



Екатеринбург 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

ВЕДЕНИЕ .....	4
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ УМЕНИЙ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ БАЗОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО УЧЕБНОГО КУРСА .....	11
1.1. Значение формирования управленческих умений для обучающихся.....	11
1.2. Способы и методы формирования управленческих навыков обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса.....	20
1.3. Роль междисциплинарного курса в процессе формирования управленческих умений обучающихся .....	30
ГЛАВА 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПЫТНО-ПОИСКОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ БАЗОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА В УСЛОВИЯХ ТЕХНИКУМА .....	44
2.1. Анализ сформированности у обучающихся управленческих умений в процессе обучения в ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико- технологический техникум «Юность».....	44
2.2. Анализ результатов сформированности основных компонентов управленческих навыков в процессе изучения учебной дисциплины «Управление коллективом исполнителей».....	54
2.3. Методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума .....	62
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	71
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ .....	74
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Программа профессионального модуля.....	85
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Дифференциально-диагностический опросник (ДДО), автор Е.А.Климов .....	112
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Опросник «Коммуникативные и организаторские способности», авторы В.В. Синявский, В.А. Федрошин (КОС).....	117

## ВВЕДЕНИЕ

Социально-экономические преобразования в нашей стране кардинальным образом изменили направления развития профессионального образования. Сегодня к профессиональной квалификации выпускников профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования предъявляются высокие требования по решению производственных задач, формированию личности с высоким уровнем управленческих умений и навыков, которые позволят быстро адаптироваться к изменяющимся социально-экономическим условиям. Перед системой среднего профессионального образования стоит задача повышения качества подготовки будущих специалистов, предполагающая высокий уровень управленческой компетенции выпускников, соответствие их профессиональных качеств требованиям общества, готовность к самообразованию и самосовершенствованию.

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО) третьего поколения ориентированы на выработку у студентов компетенций, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда. От системы среднего профессионального образования требуется внедрение новых педагогических технологий, позволяющих готовить специалиста способного участвовать в управленческой деятельности организации, структурного подразделения, решении организационно-технических, информационных, экономических, кадровых и других вопросах организации, умеющего эффективно решать оперативные и стратегические задачи. Поэтому задача педагога - научиться ориентироваться в широком спектре современных инновационных технологий, выбирать те из них, которые отвечают требованиям времени и способствуют формированию управленческих умений будущего специалиста, этим и обусловлена **актуальность** темы исследования.

В условиях модернизации системы профессионального образования, когда, в рамках компетентностного подхода, пересматриваются прежние технологии обучения, идет поиск новых идей, актуальным становится поиск новых подходов к развитию управленческих умений.

Идеи компетентностного подхода находят нормативно-правовое подтверждение в федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», «Концепции модернизации российского образования на период до 2020 года», ФГОС СПО.

Значимость формирования управленческих умений подтверждается многочисленными исследованиями в нашей стране: вопросам анализа профессиональной деятельности, рассмотрению ее содержания и структуры посвящены работы С.И. Архангельского, Р.В. Габдреева, Е.А. Климова и др. Особенности и характеристикам организаторской, управленческой деятельности, выполняемой специалистами, уделено внимание в трудах Р.В. Габдреева, Е.С. Кузьмина, Л.Н. Когана и др.

Проведенный теоретический анализ исследований и изучение опыта формирования управленческих навыков в условиях профессиональных образовательных организаций, позволили выделить **противоречия**:

- между потенциальными дидактическими возможностями интегративного подхода к формированию управленческих умений и навыков и его недостаточной программно-технологической разработанностью в рамках обучения междисциплинарного курса;

- между необходимостью формирования управленческих умений обучающихся профессиональной образовательной организации в процессе изучения базового междисциплинарного курса и отсутствием методических рекомендаций в данном направлении.

Необходимость разрешения указанных противоречий определяет **проблему** исследования, суть которой заключается в невозможности сформировать управленческие умения без программного обеспечения и методических рекомендаций для преподавателей в условиях образовательного учреждения.

Данная проблема позволила сформулировать **тему исследования:** «Формирование управленческих умений обучающихся в процессе изучения базового междисциплинарного курса».

