предприниматель*** часто используется для определения владельца малого предприятия, так как он выполняет многие функции управления сам и стремится к прибыли, которая является основным мотивом его деятельности.

Задание № 5. Домашнее задание.

Перечислите черты, которыми должен обладать предприниматель

Задание № 6. Домашнее задание.

По дороге из школы домой внимательно прочитайте вывески всех находящихся по пути магазинов. А дома письменно ответьте на вопросы:

- 1) Назовите число магазинов, принадлежащих частным предпринимателям?

- 2) Назовите форму собственности?

3) Чем торгует магазин?

4) Определите формы найма работников?

Задание № 7. Вопрос для обсуждения.

Почему предприниматель считается инноватором, а можно ли изобретателя, создавшего принципиально новую схему автомобильного двигателя, считать инноватором?

Задание № 8. Вопрос для обсуждения.

Частный предприниматель за товаром обращается на оптовые рынки в места сбыта товаров народного потребления. Кто он в первую очередь? Потребитель или человек, который на разнице цен создает прибыль своему предприятию?

«Прибыль» обобщающий показатель финансовых результатов, хозяйственной деятельности, одна из основных экономических категорий; представляет собой излишек выручки от продажи товара над затратами на их производства и реализации.

Задание № 9. Вопрос для обсуждения.

Для чего предпринимателю нужна свобода действия? Могут ли быть противоречия между соблюдением законов и свобода действия в бизнесе.

Задание № 10. Вопрос для обсуждения.

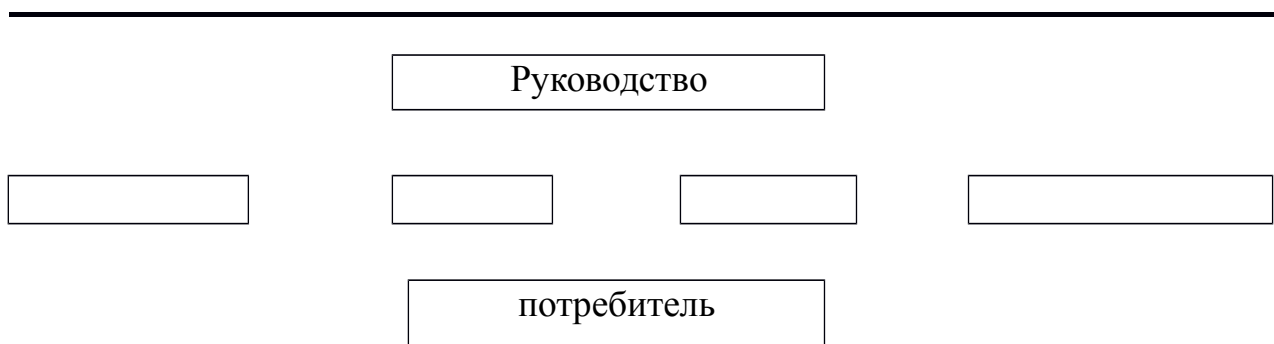
Насколько важны знания законов Российской Федерации о предпринимательстве и малом бизнесе?

Задание № 11. Какие реквизиты должно иметь предприятие, становясь юридическим лицом? Перечислите.

Задание № 12. Контрольный вопрос.

Что такое предпринимательский риск?

Задание № 13. Заполните структуру предприятия.



Задание № 14. Найдите конкретный пример создание малой фирмы. Попробуйте охарактеризовать ее деятельность.

Задание № 15. Какие нужно представить документы, чтобы предприятие зарегистрировали? Перечислите.

Задание № 16. Контрольные вопросы.

1) Два одинаковых коммерческих магазина имеют дневной ассортимент из 100 стожаров. Средняя цена товаров в магазине «А» равна 1500 рублей, в магазине «В» 3000 рублей. « А продает каждый день 20 наименование товаров, «В»10 в каком из двух магазинов активнее оборот товаров, больше выручка? Какие группы населения преимущественно обслуживает каждый из них

2) Согласны ли вы с утверждением, что штрих-код потребителю не нужен?

Задание № 17. Дописать определение:

Налогообложение— _____

Льготы— _____

Налоги— _____

Задание № 18. Найдите верный ответ.

Прибыль это ...

- 1) Д-Т-Д';
 - 2) Затраты, которые вколадываются в любое производство;
 - 3) деньги, которые можно использовать как средство накопления;
-

4) капитал не нужный предпринимателю;

Задание № 19. Контрольный вопрос

Опишите основные формы организации малого бизнеса

Задание № 20. Что является основными документами предприятия?

Задание № 21. Контрольные вопросы.

Дать определения:

Предпринимательство - это

Бизнес - это ...

Малый бизнес – это ...

Товарищество – это ...

Партнерство – это.

Корпорация - ...

Акционеры – это ...

Задание № 22. Дайте анализ

Предприниматели считают, что препятствием для развития бизнеса в России служат:

1. Налоговый пресс – в 87% случаев.

2. Низкий платежеспособный спрос – 39,7%

3. Правовая незащищенность предприятий – 19,4%
4. Неисполнение государством своих денежных обязательств – 26,2%
5. Высокая стоимость кредитов – 40,1%
6. Произвол чиновников – 21,9%
7. Неустойчивость рубля – 16,0%
8. Политическая нестабильность – 27,1%

Проанализируйте статистические данные и поясните, что более всего мешает бизнесу в России? Как можно преодолеть эти препятствия?

Задание № 23. Дать понятия определениям:

Лицензия – это _____

Лицензирование – это _____

Правоспособность предпринимателя – это _____

Задание № 24. Контрольные вопросы.

Назовите факторы увеличения прибыли и раскройте их понятия

Задание № 25. Задача.

По данным американских социологов в период с 1966 г. по 1973 г. У населения США отмечалось снижение уровня доверия к бизнесу и бизнесменам с 55 % до 27 %. Вначале американцы верили, что бизнес является защитником не только их экономического положения, но и высоких моральных ценностей. Однако постепенно наступило разочарование (И.Берк).

А как изменилось отношение к предпринимателям в России? И изменилось ли оно вообще? Порассуждайте на эту тему.

Задание № 26. Домашнее задание.

Попытайтесь составить бизнес-план вашего предполагаемого предприятия

Бизнес-план – это официальный документ, в котором изложены все основные пункты развития предприятия.

Задание № 27. Вопросы для обсуждения.

В какой области экономики больше всего развивается предпринимательство?

Задание № 28. Контрольные вопросы.

Иметь дело с деньгами – еще не значит быть предпринимателем

1. Система частного предпринимательства - это

Задание № 29. Найдите соответствия

Бизнес	Деньги, которые получают за услуги или реализованный товар
Прибыль	Средства, которые вкладывают в какое-либо производство.
Доходы	Разница между доходами и затратами
Затраты	Человек, придумавший новое дело, удовлетворяющее потребность и приносящее прибыль

Прибыль – обобщающий показатель финансовых результатов хозяйственной деятельности, одна из основных экономических категорий; представляет собой излишек выручки от продажи товаров над затратами на их производство и реализацию.

Задание № 30. Контрольные вопросы.

Вот с чем сталкиваются предприятия России в процессе хозяйственной деятельности, по мнению бизнесменов:

1. вымогательством чиновников -34,4%
2. рэкетом криминала – 11,6%
3. заказными проверками уполномоченных – 45,5%
4. мошенничеством деловых партнеров – 41,9%.
5. давлением со стороны политиков – 10,9%.
6. неправомерными действиями силовых структур - 18,2%.
7. забастовками работников - 2,6%
8. подкупленными судьями – 11,5%.

Проанализируйте позицию российских предпринимателей и поясните, что мешает развитию экономики? Почему?

Задание № 31. Домашнее задание.

1. Перечислите функции финансов

Дать определения понятий:

Собственные средства – это ...

Заемные средства - это ...

Задание № 32. Вопрос для размышления.

Для предпринимателя, владеющего небольшим предприятием или акционерным обществом характерно: _____

Задание № 33. Вопрос для размышления.

Существуют ли неограниченные факторы и возможности получения прибыли и обогащения?

Задание № 34. Ответьте на вопрос «да» и «нет»

Вопрос	да	нет
1. Умеете ли вы доводить начатое дело до конца, несмотря на возникающие трудности?		
2. Умеете ли вы настоять на принятом решении, или вас можно легко переубедить?		
3. Любите ли вы брать на себя ответственность, руководить?		
4. Любите ли вы общаться и работать с людьми?		
5. Уверены ли вы в том, что иметь собственное дело – это главная ваша мечта?		

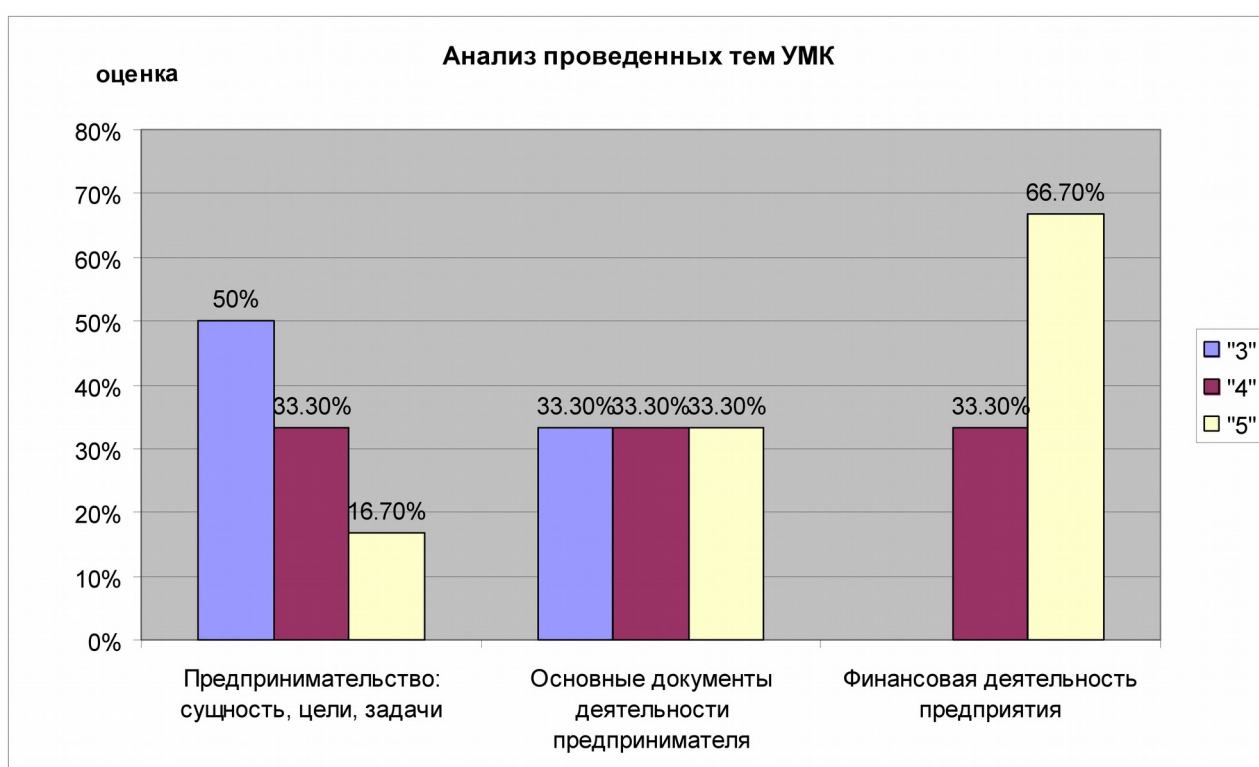
Задание № 35. Контрольное задание.

1. В соответствии с каким Законом осуществляется государственная регистрация индивидуальных предпринимателей?

2. Кем осуществляется регистрация индивидуальных предпринимателей?

3.4. Апробация УМК

Разработанный мною учебно-методический комплекс, состоящий из учебной программы, конспектов 12 уроков, рабочей тетради был апробирован в 11 «Б» классе БМКОУ СОШ № 2. Диагностика по формированию функциональной грамотности проводилась на 2, 4 и 6 занятиях.



На втором занятии по курсу была проведена входная диагностика по теме «Предпринимательство: сущность, цели, задачи».

Класс учащихся (из 18 человек) был поделен на 2 группы, где каждой методом мозгового штурма за ограниченное время нужно было разработать свой вопрос.

Первой группе: Какова роль предпринимателя и предпринимательства? Какие качества личности необходимы предпринимателю? Виды прав предпринимателей.

Второй группе: Какие факторы влияют на решение человека стать предпринимателем? Права и обязанности предпринимателя. Юридическое закрепление.

После обсуждения, лидеры групп (Ярков Глеб, Ваганов Семен) огласили результаты работ своих команд. Больше всего неточностей в раскрытии обязанностей и прав предпринимателя допустили учащиеся второй группы (командир Ярков Глеб), они получили «3» балла (50%класса). Успешно справилась часть первой группы (командир Ваганов Семен), которые четко раскрыли личностные качества предпринимателя, и дали полную характеристику видов предпринимательства. К этой группе относится лишь 1\2 учащихся (получили «5»), остальные тоже оказались в затруднении задания, что составило 33 % от всего класса («4»).

На четвертом занятии по теме «Основные документы деятельности предпринимателя» проводилась практическая работа, где учащиеся создавали Устав и Учредительный договор своего предприятия. В работе участвовало 18 учащихся, класс был разделен на 3 группы:

- Первая группа раскрыла общие положения имущества и средства, основные направления предприятия, реализацию продукции.
- Вторая группа изучала правовые документы, позволяющие создавать предприятие, его наименование, цели и задачи, юридический адрес.
- Третья группа работала над статусом, предметом деятельности предприятия, правами и обязанностями учредителей, управлением предприятия.

После обсуждения, учащиеся показали свои проекты в виде мультимедийной презентации, с работой справились все учащиеся. Поэтому процент успешности, предпринимательской грамотности составлял уже 33,3% для каждой группы.

В конце факультативных занятий проводилась апробация шестого занятия по теме «Финансовая деятельность предприятия». На занятии учащиеся изучали: основные правила бухгалтерского учета, формы налогового воздействия, виды местных налогов. В конце теоретической и практической работы учащимся была предложена контрольная работа в форме тестирования, где учащиеся отвечали на следующие вопросы:

- Понятие бухгалтерского учета.
- Основные правила бухгалтерского учета.
- Что преследует цель регулирования?
- Этапы осуществления контроля налоговыми органами.

По результатам проверки тестирования, на «5» написали 12 учащихся (66,7%), отличную грамотность в предпринимательской деятельности проявили: Битькенева Валентина, Ваганов Семен, Жукова Ксения, Мирошниченко Екатерина, Гордеева Татьяна, Лихачев Сергей и др. 6 учащихся получили «4», что составило 33.3% всего класса.

Анализ проведенных работ, показывают, что существенно изменились качественные показатели функциональной грамотности (что видно на диаграмме). Качество образования увеличилось с 50% до 100%, что свидетельствует о сформированности функциональной грамотности о малом бизнесе у учащихся 11 класса. Данные факультативные занятия вызвали интерес у учащихся, мотивировали на чтение дополнительной литературы по предпринимательству. Хочется отметить, что учащиеся 11 класса не получили «3» по окончанию курсов «Малый бизнес», данную фразу можно связать с гипотезой работы - если обучение функциональной грамотности о малом бизнесе используется в комплексе с методами контроля, самоконтроля, самопознания и знания, то значительно оптимизируется учебно-познавательная деятельность учащихся 11 классов.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Сопоставление результатов исследования с целями и задачами ВКР позволяет заключить:

1. В работе рассмотрена сущность процесса обучения технологии, роль факультативных занятий как формы дополнительного технологического образования, введено понятие «функциональной грамотности», раскрыто содержание и методы формирования функциональной грамотности.

2. Разработан учебно-методический комплекс (учебная программа, конспекты факультативных занятий, рабочая тетрадь) для формирования функциональной грамотности о малом бизнесе у учащихся 11 класса.

3. Факультативные занятия по технологии о малом бизнесе должны опираться на знания, которые учащиеся получают в ходе проведения уроков, дискуссий и других форм организации учебного процесса. Необходимо использовать методы проблемного обучения контроля, самоконтроля. Повышает эффективность занятий процесс формирования функциональной грамотности, который связан с освоением учащимися необходимого и достаточного объема знаний, умений, навыков, обеспечивающих возможность вхождения школьников в будущую деятельность. Использование УМК позволило сформировать положительную мотивацию учащихся к факультативным занятиям по технологии.

4. В процессе факультативных занятий о малом бизнесе была подтверждена гипотеза: если обучение функциональной грамотности о малом

бизнесе используется в комплексе с методами контроля, самоконтроля, самопознания и знания, то значительно оптимизируется учебно-познавательная деятельность учащихся 11 классов.

Выпускная квалификационная работа содержит материал, который может использоваться в практической деятельности учителей технологии. Вместе с тем, можно указать направления дальнейшего продолжения исследования и развития выдвинутых идей: - развитие функциональной грамотности как основы непрерывного образования; - расширение банка факультативных занятий. В заключение следует отметить, что поставленные задачи выполнены, цель работы достигнута.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

1. Атутов П.Р. Политехническая подготовка молодежи в условиях рынка труда [Текст] / П.Р.Атутов // Учащаяся молодежь и рынок: Сб.научных трудов.-М.: НИИ труд. подгот. и профор., 1994. с.33-37.
2. Атутов П.Р. Политехническое образование и рынок труда [Текст]/ П.Р.Атутов // Учащаяся молодежь и рынок: сборник материалов международной научно-практической конференции, г. Брест 27-29 октября 1992 г. – М.: НИИ труд. подгот. и профор., 1992. С. 26-28
3. Атутов П.Р. Политехническое образование школьников [Текст] / П.Р.Атутов – М.: Педагогика, 1986.
4. Баранов С.П. Сущность процесса обучения. - М., 1981.
5. Возрастная и педагогическая психология: Хрестоматия. Дубровина И.В., Прихожан А.М. - М.: Академия, 1998.
6. Венгер Л.А. Психология. - М.: Просвещение, 1988.
7. Виленский А. Этапы развития малого предпринимательства в России // Вопросы экономики 1999. №7, с. 30 -38.
8. Возрастная и педагогическая психология. - М.: Академия, 1999.

9. Выготский Л.С. Собрание сочинений [Текст]: в 2т./Л.С. Выготский Т.1.- М,1982
10. Гершунский Б.С. Грамотность для XXI века [Текст] / Б.С.Гершунский // Советская педагогика. 1990. № 1. С. 58-64.
11. Гринпшун С.С. Теория и практика консультации учащихся общеобразовательных школ [Текст]: автореф. дис. ...дпн. – М.: ИСПСМ РАО, 1993. -32 с.
12. Гриценко Г.А., Герасимчук Т.В. Формирование функциональной грамотности учащихся в процессе дополнительного технологического образования: научно-методическое пособие / под ред. Г.А. Гриценко. – Екатеринбург: УрГПУ, 2006.-293 с.
13. Ермоленко В.А. профессиональная реабилитация инвалидов: вопросы стандартизации непрерывного образования инвалидов [Текст] / В.А.Ермоленко и др. – М: ЦБНТИ Минсоцзащиты населения РФ, 1996
14. Загвязинский В.И. Противоречия учебного процесса и способы их разрешения // Советская педагогика. - 1970. - N 12. - С. 11-15.
15. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. - М.: Академия, 2001.
16. Данилов М.А. Направленность процесса обучения в советской школе. Его движущие силы // Основы дидактики / под ред. Б.П.Есипова. - М., 1967. - С. 110-182.
17. Дидактика технологического образования [Текст]: книга для учителя / под ред. академика П.Р.Атутова. – Брянск, 1998.
18. Иващенко Ф.И. Труд и развитие личности школьника. - М.: Просвещение, 1987.

19. Конышева Н.М. Методика трудового обучения. - М.: Академия, 1999.
20. Краева Н. М., Минеев В. Н. Социально - экономические особенности российского предпринимательства // Общество и экономика 1998, № 9 - 10, с. 47 - 68.
21. Краевский В.В. Проблемы научного обоснования (Методологический анализ). - М., 1977.
22. Кругликов Г.И. Как обучать технологии // «Школа и производство», 1998, № 6, с. 53-57.
23. Кругликов Г.И. Методика преподавания технологии с практикумом [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М.: «Академия», 2004. – 480 с.
24. Кулюткин Ю.Н. Личностные факторы развития познавательной активности учащихся в процессе обучения // «Вопросы психологии», 1985, №5, с. 41-44.
25. Лернер И.Я. Процесс обучения и его закономерности. - М., 1980.
26. Лернер И.Я. Теория современного процесса обучения, ее значение для практики // Советская педагогика. - 1989. - N 11. - С. 10-17.
27. Лихачев Б.Т. Педагогика. Курс лекций. - М., 1998. - С. 335-351.
28. Лында А.С. Методика трудового обучения. -М.: Просвещение, 1985.
29. Маслакова З.С. Дидактические игры, проводимые на уроках труда // Начальная школа. 1989, №1, с. 50-51.
30. Матюшкин А.М. Психологическая структура познавательной активности // Вопросы психологии. 1986, №4, с .5-16.