**Объект изучения:** процесс формирования управленческие умения студентов.

**Предмет изучения:** научно-методические основы формирования управленческих умений в процессе изучения обучающимися базового междисциплинарного курса.

**Цель работы:** обосновать и разработать программное обеспечение и методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума.

**Гипотеза исследования** – формирование управленческих умений обучающихся техникума будет эффективным, если:

– определить значение, способы и методы формирования управленческих умений;

– обозначить роль междисциплинарного курса в процессе формирования данных навыков;

– разработать методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений.

В соответствии с объектом, предметом, целью и гипотезой определены следующие **задачи** работы:

1. Обосновать психолого-педагогическое значение формирования управленческих умений у обучающихся.

2. Определить способы и методы формирования управленческих навыков обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса.

3. Раскрыть роль дисциплины в формировании управленческих умений обучающихся.

4. Провести опытно-поисковое исследование формирования управленческих умений обучающихся профессиональной образовательной организации.

5. Разработать методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений

при изучении базового междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей».

Для решения поставленных нами задач использовался комплекс взаимодополняющих **методов исследования**: методы теоретического анализа литературы по исследуемой проблеме, методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение). В основу исследования положен принцип изучения и обобщения фактического материала.

Работа предусматривает **три этапа**:

На первом этапе (2015г.) осуществлен теоретический анализ существующих методологических подходов в философской, психолого-педагогической, научно-методической литературе по проблеме; определены теоретические и методологические основания исследования; выделены проблема, объект, предмет, цель, задачи и методы исследования, разработан понятийный аппарат, составлен план работы, проведен констатирующий этап исследования.

На втором этапе (2016г.) уточнена и скорректирована рабочая гипотеза, определены психолого-педагогические условия формирования умения, разработаны методические рекомендации по формированию управленческих умений обучающихся при изучении базового междисциплинарного курса для преподавателей системы среднего профессионального образования. Систематизирован фактический материал по результатам исследовательской работы с поэтапным анализом результатов, получаемых в ходе исследования. Проведен формирующий этап исследования.

На третьем этапе (2017г.) уточнены выводы, полученные в ходе опытно-поисковой деятельности, обобщены и систематизированы полученные результаты; оформлены материалы исследования.

**База исследования:** государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Верхнепышминский механико-технологического техникум «Юность».

**Теоретическую основу исследования составили:**

- теории формирования компетентности в профессиональной деятельности специалиста (Э.Ф. Зеер, И.А. Зимняя, В.А. Ядов и др.);

- принципы развития и функционирования педагогических систем и их научно-методического обеспечения в контексте профессионального становления личности (В.П. Беспалько, Г.К. Селевко, В.С. Шубинский);

- основополагающие подходы отечественных психологов к проблеме развития личности в процессе профессиональной подготовки (А.Г. Асмолов, Л.С. Выготский, А.Н. Леонтьев), особенно на компетентностной основе (А.А. Деркач, Д.С. Ермаков, Э.Ф. Зеер).

#### **Научная новизна и теоретическая значимость исследования:**

1. Разработано смысловое поле понятий «управленческие умения», «формирование управленческих умений» и дано их авторское определение.

Управленческие умения – это последовательность действий, которые способствуют достижению планируемого результата: как личного, так и результата коллектива исполнителей, которым будет управлять выпускник профессиональной организации – специалист среднего звена, будущий руководитель. Формирование управленческих умений – это освоение данной системы действий, которая гарантирует будущему руководителю эффективность решения поставленных задач для достижения результатов в профессиональной деятельности и технологию достижения успеха в управлении.

2. Проведена декомпозиция общих и профессиональных компетенций для определения перечня управленческих умений в рамках изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей».

3. Выявлены способы и методы формирования управленческих умений студентов в рамках междисциплинарного курса, которые базируются на современных педагогических технологиях: практико-ориентированные, интерактивные, информационно-коммуникативные, организация самостоятельной работы студентов.

4. Определены критерии, уровни и методики диагностики сформированности управленческих умений обучающихся на этапе входного контроля и в процессе обучения базовому междисциплинарному курсу.

5. Разработаны методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования, направленные на формирование управленческих умений у студентов при изучении междисциплинарного курса.