31. Маркова А.К. Формирование мотивации в школьном возрасте. - М.: Просвещение, 1985.
32. Новиков А.М. Профессионального образования России: перспективы развития [Текст] / А.М.Новиков. – М.: ИЦПНПО РАО, 1997
33. Новиков А.М. Интеграция базового профессионального образования [Текст] / А.М.Новиков // Педагогика. 1995. №3.
34. Орлов А.. Малое предпринимательство: старые и новые проблемы // Вопросы экономики 1997. № 1, с. 130 - 140.
35. Основные понятия теории политехнического образования [Текст] // под ред. П.Р. Атутова. – М.: АПН СССР, 1985. С.10-13
36. Педагогика / под ред. Ю.К.Бабанского. - М., 1988. - гл. 20.
37. Педагогика / под ред. П.И.Пидкасистого. - М., 1996. - С. 115-141.
38. Педагогика / В.А.Сластенин и др. - М., 1997. - С. 186-211.
39. Петровский А.В. Психология. – М.: Академия, 2000.
40. Пидкасистый П.И. Педагогика. Учеб. пособ. – М., 2001.
41. Подласый И.П. Педагогика. – М., 2002.
42. Прокопьева З.И. Воспитание учащихся на уроках обслуживающего труда М.: Просвещение, 1986.
43. Подласый И.П. Педагогика. - М., 1996. - С. 199-208.
44. Радеев В.. Малый бизнес и проблемы деловой этики: надежды и реальность // Вопросы экономики 2001. № 7, с. 72 - 82.

45. Сирополис Н.. Управление малым бизнесом. Руководство для предпринимателей. – М.: "Дело", 1997.
46. Смирнов С.. Поддержка российского предпринимательства // Вопросы экономики 2001. № 2, с. 29 - 39.
47. Тангян С.А. Грамотность в компьютерный век [Текст] / С.А.Тангян // Педагогика. 1995 № 1. С.13-20.
48. Тангян С.А. Образование и общественный прогресс в развивающихся странах [Текст] / С.А.Тангян. – М.: Наука, 1975. – 296 с.
49. Тангян С.А. Образование на пороге XXI века [Текст] / С.А.Тангян // Педагогика. 1995 № 1. С.11-13.
50. Учебное издание программы общеобразовательных учреждений. – М.: Просвещение, 2000. С .5-8.
51. Харламов И.Ф. Педагогика. - М.: Юристъ, 1997. - С. 135-165.
52. Хинцен Г. Стратегия и практика работы по преодолению неграмотности: опыт и попытки истолкования [Текст] / Г. Хинцен // Образование взрослых и прогресс: международные перспективы образования взрослых. – Бонн, 1994. С. 213-232.
53. Шапоринский С.А. Процесс научного познания и процесс обучения.
54. Шахмалов. Роль предпринимателя в рыночной экономической системе // ЭКО 1999г., №2, с. 94 - 100.
55. Экономика. 10-11 классы: элективный курс «Организация и бизнес-планирование собственного дела» / авт.-сост. А.М.Каунов. – Волгоград: Учитель, 2007. -205 с.

Приложение 1

Тема 3. Формы предпринимательства**Цель:**

✓ научить самостоятельно узнавать, компоновать информацию из доступной литературы по данной теме.

Ход занятия

1. Проверка домашнего задания
2. Изучение нового материала

ПЛАН

1. Самостоятельная работа учащихся.
2. Выступление учащихся.

1. Самостоятельная работа учащихся.

Учитель. Сегодня мы с вами узнаем о товариществах и обществах. Но узнавать, компоновать информацию вы будете самостоятельно. А потом познакомите всех с тем, что узнали сами. Перед вами учебники, книги, газетные и журнальные статьи. Разделимся на группы и начнем работать.

Ребята делятся на группы, выбирают карточки, начинают работать.

Карточки:

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. Товарища на вере. | 3. Общество с дополнительной |
| 2. Общество с ограниченной | ответственностью. |
| ответственностью | 4. Акционерное общество. |

2. Примерные выступления учащихся.

1. Учащиеся первой группы.

Товарищество на вере. В российском законодательстве в рамках товарищества объединяются две организационно-правовые формы предпринимательской деятельности: полные товарищества и товарищества на вере, или командитные. Различия этих двух видов товариществ в их субъектном составе: участниками полного товарищества могут быть только полные товарищи; товарищество на вере состоит из двух групп участников - полных товарищей и вкладчиков (командистов).

Полные товарищи в товариществе на вере образуют, по сути, полное товарищество внутри командиты, их правовое положение определяется нормами законодательства об участниках полного товарищества

Участниками полного товарищества - полными товарищами могут быть либо индивидуальные предприниматели, либо коммерческие организации. Любое лицо может быть участником только одного полного товарищества. Ограничения по составу участников связаны, прежде всего, с тем, что участники полного товарищества несут солидарную ответственность по их долгам. Участниками товарищества на вере наряду с полными товарищами являются вкладчики, которые не участвуют в управлении, не отвечают по долгам товарищества и несут лишь риск убытков в размере внесенных ими вкладов. Вкладчиком может быть любой участник гражданских правоотношений, в том числе гражданин, некоммерческая организация и пр., поскольку они не обязаны лично участвовать в предпринимательской деятельности товарищества на вере.

Единственным учредительным документом товарищества (полного и на вере) является учредительный договор. Учредительный договор заключается в простой письменной форме, а по соглашению сторон удостоверяется нотариально. Договор может быть заключен на определенный срок и без указания срока, по усмотрению участников. Наряду со сведениями, которые содержит учредительный договор полного товарищества, договор об учреждении товарищества на вере должен содержать информацию о совокупном размере вкладов, вносимых вкладчиками. В учредительном

договоре товарищества на вере не указывается размер вклада каждого командитиста. Таким образом, изменение размера вкладов или состава вкладчиков - командистов не влечет за собой изменение учредительного договора.

Вкладчики товарищества на вере не подписывают учредительного договора, поскольку они не состоят в обязательственных отношениях с участниками, а связаны такими отношениями только с товариществом. При этом вкладчики должны быть ознакомлены с условиями учредительного договора. Вкладчики товарищества на вере должны в договоре с товариществом (но не с товарищами) или в личном заявлении выразить свою готовность вступить в товарищество, т.е. принять на себя обязательство в определенные сроки и в определенных размерах внести вклад в его складочный капитал.

Вкладчики товарищества должны быть уведомлены об изменениях условий учредительного договора товарищества на вере, принимаемого единогласным решением полных товарищей. Они могут не согласиться на продолжение участия в товариществе на новых условиях и в этом случае воспользоваться предоставленным им правом выхода из товарищества.

Особенностью складочного капитала товарищества на вере является наличие в нем вкладов командитистов. Управление в товариществе осуществляется по общему согласию всех полных товарищей, т.е. единогласно, если учредительным договором не предусмотрены случаи, когда решение принимается большинством голосов.

Права и обязанности участников вытекают из членства в товариществе и наряду с правомочиями, признаваемыми за участниками всех форм хозяйственных товариществ и обществ, имеют специфические черты. Так, и обязанностями по непосредственному участию в делах товарищества.

Правовой статус вкладчика определяют его права на получение дохода от деятельности товарищества, поскольку вкладчики не вправе заниматься от имени товарищества на вере предпринимательской деятельностью. Неимущественные права вкладчиков необходимы им лишь для реализации

принадлежащих им имущественных прав. Так, для информированности об успехе коммерческой деятельности товарищества вкладчики имеют право знакомиться с его годовыми отчетами и балансами. Вкладчики товарищества на вере с целью защиты своих имущественных интересов имеют право оспаривать действия полных товарищей по управлению и ведению дел товарищества.

К числу важнейших **имущественных прав вкладчиков** в товариществах на вере относятся их преимущественные перед полными товарищами права:

на получение прибыли от деятельности товарищества, причитающейся на их долю в складочном капитале, в порядке, предусмотренном учредительным договором;

1. на получение вкладов из имущества ликвидируемого товарищества, остающегося после удовлетворения требований кредиторов. Имущество, которое осталось после удовлетворения требований вкладчиков, о возврате вложенных ими вкладов либо их денежного эквивалента, распределяется между полными товарищами и вкладчиками пропорционально их долям в складочном капитале товарищества, если иной порядок не установлен учредительным договором или соглашением полных товарищей и вкладчиков,

Закон устанавливает специальные правила об изменении состава участников и прекращении деятельности товарищества. Общим правилом является то, что при изменении состава участников полное товарищество может продолжать свою деятельность только в случае, если это предусмотрено договором или соглашением остающихся участников. Таким образом, требуется единогласие участников на изменение персонального состава товарищества.

При добровольном выбытии или исключении участника из полного товарищества, продолжающего свою деятельность, выбывающем (исключенному) участнику выплачивается в деньгах или в натуре стоимость его доли в складочном капитале товарищества, если иное не предусмотрено учредительным договором. Стоимость доли не равна стоимости внесенного вклада. Она определяется по балансу, составляемому на момент выбытия товарища, и представляет собой процент от общей стоимости активов

товарищества. При выбытии участника из товарищества, доли оставшихся участников пропорционально увеличиваются, если иное не предусмотрено учредительным договором или иным соглашением участников (например, распределение поровну доли выбывающего участника).

Наследники (правопреемники) выбывшего участника, не вступившие в установленном порядке в состав участников полного товарищества, получают от товарищества денежный или имущественный эквивалент доли наследодателя (правопредшественника) и вместе с тем принимают на себя лежащий на «бывшем» товарище риск ответственности перед кредиторами товарищества в течение двух лет с момента утверждения годового отчета года выбытия соответствующего товарища. Размер ответственности наследников (правопреемников) ограничивается стоимостью перешедшего к ним имущества.

Вкладчики товарищества на вере имеют право на выход из товарищества по окончании финансового года и получении своего вклада в порядке, предусмотренном учредительным договором, а также право на передачу доли или части доли в складочном капитале товарищества вкладчику или третьему лицу. Вкладчики товарищества на вере пользуются преимущественным правом покупки доли или ее части перед третьими лицами. Закон регламентирует возможность передачи доли (части доли) вкладчика другому вкладчику или третьему лицу, а не полному товарищу (*п. 4 п.2 ст.85 ГК РФ*), хотя, на наш взгляд, нельзя исключить возможность передачи доли (части доли) от вкладчика к полному товарищу при единогласном решении других полных товарищей. Единогласное решение в этом случае необходимо, поскольку это влечет за собой изменение долевого участия полных товарищей в складочном капитале.

Наряду с общими основаниями ликвидации коммерческих организаций, предусмотренных *ст.61 ГК РФ*, имеются специфические основания ликвидации товариществ. Так, полное ***товарищество подлежит ликвидации:***

- когда в товариществе остается единственный участник. Такой участник вправе в течение шести месяцев с момента, когда он стал единственным участником товарищества, преобразовать его в хозяйственное

общество или произвести отчуждение части своей доли другому лицу, принимающему на себя полномочия полного товарища;

- при изменении персонального состава участников, если учредительным договором товарищества или соглашением остающихся участников не предусмотрено, что товарищество продолжает свою деятельность.

Товарищество на вере подлежит ликвидации также по основаниям, установленным законом для полных товариществ. Однако, товарищество на вере сохраняется, когда в нем остался, по крайней мере, один полный товарищ и один вкладчик. То есть, полное товарищество при наличии одного полного товарища подлежит ликвидации, а товарищество на вере при участии одного полного товарища продолжает свою деятельность, если только в его составе есть хотя бы один вкладчик. Специфическим основанием ликвидации товарищества на вере является выбытие всех участвовавших в нем вкладчиков, поскольку при этом субъектный состав участников товарищества перестает соответствовать его форме. Полные товарищи при этом вместо ликвидации вправе преобразовать товарищество на вере в полное товарищество.

2. Учащиеся второй группы.

Общество с ограниченной ответственностью — это хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на доли участия. Деление уставного капитала на доли не делает имущество общества общей долевой собственностью участников, а служит лишь целям определения размера участия каждого из них в управлении его делами, прибылях и ликвидационной квоте. ООО несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не отвечает по обязательствам своих участников. Участники общества не отвечают по долгам общества личным имуществом. Они несут только риск убытков в размере стоимости внесенного вклада. На участника общества, внесшего свой вклад не полностью, возлагается солидарная ответственность по обязательствам общества личным имуществом, но лишь в пределах стоимости неоплаченной части вклада.

Участниками ООО могут являться юридические лица и граждане, в том числе профессионально не занимающиеся предпринимательской деятельностью. Государственные органы и органы местного самоуправления не вправе быть участниками обществ, если иное не установлено законом. ООО может быть учреждено одним лицом, которое становится его единственным участником. Общество может впоследствии стать обществом с одним участником.

Законодательством установлено ограничение количественного состава участников ООО - не более 50. В случае, если число участников общества превысит установленный предел, ООО должно преобразоваться в открытое акционерное общество или производственный кооператив; в противном случае оно подлежит ликвидации в судебном порядке по требованию уполномоченных органов.

Участники ООО имеют определенные права и обязанности, именуемые корпоративными. К *правам участников общества*, как объединения капиталов, относятся:

- право на участие в управлении делами общества;
- право на получение информации о деятельности общества и ознакомление с его бухгалтерскими книгами и иной документацией;
- право на участие в распределении прибыли;
- право на продажу или иную уступку доли (части доли) в уставном капитале общества;
- право на выход в любое время из общества независимо от согласия других участников и получение доли имущества общества;
- право на получение имущественного или денежного эквивалента части имущества общества, оставшегося после расчетов с кредиторами -право на ликвидационную квоту).

Обязанности участников общества не связаны с необходимостью личного участия в предпринимательской деятельности общества и ограничиваются следующим: вносить вклады в уставный капитал в порядке,

размерах, в составе и в сроки, предусмотренные законом и учредительными документами, и не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности общества.

Возложение дополнительных обязанностей на определенного участника общества либо прекращение или ограничение принадлежащих ему дополнительных прав возможны только по решению общего собрания, принятому большинством (не менее двух третей) голосов, и при обязательном согласии с этим самого участника.

В случае отчуждения доли (части доли) участника принадлежащие ему дополнительные права и обязанности не переходят к приобретателю доли (части доли).

Учредительными документами общества являются устав и учредительный договор. Если общество учреждается одним лицом, учредительным документом является устав, утвержденный этим лицом.

Поскольку спецификой этой формы предпринимательской деятельности является исключение личной имущественной ответственности участников по долгам общества, закон, защищая интересы других участников оборота, устанавливает требования к размеру и порядку формирования уставного капитала ООО. Размер уставного капитала, состоящего из номинальной стоимости долей участников, должен быть не менее стократной величины минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации на дату государственной регистрации общества. На момент государственной регистрации общества его уставный капитал должен быть оплачен учредителями не менее чем наполовину, общий срок заполнения уставного капитала определяется учредительным договором, но не может превышать 1 года с момента государственной регистрации (*ст. 16 Закона об ООО*).

Вкладом в уставный капитал общества могут быть деньги, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права, либо иные права, имеющие денежную оценку. Денежная оценка неденежных вкладов в уставный капитал общества утверждается единогласно решением общего собрания участников. Неденежные

вклады участников на сумму более 200 минимальных размеров оплаты труда подлежат независимой оценке. При этом закон установил солидарную ответственность оценщика по обязательствам общества при недостаточности его имущества в размере завышения стоимости неденежных вкладов в течение 3 лет с момента регистрации устава или соответствующих изменений в уставе общества. Для обеспечения заполнения уставного капитала реально ценным имуществом уставом могут быть установлены виды имущества, которое не может быть вкладом в уставный капитал ООО (*п.2 ст. 15 Закона об ООО*).

Уставный капитал ООО может быть уменьшен двумя способами: путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников общества в уставном капитале пропорционально размерам их долей и (или) погашения долей, принадлежащих обществу.

Какова же «юридическая судьба» доли (части доли) участника, если уставом общества уступка доли (части доли) участником третьим лицам запрещена, а другие участники от ее приобретения отказываются, или когда уставом общества предусмотрено согласие участников на уступку доли (части доли) участникам общества, а они соответствующего согласия не дали? В этом случае общество обязано приобрести по требованию участника принадлежащую ему долю (часть доли) и в течение не более 1 года со дня перехода к обществу доли (если уставом общества не установлен меньший срок) оплатить участнику действительную стоимость этой доли (части доли) или с согласия участника общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости. Стоимость доли или ее части определяется на основании данных бухгалтерской отчетности общества за последний отчетный период, предшествующий дню обращения участника с таким требованием. Действительная стоимость доли (части доли) выплачивается за счет разницы между стоимостью чистых активов и размером уставного капитала общества. Если такой разницы недостаточно, общество обязано уменьшить свой уставный капитал на недостающую сумму.

Участник общества имеет право на выход из общества независимо от согласия других его участников и общества.

Исключение участника из ООО возможно только в судебном порядке по требованию участников, совокупная доля которых составляет не менее чем 10% уставного капитала общества. Основаниями исключения могут быть грубое нарушение участником своих обязанностей либо действия (бездействие), делающие невозможной деятельность общества или существенно затрудняющие ее (*ст. 10 Закона об ООО*). Исклученному участнику должна быть выплачена действительная стоимость его доли, определяемая по данным бухгалтерской отчетности общества за последний отчетный период, предшествующий дате вступления в законную силу решения суда об исключении.

Распределение прибыли, полученной обществом в результате предпринимательской деятельности, осуществляется пропорционально долям участников в уставном капитале, если уставом общества, принятым единогласным решением участников, не предусматривается иной порядок.

Основным принципом организации управления в ООО является принцип разделения властей. При этом, если ГК РФ определил двухзвенную систему органов управления обществом, то Закон об ООО предусмотрел возможность создания трехзвенной системы управления ООО: общее собрание участников, совет директоров (наблюдательный совет), единоличный исполнительный и/или коллегиальный исполнительный органы общества.

Высшим органом общества является общее собрание участников. Все участники общества имеют право присутствовать на общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решения.

1. Учащиеся первой группы.

Обществом с дополнительной ответственностью признается общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров; участники такого общества солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов. ОДО является,

по сути, разновидностью ООО, поэтому ГК РФ предусмотрел, что к ОДО применяются правила Кодекса об ООО, если самим ГК не установлено иное.

Спецификой, отличающей эту форму предпринимательской деятельности, является имущественная ответственность участников ОДО по долгам общества. При недостаточности имущества данного общества для удовлетворения претензий его кредиторов, участники общества могут быть привлечены к солидарной ответственности личным имуществом. При этом размер этой ответственности ограничен - он касается не всего истинного имущества (как это характерно для полных товарищей), а лишь его части в кратном размере к сумме внесенных участниками вкладов в уставный капитал. Например, участники могут быть привлечены к ответственности в трех-, пятикратном и т.п. размере внесенных ими вкладов. Отсюда вытекает еще одна особенность этого субъекта предпринимательской деятельности. При банкротстве одного из участников ОДО его ответственность по обязательствам общества распределяется между остальными участниками пропорционально их вкладам, если иной порядок не предусмотрен учредительными документами общества.

2 Учащиеся второй группы.

Акционерные общества. Акционерным обществом признается общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. Участники АО (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. Акционеры, не полностью оплатившие акции, отвечают солидарно по обязательствам АО в пределах неоплаченной части стоимости принадлежащих им акций.

Отличительным признаком этой организационно-правовой формы предпринимательской деятельности является формирование уставного капитала за счет размещения эмиссионных ценных бумаг - акций, удостоверяющих обязательственные права участников по отношению к обществу. Возможность достаточно легкого отчуждения и приобретения этих ценных бумаг создает условия для привлечения в деловую сферу капитала широкого круга лиц. Это

позволяет осуществлять дорогостоящие проекты при возможности собственников рассредоточивать свой капитал по нескольким акционерным обществам, в результате чего минимизировать риск утраты своей собственности.

Выбытие акционера из состава участников акционерного общества возможно только посредством отчуждения, принадлежащих ему акций, но не выдела принадлежащей доли имущества или выплаты ее денежного эквивалента. Возможность держать в неприкосновенности первоначально сформированный капитал и увеличивать его без риска распределения между участниками является существенным преимуществом акционерного общества по отношению, например, к ООО и ОДО. Все это создает предпосылки для активного использования в бизнесе акционерной формы.

В рамках единой организационно-правовой формы АО подразделяются на два типа: открытые и закрытые. Изменение типа АО не является его реорганизацией.

Первой особенностью, отличающей открытое акционерное общество от закрытого, являются условия и порядок размещения акций и права акционеров по их отчуждению и преимущественному приобретению. Акционеры ОАО вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции и осуществлять открытую их продажу.

Акции ЗАО распределяются только среди учредителей или иного, заранее определенного, круга лиц. Такое общество не вправе проводить открытую подписку на акции либо иным образом предлагать их для приобретения неограниченному кругу лиц. Акционеры ЗАО имеют преимущественное право приобретения акций, продаваемых другими его акционерами третьим лицам, по цене предложения. Уставом общества может быть также предусмотрено преимущественное право самого общества на приобретение акций, продаваемых его акционерами, если другие акционеры не использовали своего преимущественного права. Вторым отличием между ОАО и ЗАО является законодательно установленное для последнего ограничение по количеству

участников - не более 50 акционеров. Третье отличие заключается в необходимости для ОАО публичного ведения дел: опубликования в средствах массовой информации годового отчета, годовой бухгалтерской отчетности, проспекта эмиссии, сообщения о проведении общего собрания акционеров и пр. Данное требование имеет целью обеспечение информацией потенциальных инвесторов ОАО, которые приобретают акции путем открытой подписки. ЗАО обязано раскрывать информацию о своей деятельности только в случаях, специально оговоренных в законодательстве, например при публичном размещении облигаций или иных ценных бумаг.

Участники АО владеют его акциями и называются акционерами. Акционерами могут быть любые юридические и физические лица, в том числе не являющиеся предпринимателями, если в отношении них федеральными законами не установлены специальные ограничения. Государственные органы и органы местного самоуправления не могут быть акционерами, если иное не установлено федеральными законами. Акционерные общества, так же как и ООО, могут иметь в качестве единственного учредителя (акционера) другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица.

Единственным учредительным документом АО является устав общества. Устав АО является основополагающим нормативным актом, принимаемым самим обществом, и создает правовую базу для принятия его внутренних документов. Уставный капитал АО объявляется при его учреждении и составляется из номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами. Но сути, уставный капитал - это суммарная номинальная стоимость размещенных акций. Его следует отличать от объявленных акций, которые общество вправе размещать дополнительно к уже размещенным акциям.