**Практическая значимость** исследования заключается в:

- разработке программного обеспечения (рабочей программы) ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей (междисциплинарного курса МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей);

- разработке методических рекомендаций для преподавателей среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума;

- определении возможностей применения материалов исследования и вытекающих из него выводов в процессе формирования управленческих умений у студентов техникума. Результаты опытно-поисковой деятельности составят основу для новых представлений о специфике целенаправленной педагогической работы в данной области и будут способствовать повышению теоретического и практического уровней преподавания, способов формирования управленческих умений обучающихся в рамках изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей».

**Основные положения, выносимые на защиту:**

1. Управленческие умения – это последовательность действий, которые способствуют достижению планируемого результата: как личного, так и результата коллектива исполнителей, которым будет управлять выпускник профессиональной организации – специалист среднего звена, будущий руководитель.

2. Формирование управленческих умений – это освоение данной системы действий, которая гарантирует будущему руководителю

эффективность решения поставленных задач для достижения результатов в профессиональной деятельности и технологию достижения успеха в управлении.

3. Декомпозиция общих и профессиональных компетенций для определения перечня управленческих умений в рамках изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей».

4. Разработанная программа профессионального модуля (междисциплинарного курса) и Методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума, которые представляют собой определенную совокупность условий для развития данных умений каждого обучающегося.

# **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ УМЕНИЙ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ БАЗОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО УЧЕБНОГО КУРСА**

## **1.1. Значение формирования управленческих умений для обучающихся**

Экономические преобразования в нашей стране коренным образом изменили направления развития профессионального образования. Процесс профессионального образования все в большей степени ориентируется на удовлетворение потребностей рынка труда, конкретных запросов работодателей, становится инструментом решения в первую очередь экономических проблем общества. На сегодняшний день растёт востребованность умений выпускников, которые могут быть перенесены из одной сферы деятельности в другую. Большое значение играют для работодателя коммуникативные, социальные и управленческие умения, т.е. способности рационально планировать собственную деятельность, работать в команде, принимать решение, эффективно оценивать качество своей работы и т.д. В связи с этим роль профессионального образования приобретает особую значимость, как для отдельной личности, так и для работодателя и общества в целом: профессиональное образование становится стратегическим средством обеспечения обучения и поддержания структурных изменений в экономике в сфере труда и занятости. Это так же обусловлено еще и тем, что

«управление становится во все сферах человеческой деятельности универсальным инструментом, позволяющим обеспечить его системность, целеориентированность и результативность, гибкость и вариативность» [8].

В условиях рыночной экономики работодатели предъявляют требования не только к уровню образования, но и к личностным, деловым, нравственным качествам специалистов, которых принимают на работу. Особую роль в успешной деятельности специалиста среднего звена на производстве играют управленческие умения, которые обеспечивают эффективность труда и качественное управление производством во всех сферах и отраслях.

Поэтому освоенные управленческие умения обучающихся являются важным компонентом общей культуры выпускника среднего профессионального образования.

В Концепции модернизации российского образования, четко прописана цель современного профессионального образования - подготовка конкурентоспособных специалистов, способных системно мыслить и действовать, обладающих творческой активностью, лидерскими качествами, отличающихся инициативностью и самостоятельностью, то есть обладающих ключевыми или как их еще называют «гибкими» компетенциями. В этой связи, термин «компетенция» приобретают все более широкое распространение в образовательной среде.

Деятельность современного педагога профессионального образования напрямую связана с федеральными государственными образовательными стандартами, которые ориентированы преимущественно на выработку у обучающихся компетенций, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться в широком спектре отраслей.

Существует множество различных определений понятий «компетенция», разные авторы выдвигают свои идеи и подходы на этот счет.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» трактует компетенцию как «готовность действовать на основе имеющихся знаний, умений, навыков при решении задач общих для многих видов деятельности» [1].

Иванов Д.А. рассматривает компетенцию как способность человека самостоятельно действовать в различных проблемных ситуациях, используя знания, порождая новые [21].

Зимняя И.А. в одной из своих работ дает следующее определение понятию «компетенции»: компетенции – это некоторые внутренние, потенциальные, сокрытые психологические новообразования: знания, представления, программы (алгоритмы) действий, систем ценностей и отношений, которые затем выявляются в компетентностях человека [19].