При учреждении АО независимо от его типа - открытое или закрытое - все акции должны быть размещены только среди учредителей. Положение о необходимости при учреждении общества размещения всех акций только среди

учредителей объясняется необходимостью оградить интересы потенциальных покупателей акций вновь создаваемых АО.

Уставный капитал общества должен быть заполнен учредителями в размере 50% в трехмесячный срок с момента государственной регистрации общества, если меньший срок не предусмотрен Уставом АО, остальные 50% вкладов в оплату акций должны быть внесены в течение 1 года. При этом до оплаты 50% акций, распределенных среди его учредителей, общество не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением АО.

Заполнение уставного капитала или оплата акций может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Форма оплаты акций общества при его учреждении определяется договором о создании общества или уставом общества, а дополнительных акций - решением об их размещении.

Уставный капитал АО может быть увеличен двумя способами: путем увеличения номинальной стоимости акций или размещения дополнительных акций.

Решение об уменьшении уставного капитала относится к исключительной компетенции общего собрания акционеров. Уставный капитал общества может быть уменьшен путем уменьшения номинальной стоимости акций или сокращения их общего количества, в том числе путем сокращения приобретения обществом части акций в случаях, предусмотренных Законом об АО.

Уменьшение уставного капитала влечет за собой негативные последствия в виде необходимости в 30-дневный срок с даты принятия соответствующего решения поставить кредиторов в известность об уменьшении уставного капитала и досрочно по их требованию исполнить обязательства.

Права акционеров реализуются через владение акциями. **Акция** - это эмиссионная ценная бумага, удостоверяющая обязательственные права ее владельца к АО, важнейшими из которых являются права на участие в управлении обществом и на получение дохода с вложенного капитала.

По совокупности прав, удостоверяемых акциями, они классифицируются на две категории: обыкновенные и привилегированные. Привилегированные акции подразделяются на различные типы. Так, исходя из способа выплаты дивиденда, привилегированные акции могут быть кумулятивными (с накапливаемым дивидендом), а, исходя из возможности изменения прав, удостоверенных акцией, конвертируемыми. Уставом общества могут быть предусмотрены другие типы привилегированных акций. В Законе об АО с целью защиты права акционеров на участие в управлении обществом содержится императивная норма о невозможности конвертации обыкновенных акций в привилегированные акции, облигации или иные ценные бумаги.

Обыкновенные акции предоставляют акционерам право на участие в общем собрании акционеров с правом голоса по всем вопросам его компетенции, а также на получение дивиденда, если решение о его выплате будет принято обществом. В случае ликвидации общества владельцы обыкновенных акций имеют право на получение части его имущества, но только после удовлетворения прав на ликвидационную квоту владельцев привилегированных акций (ст.31 Закона об АО).

Привилегированные акции не предоставляют своим владельцам права голоса на общем собрании, за исключением специальных случаев, установленных Законом об АО или уставом общества. Привилегированные акции дают право на получение дивиденда в заранее установленном уставом размере и/или преимущественное право на получение ликвидационной стоимости. Устав общества должен предусматривать размер дивиденда или ликвидационную квоту по привилегированным акциям в денежной сумме или в процентах к номинальной стоимости, а также может предусматривать порядок определения этих параметров.

Права акционеров, перечисленные в многочисленных нормах акционерного законодательства, можно подразделить на:

1) неимущественные или организационно-управленческие, к числу которых принадлежат права на участие в управлении и на получение информации о деятельности общества;

2) имущественные, к числу которых относятся права на участие в распределении прибыли (получение дивиденда) и на получение в случае ликвидации общества части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимости.

Закон об АО устанавливает общий принцип предоставления права голоса акционерам общества: «одна голосующая акция - один голос». Исключения установлены лишь для случаев проведения кумулятивного голосования при выборах членов совета директоров.

Важнейшим правом акционера является право обжаловать решения общего собрания акционеров, принятые с нарушением требования законодательства и устава общества, если акционер не принимал участия в общем собрании или голосовал против принятия решения, и таким решением были нарушены его права и законные интересы.

Право акционера на получение части имущества в случае ликвидации общества, предусмотренное *ст.31 Закона об АО*, шире трактуется Гражданским кодексом РФ, предусматривающим возможность получения не только имущества, но и его стоимости (*ст.67*).

Два принципа в реализации этого права акционеров имеют существенное значение:

- распределение имущества должно быть осуществлено между всеми акционерами предыдущей очереди до начала выплат акционерам следующей очереди;
- если имущества недостаточно для удовлетворения требований акционеров определенной очереди, его распределение производится между ними пропорционально заявленным требованиям.

Акционеры, как участники объединения капиталов, не связаны обязательством, принимать личное участие в делах общества.

Обязанности акционеров сводятся к:

- своевременной оплате акций в порядке и сроки, предусмотренные уставом и договором о создании, - при учреждении общества и соответствующим решением о выпуске дополнительных акций, - при увеличении уставного капитала;
- неразглашению конфиденциальной информации о деятельности общества.

Общее собрание правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют акционеры или их полномочные представители, обладающие в совокупности более чем половиной голосов размещенных голосующих акций общества. Повторное собрание, созванное взамен несостоявшегося, правомочно при наличии 30% голосов. Уставом общества с числом акционеров более 500 тыс. может быть предусмотрен меньший кворум для проведения повторного общего собрания акционеров.

Постановление *ФКЦБ от 31 мая 2002 г.* установило порядок определения кворума: общее собрание акционеров открывается, если ко времени начала его проведения имеется кворум хотя бы по одному из вопросов, включенных в повестку дня общего собрания.

Регистрация лиц, имеющих право на участие в общем собрании, не зарегистрировавшихся до его открытия, оканчивается не ранее завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня общего собрания, по которому имеется кворум (*п. 4.9*).

Решения на общем собрании принимаются большинством голосов акционеров, участвующих на собрании лично или через своих представителей, если Законом об АО не предусмотрено иное.

Совет директоров {наблюдательный совет) осуществляет общее руководство деятельностью общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания акционеров. В обществе с числом акционеров-владельцев голосующих акций менее 50, уставом общества функции совета директоров могут быть возложены на общее собрание акционеров.

Численность и персональный состав совета директоров определяются общим собранием акционеров.

Исполнительные органы общества имеют остаточную компетенцию и осуществляют текущее руководство деятельностью АО. В своей деятельности они подотчетны общему собранию акционеров и совету директоров. Основания проведения проверок, компетенция ревизионной комиссии в АО аналогичны правовому регулированию этих вопросов в ООО. Напротив, привлечение аудитора, которое осуществляется в ООО по усмотрению самого общества, для АО, обязанных публиковать годовую отчетность, является требованием законодательства. К числу таких обществ относятся ОАО - во всех случаях, ЗАО - в случаях, предусмотренных законом (например, при публичном размещении облигаций).

Аудиторская проверка должна быть проведена во всех случаях, независимо от установленных законом оснований, по требованию акционеров, обладающих 10% голосующих акций. Утверждение аудитора относится к исключительной компетенции общего собрания акционеров.

3. Закрепление изученного материала.

Учитель совместно с учащимися оценивает проделанную работу.

4. Проверка сформированности функциональной грамотности.

Таблица признаков функциональной грамотности

Тема	Знания	Умения	Навыки
3. Формы предпринимательства	Самостоятельно получены знания о товариществе на вере, о ООО, о ОДО, о АО	Уметь применять на практике	Были найдены различия между разными формами предпринимательства

5. Домашнее задание. Работу занятия продолжить дома и выполнить задание № 19, № 21 в рабочей тетради.

Тема 5. Технология создания предприятия.

Цель:

1. Способствовать формированию знаний основ предпринимательского права.
2. Познакомить правовым статусом предпринимателя.
3. Удовлетворить познавательный интерес учащихся.

Ход занятия

1. Проверка домашнего задания.
2. Подготовка учащихся к восприятию нового материала

Вступительное слово учителя.

Учитель. Здравствуйте, ребята! В современном мире рыночной экономики одними из основных должны быть знания о правах в сфере экономики.

Не думайте, что предпринимательское право нужно знать только юристам и предпринимателям. Когда вы познакомитесь со всем курсом, то поймете, что знания о предпринимательском праве нужны каждому человеку.

3. Изучение нового материала

План

1. Правовой статус предпринимателя.
2. Право на занятие предпринимательской деятельностью: основания, возникновения и способы осуществления этого права.
3. Государственная регистрация
1. **Правовой статус предпринимателя.**

Объяснение учителя. Сегодняшнее занятие мы посвятим правовому статусу предпринимателя. Первое, что мы должны усвоить - как стать предпринимателем, и что нужно сделать, чтобы открыть свое дело.

Давайте обратим внимание на интерактивную доску. Здесь вы видите основные понятия, с которыми нам придется встретиться на занятии.

Лицензирование - деятельность государства в лице лицензирующих органов по выдаче, приостановлению или аннулированию лицензий, а также по осуществлению надзора за соблюдением условий лицензий.

Лицензия - разрешение (право) на осуществление предпринимателем определенного вида деятельности на условиях, указанных в лицензии.

Обязанность предпринимателя - условие правомерности поведения предпринимателя, устанавливаемое посредством правовых требований или правовых запретов, является в известной мере способом ограничения свободы предпринимательства.

Ответственность в сфере предпринимательства - совокупность мер государственного принуждения (санкций), предусмотренных нормами права и влекущих для предпринимателя негативные последствия в виде лишения прав, вследствие нарушения им правопорядка или законных прав и интересов иных лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности.

Позитивная ответственность предпринимателя - понимание предпринимателем того, что он осуществляет предпринимательскую деятельность на свой риск и самостоятельно отвечает за результаты своих действий.

Правоспособность предпринимателя - возможность иметь права и нести обязанности в целях осуществления предпринимательской деятельности.

Субъект предпринимательства - любое лицо, деятельность которого прямо или косвенно направлена на получение предпринимательского дохода, и правовой статус которого определяется предпринимательским правом.

Субъективное право предпринимателя - выражение и конкретизация в правовых нормах принципа свободы предпринимательства посредством закрепления права за конкретным его субъектом. Содержание субъективного права составляет **совокупность следующих правомочий'**:

- 1) право на совершение собственных действий;
- 2) право требования исполнения обязанностей и обязательств другими лицами в интересах предпринимателя;
- 3) возможность защиты предпринимателем своих интересов. Педагог: Теперь разберемся, как же открыть предприятие, что нужно для этого сделать?

2. Право на занятие предпринимательской деятельностью:
основания, возникновения и способы осуществления этого права

Учитель. Занятие предпринимательской деятельностью является выражением свободы предпринимательства как одного из основных прав и фундаментальных свобод человека и гражданина.

Осуществление предпринимательства является также результатом реализации более общего права граждан на труд, т.е. права свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию (*ст.37 Конституции РФ*).

Принцип свободы предпринимательства означает, что каждый гражданин вправе выбирать любой способ осуществления экономической деятельности. Например, он может стать наемным работником, предоставляя в пользование предпринимателю свою рабочую силу и не принимая на себя риска и ответственности за экономические результаты своего труда. Гражданин может также осуществлять предпринимательскую деятельность, получив статус индивидуального предпринимателя, или через участие в коммерческой организации.

Право на занятие предпринимательством, обусловленное экономической свободой, включает в себя несколько элементов, охватывающих свободу выбора сферы, вида и формы предпринимательской деятельности. Среди сфер деятельности различаются производство, коммерция (торговля) или предоставление услуг. Гражданин может также специализироваться по любому виду деятельности, включая банковскую, страховую, биржевую деятельность, производство определенного вида продукции и т.д. Гражданин свободен самостоятельно осуществлять предпринимательскую деятельность как в индивидуальном порядке без образования юридического лица (в качестве индивидуального предпринимателя), так и путем участия в хозяйственном обществе, товариществе или кооперативе, т.е. объединяясь с другими людьми на основе создания коммерческой организации для осуществления коллективного предпринимательства. При создании коммерческой организации гражданин вправе самостоятельно или совместно с иными гражданами и юридическими лицами выбрать ту организационно-правовую форму

организации из указанных в законе, которая наилучшим образом подходит для ведения определенного вида бизнеса и достижения целей учредителей.

Правовые условия для начала осуществления предпринимательской деятельности

Естественно-правовой характер принципа свободы предпринимательства означает признание обществом естественной потребности человека в реализации своих экономических интересов, связанных с получением личных доходов, обеспечением материальной базы для реализации собственных идей предпринимателя, достижения иных общественно значимых целей, связанных в конечном счете, с обеспечением общего блага.

Однако свобода предпринимательства может быть ограничена законом в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, безопасности, защиты жизни, здоровья, прав, интересов и свобод других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства, защиты окружающей среды, охраны культурных ценностей, недопущения злоупотребления доминирующим положением на рынке и недобросовестной конкуренции (*ст.55. 74 Конституции РФ, ст.38 ГК РФ*). К числу таких ограничений относятся, в частности, предварительные условия для начала предпринимательской деятельности: наличие у гражданина или коммерческой организации гражданской правосубъектности, государственная регистрация субъектов предпринимательства и получение специального разрешения (лицензии) на осуществление отдельных видов деятельности или отдельных действий в рамках предпринимательства.

В случае осуществления предпринимательской деятельности гражданином без регистрации, либо без лицензии (если получение лицензии обязательно), либо с нарушением условий лицензирования - эта деятельность считается незаконным предпринимательством, гражданин может быть привлечен к уголовной ответственности, если в результате такой деятельности причинен

крупный ущерб иным лицам или государству, или получен доход в крупном размере (*ст. 171 УК РФ*).

Государственная регистрация и внесение в реестр являются лишь подтверждением факта сбора необходимой информации для защиты общественных интересов, а не условием для начала совершения сделок от имени уже созданного юридического лица. Не случайно закон допускает возможность совершения сделок от имени акционерного общества до его регистрации (*п.2 ст.98 ГК РФ*), хотя при этом учредители акционерного общества несут солидарную ответственность по таким обязательствам. Общество впоследствии может принять на себя ответственность по обязательствам учредителей, но только в случае последующего одобрения их действий общим собранием акционеров.

3. Государственная регистрация

Учитель. Требование государственной регистрации распространяется как на коммерческую организацию, так и на гражданина (*ст.23 и 51 ГК РФ*). Государственная регистрация необходима для ведения учета предпринимателей, контроля за их деятельностью и обеспечения интересов их кредиторов. Законодательство о государственной регистрации коммерческих организаций состоит из ГК РФ, Закона о государственной регистрации юридических лиц и издаваемых в соответствии с ними иных нормативных актов (например, форма заявления о регистрации, утверждаемая Правительством РФ). Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей осуществляется в соответствии с Законом о регистрационном сборе и специальным разделом Положения о порядке государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности, утвержденного Указом Президента РФ от 8 июля 1994 г. N 1482 «Об упорядочении государственной регистрации предприятий и предпринимателей на территории Российской Федерации». В целом, можно отметить, что государственная регистрация указанных субъектов предпринимательства регулируется только на федеральном уровне.

Регистрирующим органом является Министерство РФ по налогам и сборам. Органы государственной власти субъектов Федерации и органы местного самоуправления должны передать регистрирующему органу все регистрационные дела о ранее зарегистрированных юридических лицах.

При создании коммерческой организации государственная регистрация осуществляется по месту нахождения постоянно действующего исполнительного органа коммерческой организации на основании решения о создании (в форме единоличного решения, протокола учредительного собрания и/или договора о создании учредительных документов и заявления о регистрации). Государственная регистрация осуществляется в срок не более 5 дней с момента представления указанных документов и уплаты государственной пошлины.

Акт государственной регистрации означает, таким образом, не делегирование частным лицам полномочий по занятию бизнесом, а лишь факт внесения определенных сведений о коммерческой организации в государственный реестр.

В пользу данного вывода свидетельствует содержание заявления о регистрации, приведенное в ст. 12 «Закона о регистрации юридических лиц». Так, в указанном заявлении, поданном от имени регистрируемой коммерческой организации, должны содержаться *заявления регистрирующему органу* по трем пунктам, гарантирующие, что:

- 1) учредительные документы соответствуют требованиям законодательства;
- 2) сведения, содержащиеся в представленных на регистрацию документах, достоверны;
- 3) соблюден установленный законодательством порядок учреждения коммерческой организации (включая вопросы оплаты уставного капитала и согласования с уполномоченными органами власти).

Таким образом, «Закон о регистрации юридических лиц» освобождает регистрирующий орган от необходимости проверять факты соответствия учредительных документов требованиям законодательства и соблюдения

учредителями установленного порядка регистрации. Следовательно, и отказ в регистрации в соответствии со *ст.23* указанного Закона возможен лишь в случае непредставления необходимых документов.

Но регистрирующий орган вправе обратиться в суд с требованием о ликвидации коммерческой организации в случае нарушения при создании организации требований нормативных актов, носящих неустранимый характер, или в случае неоднократных, либо грубых нарушений законов или иных правовых актов.

Регистрация индивидуальных предпринимателей осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного места жительства (регистрации). Статус индивидуального предпринимателя подтверждается выданным свидетельством о регистрации и записью в реестре. Гражданину может быть отказано в регистрации, если он изъявляет желание заниматься деятельностью, запрещенной законом.

Несмотря на то, что любой гражданин обладает общей правоспособностью для занятия любыми видами предпринимательской деятельности, не запрещенными законом, свидетельство о регистрации содержит указание на конкретный ее вид, разрешенный для индивидуального предпринимателя, что означает наделение гражданина, по *суш*, специальной правоспособностью при его регистрации в качестве частого предпринимателя.

Вместе с тем, если гражданин занимается деятельностью предпринимательского характера, не указанной в свидетельстве о регистрации, или не зарегистрировавшись в качестве индивидуального предпринимателя, он не вправе ссылаться в отношении заключенных им сделок на то, что не является предпринимателем, как на основание невыполнения своих обязательств и с целью избежать ответственности. В этом случае суд может применить к таким сделкам нормы гражданского права, касающиеся предпринимательской деятельности (*п.4 ст.23 ГК РФ*). Таким образом, гражданин, независимо от регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, всегда в рамках

общей правоспособности остается обладателем права заниматься предпринимательской деятельностью.

Существует требование о двойной регистрации для начала осуществления деятельности в форме хозяйственного товарищества, поскольку полными товарищами Могут быть только индивидуальные предприниматели или коммерческие организации (ст.66, 82 ГК РФ). Это означает, что гражданину и его партнерам сначала придется создать коммерческие организации или зарегистрироваться в качестве индивидуальных предпринимателей, а уже затем зарегистрировать полное товарищество.

Государственный реестр призван обеспечивать достижение основных целей государственной регистрации коммерческих организаций и других юридических лиц - ведение учета предпринимателей и обеспечение выполнения обязательств коммерческой организации и ее участников перед ее кредиторами. Государственный реестр является федеральным информационным ресурсом и содержит сведения о юридическом лице и его учредительные документы.

Сведения, содержащиеся в реестре, делятся на следующие ***категории.***

- основные реквизиты коммерческой организации (фирменное наименование, адрес, размер уставного капитала, идентификационный номер налогоплательщика);
- сведения о правовом статусе коммерческой организации (отражение фактов создания, реорганизации и ликвидации; способ образования и прекращения, организационно-правовая форма; сведения о полученных лицензиях);
- сведения об учредителях;
- сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени коммерческой организации (например, лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа общества, кооператива, унитарного предприятия, или лицо, которому поручено ведение дел товарищества).

Все вышеназванные сведения позволяют кредиторам и заинтересованным органам власти установить связь с коммерческой организацией, определить

полномочия лиц на подписание сделок, привлечь к ответственности коммерческую организацию или ее учредителей. Достоверность сведений обеспечивается самой коммерческой организацией, которая несет ответственность за своевременное сообщение регистрирующему органу указанных выше сведений при их изменении.

Информация из реестра предоставляется в форме выписок из реестра, копий документов из регистрационного дела и справок об отсутствии запрашиваемой информации (если сведения о лице в реестре отсутствуют).

Некоторые виды деятельности, перечень которых должен содержаться только в законе, могут осуществляться предпринимателями исключительно на основании специального разрешения (лицензии). Лицензия представляет собой разрешение (право) на осуществление предпринимателем определенного вида деятельности на указанных в ней условиях. Лицензируемые виды деятельности обычно требуют специальных знаний, являются сверхприбыльными, направлены на обеспечение общественных интересов в сфере обороны страны, производства военной техники, коммунального хозяйства, или они требуют более тщательного контроля со стороны государства в целях защиты интересов граждан. Лицензирование может быть установлено как в отношении собственно предпринимательской деятельности, носящей продолжительный характер (нотариальная деятельность), так и отдельных операций в рамках одного вида деятельности (страхование).

Под **лицензированием** понимается деятельность государства в лице лицензирующих органов по выдаче, приостановлению или аннулированию лицензий, а также по осуществлению надзора за соблюдением их условий. Некоторые виды деятельности, подлежащие лицензированию, перечислены в ст.17 «Закона о лицензировании». В указанный перечень включены те из них, которые относятся к авиационной и медицинской технике, шифровальным средствам, электронным цифровым подписям, средствам защиты и получения конфиденциальной информации, вооружению и военной технике, опасным производственным объектам, взрывчатым материалам, нефтегазовой,

фармацевтической промышленности, перевозкам и транспорту, инвестиционным и негосударственным пенсионным фондам, аудиторской и иным датам деятельности.