Зеер Э. Ф. рассматривает данное понятие как «деятельностные знания, учения, навыки...», опыт (интеграция в единое целое усвоенных человеком отдельных действий, способов и приемов решения задач) [17]. В своей работе мы руководствуемся данным подходом к понятию «компетенция».

Компетентностный подход в системе среднего профессионального образования призван преодолеть расхождение между качеством подготовки выпускника профессиональной образовательной организации и теми требованиями, которые предъявляются к молодому специалисту на производстве. Данный подход предполагает чёткую ориентацию на будущее, которая проявляется в возможности обучающегося выстроить собственное образование с учётом успешности в личной и профессиональной деятельности.

Реализация компетентностного подхода в системе среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена позволяет обеспечить обучение квалифицированных специалистов, обладающих общими и профессиональными компетенциями, которые умеют рационально сочетать технические знания, умения

и практический опыт с управленческой деятельностью. В связи с этим необходимым становится формирование у студентов техникума управленческих умений, которые являются ведущим компонентом профессиональной деятельности будущих специалистов.

С целью раскрытия сущности понятия «управленческие умения» в диссертации рассмотрим определения понятия «умение».

В психолого-педагогической литературе нет однозначного определения понятию «умение». Авторы рассматривают его, как «...способность...», «...способ выполнения действия...», «...готовность человека...». В качестве доказательства такой неоднозначности определения представим описание данного понятия в различных словарях.

Итак, умение – это:

- «способность выполнять какую-либо работу, делать что-либо, приобретение в результате обучения опыта» [67, с.867];

- «способность делать что-нибудь, приобретение знанием, опытом» [68, с.781];

- «освоенный субъектом способ выполнения действия, обеспечиваемый совокупностью приобретенных знаний и навыков; способность выполнять некое действие по определенным правилам, причем действие еще не достигло автоматизированности» [41, с.873].

Подласый И.Д. отмечает, что умение - это готовность человека успешно выполнять определенную деятельность, которая основывается на знаниях и навыках [58].

Умения делятся на три группы: предметные – специфические для одной или нескольких учебных дисциплин; общеучебные – универсальные для всех учебных дисциплин способы деятельности, обеспечивающие учение ученика [42, с. 131].

Умения формируются в процессе выполнения обучающимися разнообразных задач. Формирование умений зависит от условий обучения, организации образовательного процесса, от индивидуальных особенностей

человека: типа нервной системы, предыдущего опыта, теоретических знаний, склонностей и способностей, осознания цели задачи, понимание его содержания и способов исполнения.

Рассмотрим, как трактуют понятие «управленческие умения» разные авторы. Управленческие умения именно студентов Ю.И. Антонов определяет как совокупность определенных действий, осуществляемых на основе специальных знаний, имеющих междисциплинарный характер, и обуславливающих способность к успешному выполнению управленческой деятельности. Управленческие умения автор рассматривает как комплекс, включающий в свой состав: аналитические, прогностические, проективные, организационные, рефлексивные, коммуникативные умения; умения осуществлять контроль выполнения управленческих указаний и своевременно реагировать на изменяющиеся условия его выполнения [4].

Ученый Держания А.Д. исследовавший организационно-управленческие умения у студентов колледжа дает следующее определение: «Организационно-управленческие умения предоставляют собой освоенный субъектом способ выполнения действий по анализу производственной ситуации, формулировке целей и альтернативных способов их достижения, выбору оптимального решения, организации работы коллектива исполнителей по реализации принятого решения, контролю и корректировке решения производственной задачи, информационному обеспечению производственной деятельности» [13].

Следовательно, управленческие умения – это, прежде всего, последовательность действий, которые способствуют достижению планируемого результата: как личного, так и результата коллектива исполнителей, которым будет управлять выпускник профессиональной организации – специалист среднего звена, руководитель. А, формирование управленческих умений – это освоение данной системы действий, которая гарантирует будущему руководителю эффективность решения поставленных

задач для достижения результатов в профессиональной деятельности и технологию достижения успеха в управлении.

В научном исследовании Антонова Ю.И. говорится о том, что специфика управленческих умений обусловлена функциями управления (анализа, планирования, контроля, координирования, диагностики, прогнозирования, программирования), в соответствии с которыми был определен их состав:

1. Аналитические умения (действия по сбору и анализу информации).
2. Прогностические умения (целеполагание, определение возможности достижения цели в конкретной ситуации, постановка задач перед подчиненными).
3. Проективные умения (планирование профессиональной и управленческой деятельности, подготовка и принятие решения, действия по выполнению принятого решения исполнителями).
4. Организационные умения (распределение времени, проверка правильности выполненного действия, выбор условий их осуществления, выполнение исполнителями принятого решения).
5. Коммуникативные умения (общение, взаимодействие с коллегами и подчиненными).
6. Умения осуществлять контроль выполнения управленческих указаний и своевременно реагировать на изменяющиеся условия его выполнения.
7. Рефлексивные (умения осуществлять самоконтроль и самооценку собственной деятельности) [4].

Формирования личности выпускника техникума с высоким уровнем управленческих умений, способной адаптироваться к быстро изменяющимся социально-экономическим условиям становится одной из основных задач среднего профессионального образования. Это, прежде всего, обусловлено социальным заказом общества.

Анализ федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования показал, что управленческие умения представлены в составе общих и профессиональных компетенций.

Общие компетенции (ОК) – это совокупность социально-личностных качеств выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определенном квалификационном уровне. Общая компетенция понимается, как способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности [35].

Профессиональные компетенции (ПК) – способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности [62].

Основные показатели профессиональных компетенций: должен знать, должен уметь и иметь практический опыт - представлены в ФГОС СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. В рамках «управленческого» профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей группа управленческих умений представлена на уровне профессиональных компетенций. Таким образом, профессиональные умения можем рассматривать в совокупности с управленческими умениями. Уровень их сформированности можем оценивать при промежуточной и итоговой аттестации.

А вот показатели (управленческие умения) общих компетенций преподавателю данной специальности необходимо определить самому. Для определения перечня управленческих умений в рамках изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей» необходимо провести декомпозицию общих и профессиональных компетенций. Данные составляющие в рамках учебного процесса будут формироваться у обучающихся и являться показателями оценки освоения. Составляющие общих и компетенций представлены в таблице 1.

Анализируя составляющие общих компетенций, стоит отметить их профессиональную направленность, т.е. при определении управленческих умений, которые являются показателями общих компетенций, есть необходимость учитывать область профессиональной деятельности рассматриваемой специальности.

Составляющие общих и профессиональных компетенций  
междисциплинарного курса

Компетенции	«Профессиональные» умения	Управленческие умения (УУ)
Общие компетенции (ОК)		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	У1.1 ориентироваться в экономических вопросах производства, ориентироваться в структуре управления предприятия, подразделения	Аналитические умения
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	У2.1 планировать свою деятельность, исходя из заданных профессиональных задач; У2.2 рационально организовывать рабочее место; У2.3 анализировать и осуществлять коррекцию результатов работы	Проективные умения
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У 3.1 ориентироваться в стандартных и нестандартных профессиональных вопросах	Прогностические умения
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У4.1 пользоваться электронным или бумажным каталогом; У4.2 пользоваться справочной и технической литературой; У4.3 пользоваться поисковыми системами Интернета;	Аналитические умения
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	У5.1 пользоваться программным обеспечением для автопредприятий (1С: Автосервис, АвтоДилер и др.);	Аналитические умения
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	У6.1 вести диалог, обосновывать свою точку зрения; У6.2 отвечать и задавать на вопросы, направленные на выяснение собственной точки зрения, фактической информации;	Коммуникативные умения
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	У 7. эффективно взаимодействовать со всеми субъектами процесса.	Коммуникативные умения

Продолжение таблицы 1

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	У8.1 организовывать самостоятельные занятия при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей; У8.2 планировать собственную образовательную траекторию на протяжении всей жизни;	Рефлексивные умения Проективные умения
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У9. 1 анализировать инновации в сфере управления	Аналитические умения
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>		
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	У10.1 планировать работу участка по установленным срокам; У10.2 осуществлять руководство работой производственного участка; У10.3 своевременно подготавливать производство; У10.4 обеспечивать рациональную расстановку рабочих; У10.5 обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; У0.6 организовывать работу по повышению квалификации рабочих;	Организационные умения
	У10.7 рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; У 10.8 анализировать результаты деятельности участка;	Аналитические умения
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	У11.1 контролировать соблюдение технологических процессов; У11.2 оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; У11.3 проверять качество выполненных работ;	Умения осуществлять контроль
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	У12.1 осуществлять производственный инструктаж рабочих;	Коммуникативные умения Организационные умения

Таким образом, определены управленческие умения обучающихся в рамках изучаемого междисциплинарного курса.