Другие виды деятельности, в частности, такие, как биржевая, банковская, нотариальная, страховая, телекоммуникационная, внешнеэкономическая, профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг, регулируются другими федеральными законами. Однако, учитывая, что лицензирование является существенной мерой ограничения свободы предпринимательства, было бы более справедливым в одном законе изложить общие принципы и требования к процедуре лицензирования. Например, ст.4 «Закона о лицензировании» устанавливает следующие критерии отнесения видов деятельности к лицензируемым: виды деятельности, осуществление которых может повлечь за собой нанесение ущерба правам, законным интересам, здоровью граждан, обороне и безопасности государства, культурному наследию народов Российской Федерации, и регулирование которых не может осуществляться иными методами, кроме как лицензированием. Данные критерии можно с полной уверенностью отнести и к тем указанным выше видам деятельности, которые лицензируются на основе специальных законов.

Основными принципами осуществления лицензирования в соответствии с «Законом о лицензировании» являются:

- обеспечение единства экономического пространства на территории Российской Федерации;
- установление единого перечня лицензируемых видов деятельности;
- установление единого порядка лицензирования на территории Российской Федерации;
- установление лицензионных требований и условий положениями о лицензировании конкретных видов деятельности;
- гласность и открытость лицензирования;
- соблюдение законности при осуществлении лицензирования.

Условия лицензии включают, прежде всего, количественные показатели, технические параметры, временные, территориальные и иные границы осуществления лицензируемого вида деятельности. Другие условия могут относиться к самому предпринимателю и содержать перечень полномочий, составляющих его компетенцию, по осуществлению лицензируемого вида деятельности. В отношении некоторых видов деятельности, требующих специальных знаний (например, банковская деятельность, деятельность на рынке ценных бумаг), индивидуальный предприниматель или работники коммерческой организации должны иметь соответствующую квалификацию или пройти аттестацию в организациях, уполномоченных лицензирующим органом, что является дополнительным условием получения лицензии.

Иногда закон требует, чтобы при осуществлении лицензируемого вида деятельности предприниматель не занимался какой-либо другой деятельностью (например, банковская деятельность, ведение реестра ценных бумаг). Такой вид деятельности становится исключительным для одного субъекта предпринимательства.

Лицензия выдается, обычно, сроком на пять лет. Лицензирующие органы ведут реестры лицензий на виды деятельности, лицензирование которых они осуществляют. Лицензирующие органы вправе приостанавливать действие лицензии в случае выявления ими органами неоднократных нарушений или грубого нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий.

Аннулирование лицензии производится в судебном порядке на основании обращения лицензирующего органа, если в установленный срок (до шести месяцев) лицензиат не устранил нарушения, указанные лицензирующим органом, а также, если нарушение лицензиатом лицензионных требований и условий повлекло за собой нанесение ущерба правам, законным интересам, здоровью граждан, обороне и безопасности государства. Лицензирующий орган вправе также аннулировать лицензию без обращения в суд в случае неуплаты лицензиатом в течение трех месяцев лицензионного сбора за предоставление лицензии. При реорганизации коммерческой организации законодательство не

предусматривает возможности переоформления лицензии на новое юридическое лицо, возникшее в результате реорганизации. Отсутствие данного положения является серьезным препятствием для реструктуризации компаний, так часто встречающейся в рыночной экономике.

3. Закрепление изученного.

1. Вопросы для обсуждения:

1. Что такое лицензия и лицензирование? Их различия.
2. Какой принцип свободы предпринимательства?
3. Чем может быть ограничена свобода предпринимательства?
4. В соответствии с чем осуществляется государственная регистрация индивидуальных предпринимателей?
5. В соответствии с «Законом о лицензировании» что является основными принципами осуществления лицензирования?

4. Проверка сформированности функциональной грамотности.

Таблица признаков функциональной грамотности

Тема	Знания	Умения	Навыки
5. Технология создания предприятия	Знать правовой статус предпринимателя	Умение пользоваться правами, гарантированными конституцией	Соблюдение правовых норм, установленных законом по отношению к предпринимательству

5. Домашнее задание. Выполнить задания № 23, № 24 рабочей тетради.

Тема 7. Итоговое занятие

Деловая игра "Открытие фирмы"

(заключительный урок)

Цели:

1. Повторить и закрепить пройденный материал в форме игры.
2. Активизировать изучение и закрепление понятий, определений, терминов.
3. Ознакомиться с процедурой проведения конкурсного отбора, интегрировать знания, умения, навыки, полученные на факультативных занятиях по малому бизнесу.

4. Развивать творческое мышление, реакцию на ситуативность, умение формулировать и конкретизировать ответы на вопросы.

5. Воспитывать объективность в самооценке, дух соревновательности, стремление к самоутверждению.

6. Формирование непредвзятого отношения к предпринимательству, предприимчивости в условиях рыночной экономики, коммуникативных способностей.

Ход занятия.

Этапы проведения игры.

1. Подготовительный этап. На предыдущем уроке учащиеся познакомились с новыми профессиями рыночной экономики. Участники игры должны быть готовы познакомить с этими профессиями на игре по следующей схеме:

- Чем занимается специалист данной профессии?
- Какие знания и образование ему необходимы?
- Какие профессионально важные качества требуются для успешной работы?
- Где он может работать?

2. Начало игры. Организационный момент. Вступительное слово ведущего (знакомство, цель и ход игры). Представление жюри.

3. Жеребьевка и деление учащихся на две команды.

4. Конкурс профессий.

5. Задание командам на творческий конкурс путём жеребьевки.

6. Презентация конкурсных работ. Определение победившей в творческом конкурсе команды (жюри).

7. Выбор главного менеджера компании (по одному представителю от команды).

8. Пресс-конференция 2-х претендентов на должность главного менеджера компании.

9. Подведение итогов конкурса менеджеров (жюри).

10. Итог урока. Заполнение карты самоконтроля учащихся.

НАЧАЛО ИГРЫ

1. Вступительное слово учителя.

Дорогие друзья, сегодня на уроке вам предлагается поучаствовать в деловой игре. Деловая игра предполагает, что вы со всей серьезностью примете правила игры и предлагаемые вам возможные жизненные обстоятельства. Успех игры зависит от вашей способности воплотиться в предлагаемые жизненные роли и принять предлагаемую ситуацию. Сегодня вам представится возможность показать свои предпринимательские, организаторские, коммуникативные и творческие способности.

Итак, всемирно известная фирма по рекламе “Аленушка интернешнл” расширяется. Аналитики по маркетингу, изучив ситуацию в конкурирующих фирмах, составили долгосрочный проект по открытию филиалов в разных странах. Мы предлагаем вам принять участие в конкурсе на замещение вакантных должностей специалистов для работы во вновь открывающихся филиалах.

Вы все хотите устроиться на работу в эту фирму. У нас будет работать комиссия по приему на работу (жюри). Необходимо убедить комиссию предоставить вакансию именно вам.

Составьте для себя легенду и, устраиваясь на работу, расскажите, почему вы хотите работать в данной фирме, где работали ранее, что умеете делать. Сформулируйте также идею, которой вы могли бы заинтересовать фирму. Постарайтесь убедить членов комиссии в ценности вашей кандидатуры для фирмы.

Позвольте представить компетентное жюри в составе:

2. Для работы учащиеся разбиваются на две команды (по жетонам, полученным в начале игры).

Команды для разминки выполняют задание:

- Подготовят проект создания филиала (придумают его название, основной принцип или девиз).
- Предложат достойную кандидатуру менеджера на должность исполнительного директора фирмы.

В конце игры будет проведена предвыборная пресс-конференция кандидатов на эту ответственную должность (5 мин)

3. Работа групп.

Заполнение вакансии специалистов филиала – (главный бухгалтер, экономист; менеджер; программист; дизайнер, художник; специалист по рекламе; маркетолог, торговый агент, торговый консультант; психолог; технический редактор; юрисконсульт).

Для этого: ведущий называет вакантное место, выясняет количество претендентов на эту вакансию, претенденты по очереди представляют себя как специалиста, составив легенду (время представления - 1 минута на каждого участника). Жюри определяет по каждой специальности лучшего (25 мин)

4. Выполнение творческого задания командами.

Необходимо придумать рекламу отечественных товаров (каких – покажет жребий. Например: Обувь фабрики “Североход” в Италии. Грузинский чай в Индии. Клюква в Бразилии. Шерсть в Австралии. Фарфор в Китае. Макароны объединения “Русьхлеб” в Италии. Компьютеры “Агат” в Японии. Лимонад “Буратино” в Финляндии. Косметика фирмы “Северное сияние” во Франции. Русский квас в Америке. Автомобили “Запорожец” в Америке), максимально проявляя свое творчество. Это может быть продукт в виде рекламного ролика, театрализованного представления, сказки и т.д. с использованием рисунков, стихов, песен и, конечно, юмора. 20 мин.

Представить свою творческую работу (10 мин)

Команды выбирают своего кандидата на должность исполнительного директора фирмы.

Участники команд готовят по несколько каверзных вопросов для пресс-конференции кандидатов (по 2-3 вопроса для каждого кандидата из другой команды).

5. Предвыборная кампания президента фирмы:

Претенденты на должность исполнительного директора фирмы приглашаются на сцену, садятся на приготовленные места. Затем, по очереди каждый участвующий в предвыборной кампании представляет себя, знакомя со своей легендой, отвечает на вопросы, подготовленные другой командой (10 мин).

6. Подведение итогов игры.

Подводятся итоги работы жюри и называются победители. (Каждый победивший в конкурсе вакансий приносит 1 балл своей команде). Называется командный победитель творческого конкурса. Вручаются договора приема на работу (4 мин)

7. Итог урока. Заполнение карты самоконтроля учащихся (приложение 2).

Приложение 1

ПРОТОКОЛ конкурса профессий

менеджер		дизайнер, художник		психолог	
главный бухгалтер, экономист		специалист по рекламе, маркетолог		технический редактор	
программист		торговый агент, торговый консультант		юрисконсульт	

*Приложение 2***КАРТА****самоконтроля учащихся**

Ваша оценка деятельности на уроке команды.....

Оценка собственной работы на уроке.....

Оценка организации урока.....

Чтобы вы изменили в организации урока.....

Приложение 2**Ответы на задания к рабочей тетради.**

Задание №1. Процесс создания, предприятие, предпринимательство, экономика.

Задание № 2. Бюрократизм, отсутствие капитала, нет помощи от государства.

Задание № 3.

- 1) можно, поскольку это приносит доход;
- 2) нет, поскольку нет собственного производства.

Задание № 4. Вариант 3

Задание № 7. Может, так как тот и другой приносит прибыль.

Задание № 9. Для реализации идей нужна свобода действий.

Задание № 10.

- 1) незнание законов не освобождает от ответственности;
- 2) знание законов помогает предпринимателю ведению его деятельности.

Задание № 11. Название предприятия, почтовый и юридический адрес, телефон, банковские реквизиты, угловой штамп и печать, удостоверение о регистрации.

Задание № 12. Предпринимательский риск – это угроза того, что предприниматель понесет потери в виде дополнительных расходов или получит доходы ниже тех, на которые он рассчитывал.

Задание № 13. исследование, маркетинг, производство, финансы.