В данном параграфе работы требовалось изучить значение формирования управленческих умений для обучающихся профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования.

В процессе изучения был сделан следующий вывод: управленческие умения играют важную роль в успешной деятельности специалиста среднего звена, т.к. обеспечивают эффективность труда и качественное управление производством во всех сферах и отраслях, а так же позволяют адаптироваться в социально-экономических преобразованиях общества.

## **1.2. Способы и методы формирования управленческих навыков обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса**

В настоящее время промышленными предприятиями востребован специалист, который обладает достаточной мобильностью и гибкостью на рынке труда, который способен принимать самостоятельно решения, преобразовывать общество и свою профессиональную деятельность, специалист конкурентоспособный.

Процесс формирования конкурентоспособного выпускника учреждения среднего профессионального образования достаточно сложный. Требуется специальная подготовка студента со стороны образовательной организации, в то же время сформированные профессиональные, личные качества и управленческие умения будущего специалиста, которые позволят ему адаптироваться в различных экономических, социальных и культурных современных условиях.

В современном информационном обществе возникают устойчивые тенденции изменения организации учебной деятельности студентов. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) содержит модульную организацию учебной информации и указывает на увеличение доли самостоятельной работы обучающихся, управляемой преподавателем,

который, в свою очередь, является организатором, одним из источников информации, консультантом и помощником. А студенты занимают инициативную, ответственную и творческую позицию в получении и освоении индивидуального познавательного опыта.

Современная педагогическая практика показывает, что наиболее продуктивными и перспективными в профессиональном образовании являются технологии, позволяющие организовать учебный процесс с учётом профессиональной направленности обучения, а это требует от педагогов применения новых методов, приемов и форм работы.

Компетентностный подход, представленный в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования, предполагает чёткую ориентацию на будущее, которая проявляется в возможности студента выстроить собственную образовательную траекторию с учётом успешности в личной и профессиональной деятельности.

Основная идея перехода от традиционного к компетентностному подходу в образовании - подготовка конкурентоспособного специалиста среднего профессионального образования нового поколения. Ключевой принцип данного типа обучения - ориентация на результаты, значимые для востребованности в сфере труда, раскрытию творческой личности, способной к профессиональной деятельности, принятию ответственных решений, готового к освоению новых технологий [21].

Совершенно обоснованно в задачи среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена технического профиля включается подготовка будущих специалистов не только к производственной, но и к управленческой деятельности.

С учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в учебном плане по основной образовательной программе «Техническое обслуживание

и ремонт автомобильного транспорта» представлен ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей, который включает в себя МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей и раздел ПП 02. Производственная практика.

Рабочая программа ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей содержит не только теоретические занятия, где студенты знакомятся с основами управления производственными процессами, ресурсами предприятия, но и практические, целью которых является развитие управленческих умений и навыков организации деятельности специалистов в условиях производства.

В ходе изучения междисциплинарного курса и прохождения производственной практики на предприятии студенту важно не только усвоить знания в сфере теории управления коллективом исполнителей, но и приобрести те самые управленческие умения, которые будут ему необходимы при реальном процессе управления коллективом производственного подразделения. Этому способствует организация учебного процесса, построенная на использовании различных технологий и методов обучения.

В реализации учебной деятельности для формирования управленческих умений студентов на занятиях используются следующие педагогические технологии: практико-ориентированные, интерактивные, информационно-коммуникационные, организация самостоятельной работы (рефераты, доклады, презентации).

Основной технологией, которую используют педагоги системы профессионального образования, является практико-ориентированная технология или еще ее называют профессионально-ориентированная технология. Цель данной технологии – формирование у будущего специалиста полной готовности к профессиональной деятельности, а результат – выпускник, способный эффективно применять

в практической деятельности, имеющиеся у него знания, умения и практический опыт, или компетенции.

Обоснованность использования этой технологии «прописана» компетентностным подходом, на который делается акцент в ФГОС СПО.

В Методических рекомендациях по разработке учебных планов предложено руководствоваться принципом практико-ориентированности, указан его коэффициент – 50-65% [45].

Поэтому в рабочей программе междисциплинарного курса 50% составляют лабораторно-практические занятия, где отрабатываются такие управленческие умения, как: аналитические, коммуникативные, прогностические, проективные, рефлексивные, организационные, умения осуществлять контроль.

Практико-ориентированное обучение направлено на подготовку обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности посредством формирования соответствующей квалификации, востребованной в условиях реального производства [76].

Практико-ориентированные технологии не являются абсолютно новыми, не известными практике образования. На сегодняшний день существует множество известных технологий обучения, которые можно отнести к практико-ориентированным: технология критического мышления, интерактивные технологии обучения, проектная, технология проблемного обучения, информационно-коммуникационные технологии и др.

Технология «Развитие критического мышления» разработана Международной ассоциацией чтения университета Северной Айовы и колледжей Хобарда и Уильяма Смита. Авторы программы - Чарльз Темпл, Джинни Стил, Курт Мередит. Эта технология является системой стратегий и методических приемов, предназначенных для использования в различных предметных областях, видах и формах работы [15]. Технология «Развитие критического мышления» позволяет добиваться больших образовательных результатов. К данным результатам можно отнести: «умение работать

с увеличивающимся и постоянно обновляющимся информационным потоком в разных областях знаний; умение выражать свои мысли (устно и письменно) ясно, уверенно и корректно по отношению к окружающим; умение вырабатывать собственное мнение на основе осмысления различного опыта, идей и представлений; умение решать проблемы; способность самостоятельно заниматься своим обучением (академическая мобильность); умение сотрудничать и работать в группе; способность выстраивать конструктивные взаимоотношения с другими людьми» [75].

Интерактивные технологии обучения - это специальная форма организации познавательной деятельности, которая имеет определенную цель – создать такие комфортные условия для обучения, при которых каждый обучающийся чувствует свою успешность, интеллектуальную способность. Главная особенность методики интерактивного обучения заключается в том, что процесс обучения происходит в совместной деятельности педагога и студентов, где преподаватель и обучающиеся являются равнозначными субъектами обучения (педагог – организатор процесса обучения, лидер) [76].

Ведущей технологией в учебном процессе, в том числе среднего профессионального образования сегодня является проектная технология. Главная идея заключается в следующем: с большим увлечением выполняется обучающимся только та деятельность, которая выбрана им самим свободно; данная деятельность строится не в рамках учебного предмета, чаще в учебном процессе проектная технология используется педагогом при организации самостоятельной работы студентов.

В Российской педагогической энциклопедии представлено определение метода проекта как системы обучения, при которой обучающиеся приобретают знания и умения в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий-проектов [63].

Петухова Е.И, в статье «Информационные технологии в образовании» говорит о том, что метод проектов – это комплексный обучающий метод, который позволяет индивидуализировать учебный процесс,

дают возможность студенту проявить самостоятельность в планировании, организации и контроля своей деятельности и творчество при выполнении учебных заданий [57].

В работах Селевко Г.К. под проблемным обучением понимается такая организация учебных занятий, которая предполагает создание под руководством учителя проблемных ситуаций и активную самостоятельную деятельность учащихся по их разрешению, в результате чего и происходит творческое овладение профессиональными знаниями, навыками, умениями и развитие мыслительных способностей [65].

Большой вклад в решение проблемы компьютерной технологии обучения внесли российские и зарубежные ученые: Г.Р. Громов, В.И. Гриценко, В.Ф. Шолохович, О.И. Агапова, О.А. Кривошеев, С. Пейперт, Г. Клейман, Б. Сендов, Б. Хантер и др. [57].

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации в интересах ее пользователей.

Актуальность применения ИКТ продиктована, прежде всего, педагогическими потребностями в повышении развивающего обучения, в частности, потребностью формирования навыков самостоятельной учебной деятельности, исследовательского подхода в обучении, критического мышления, новой информационной культуры.

Для формирования управленческих умений при изучении базового междисциплинарного курса целесообразно использовать следующие формы практико-ориентированных занятий: лекция-визуализация, анализ и решение конкретных производственных задач; дискуссии, лабораторно-практические занятия (фронтальные, групповые), экскурсии на предприятия.