Задание № 15. Заявление на регистрацию, устав, учредительный договор, протокол № 1.

Задание № 16.

- 1) Магазин А обслуживает население с минимальным доходом, магазин Б – со средним и высоким доходом;
- 2) Штрих код используется для обозначения товаров, поэтому он необходим.

Задание № 17.

Налогообложение – используется для ограничения побочных явлений от деятельности промышленности и бизнеса.

Льготы – это поощрение государства за выпускаемую продукцию по сниженным ценам, доступную для малоимущих слоев населения.

Налоги – обязательные платежи, взимаемые государством в государственные и местные бюджеты.

Задание № 18. 1) Д-Т-Д'

Задание № 19. Корпорация, индивидуальное, партнерское.

Задание № 20. Устав, учредительный договор.

Задание № 21.

Предпринимательство – это создание хозяйственных операций (фирм) за счет собственных или заемных денег ради производства или оказания услуг и получения на этой основе дохода.

Бизнес – это род предпринимательской деятельности.

Малый бизнес – это предпринимательская деятельность, осуществляемая субъектами рыночной экономики при определенных установленных законами, государственными органами или другими представительными организациями критериях, конституционирующих сущность этого понятия.

Товарищество – это предприятие, у которого два или несколько совладельцев.

Партнерство – товарищество, принадлежащее нескольким собственникам.

Корпорация – форма организации предприятия, где право на собственность разделено на части по акциям.

Акционеры – это собственники корпорации.

Задание № 23. Лицензия – разрешение (право) на осуществление предпринимателем определенного вида деятельности на условиях, указанных в лицензии.

Лицензирование – деятельность государства в лице лицензирующих органов по выдаче, приостановлению или аннулированию лицензий, а также по осуществлению надзора за соблюдением условий лицензий.

Правоспособность предпринимателя - возможность иметь права и нести обязанности в целях осуществления предпринимательской деятельности.

Задание № 24.

Спрос – это желание, намерение покупателей приобрести данный товар, подкрепленное денежной собственностью.

Предложение - это желание или намерение продавца предложить свой товар к продаже.

Задание № 27. В торговле.

Задание № 28. Система частного предпринимательства – это частная собственность, распределение ресурсов в соответствии с законами спроса и предложения, конкуренция между предприятиями и предпринимателями.

Задание № 31. 1. Аккумулирующая, регулирующая, распределительная, контрольная.

2. Собственные средства – это средства, которые закреплены за предприятием в бессрочное пользование.

Заемные средства – (банковские кредиты) предоставляются предприятию на относительно небольшой срок и для определенной цели.

Задание № 32. ... свобода в выборе целей и методов, самостоятельность в принятии решений; ответственность за принятое решение; ориентация только на достижение коммерческого успеха, получение прибыли.

Задание № 35.

1. Законом о регистрационном сборе.

2. Министерство РФ по налогам и сборам.

Приложение 3

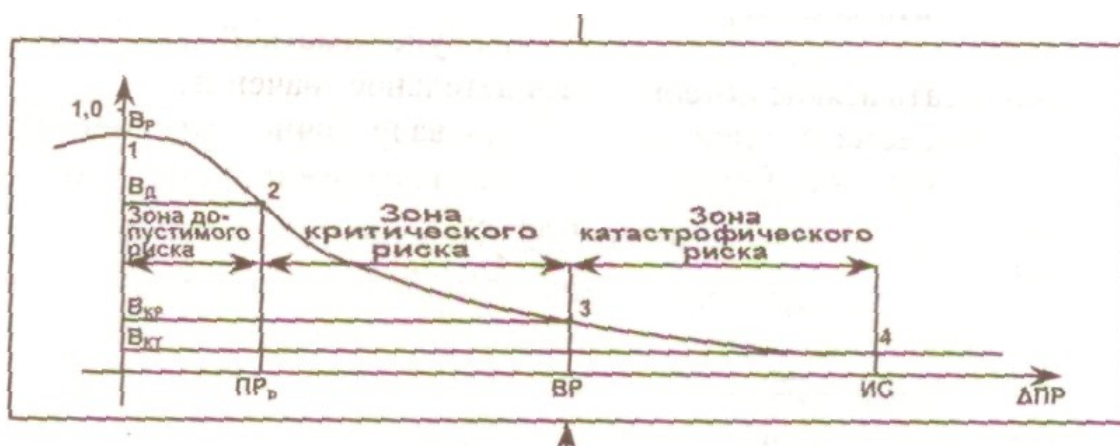
Возможные предпринимательские риски и меры борьбы с ними

Схемы предпринимательского риска

Зоны риска



Безрисковая зона - это нулевые потери или отрицательные	Зона допустимого риска - сохранение экономической целостности, т. е. потери имеют место, но они ниже прибыли	Зона критического риска - потери, превышающие величину прибыли	Зона катастрофического риска - потери по своей величине превосходят критический уровень и могут достичь имущественного состояния предпринимателя
---	--	--	--



Предпринимательский риск - это угроза того, что предприниматель понесет потери в виде дополнительных расходов или получит доходы ниже тех, на которые он рассчитывал

производственный
риск

коммерческий
риск

кредитный
риск

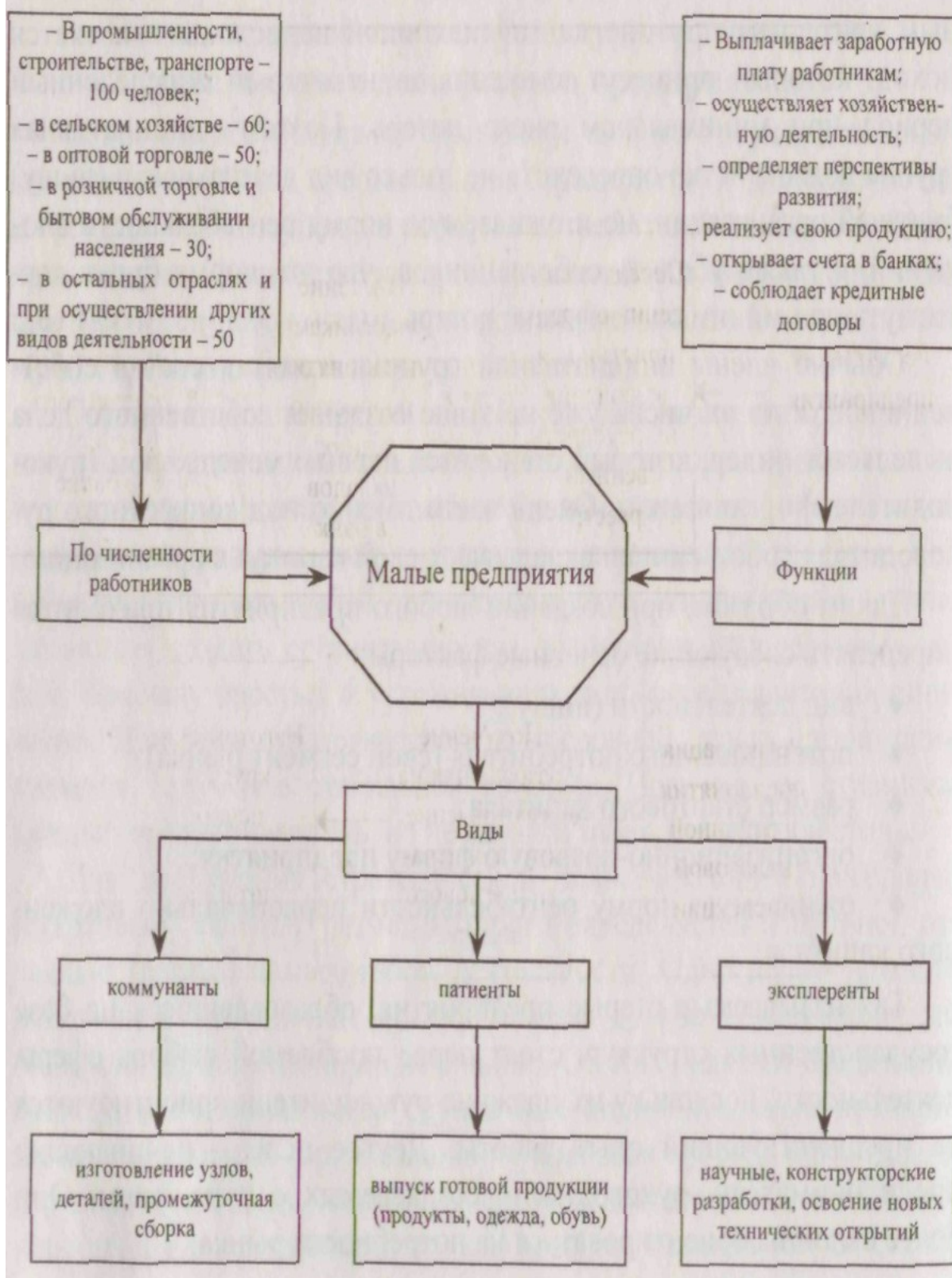
финансовый
риск

Меры борьбы с риском	Методы оценки
1. Нельзя снижать намеченных объемов производства и реализации. Для этого должна быть высокая производительность труда, хорошее оборудование, нужное количество исходных материалов, не должно быть	1. Вероятность наступления нежелательного события. 2. События; математическое ожидание, например, величина ожидаемых убытков или ожидаемое значение превышения убытков над

потерь рабочего времени, не должно быть брака. 2. Нельзя превышать материальные затраты, обусловленные перерасходом материалов, сырья, топлива, энергии, ведут к потерям. 3. Избегать повышенных издержек, которые могут возникнуть вследствие высоких транспортных расходов, торговых издержек, накладных и других побочных расходов. 4. Выплата заработной платы не должна превышать запланированного уровня. 5. Надо учитывать всякие потери в виде штрафов, естественной убыли, а также обусловленных стихийными бедствиями, хотя учесть такие потери расчетным образом не представляется возможным. 6. Не должно быть снижение объема закупки в сравнении с намеченным - это вызывает уменьшение объема реализации, т. е. масштаба всей операции, потерю прибыли. 7. Должны соблюдаться все требования транспортировки и хранения товара, а не то это приведет к потере качества товара. 8. Нельзя снижать цену, по которой реализуется товар, по сравнению с проектной. 9. Снижение объема реализации, обусловленное непредсказуемым падением спроса или потребности в товаре, вытеснением его конкурирующими товарами	имеющими средствами. 3. Степень вариации величины дохода по отношению к ожидаемой величине. 4. Уровень значимости α, который определяет субъективное отношение к риску лица, принимающего решение, и зависит от ряда таких факторов, как склонность, не-склонность, равнодушие к риску его субъекта, величины имеющегося капитала и т. д. 5. Вероятность того, что показатель эффективности как случайная величина будет иметь нулевое или отрицательное значение. 6. Семиквадратичное отклонение. 7. Модальное семиквадратичное отклонение. 8. Медианное семиквадратичное отклонение и др.
---	--



Виды, функции малого предприятия



Порядок создания малого предприятия