Практическое применение накопленных студентами знаний позволяет развивать познавательные, коммуникативные, творческие навыки обучающихся, умения самостоятельно конструировать свои знания,

ориентироваться в большом информационном пространстве. Студенты самостоятельно собирают информацию, опираясь на свой жизненный опыт.

Одна из самых сложных задач для руководителя любого уровня является эффективное планирование. В процессе дидактической игры возможно поэтапно формирование умений построения целей текущих, перспективных и стратегических (освоение функции планирования), организация контроля за реализацией планов.

Состязательность между студентами в организации отдельных занятий или элементов занятия повышает эффективность учебной работы. Конкурсы на составление документации по планированию, разработка программ стимулирования коллектива исполнителей, разработка планов деятельности структурных подразделений, соревнующихся между собой, значительно повышает интерес студентов техникума к изучаемой дисциплине и, следовательно, способствует более высокому результату обучения. Педагогическая практика показывает, что именно состязательный характер заданий повышает не только интерес обучающихся к предмету, а также учебную мотивацию студентов.

Для развития у студентов управленческих умений в части принятия управленческих решений можно применять на занятиях активные формы обучения, такие как кейс-стади, тренинговые занятия и ролевые дидактические игры.

Кейс-метод или метод конкретных ситуаций - метод активного проблемно - ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач-ситуаций, он относится к неигровым имитационным активным методам обучения [7].

Непосредственная цель этого метода, совместными усилиями группы обучающихся проанализировать ситуацию, которая возникает при конкретном положении дел, и выработать практическое решение. Окончание процесса - оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Следует отметить, что студенты готовы «играть на уроках», опыт показывает, что хороших результатов можно добиться тогда, когда рассматриваются ситуации приближенные к реальным производственным условиям. Поэтому целесообразно при проигрывании ролевых дидактических игр со студентами опираться на реальный производственный опыт конкретных промышленных предприятий. Главную ценность представляют ситуации, предложенные самими обучающимися на основе их собственного индивидуального опыта, полученного в результате прохождения производственной практики.

Основным результатом тренинга становится понимание студентом своих сильных и слабых сторон, а педагог получает возможность наблюдать и учитывать личные качества и особенности студентов. Внедрение кейс-метода в образовательный процесс требует предварительной подготовки. Подготовка к проведению занятия требуется как со стороны преподавателя, так и студентов. У студентов на первоначальном этапе использования кейс-метода возникают сложности в самостоятельном изучении и анализе предложенной информации.

Еще одной из весьма эффективных форм проведения и организации лабораторно-практических занятий считается учебная дискуссия. Она позволяет будущим специалистам приобретать навыки аргументации фактов убеждения собеседника, толерантного поведения по отношению к собеседнику, навыки делового общения.

Использование на практических занятиях таких методов как ролевые игры, анализ и решение конкретных производственных задач, решение типичных управленческих ситуаций, соревнований между студентами существенно влияют на развитие разнообразных управленческих умений.

Методика обучения обучающихся решению практических задач требует определенной последовательности или алгоритма действий: полного и четкого выяснения условий, уточнения теоретических знаний и практического опыта, на основе которых может быть решена задача.

Практические работы по междисциплинарному курсу проводятся после изучения крупных разделов или тем и носят обобщающий характер.

В практической деятельности педагога структура проведения практического занятия сводится к следующему:

- сообщение темы и цели работы;
- актуализация теоретических знаний, которые необходимы для эффективного решения поставленной задачи;
- разработка анализа решений;
- непосредственное выполнение задания;
- обобщение полученных результатов;
- подведение итогов [50].

При выборе педагогических технологий необходимо ориентироваться на особенности группы и степень сложности изучаемого материала, это позволяет создать комфортную атмосферу на уроке, ситуацию успеха и выбрать наиболее удобный способ получения знаний.

В учебной практике используются следующие методы: убеждение (разъяснение, внушение, лекция, беседа и т.д.), еще К.Д.Ушинский говорил: «... главная дорога человеческого воспитания есть убеждение, а на убеждение можно действовать только убеждением»; практический, наглядный, словесный. Использование данных методов в учебном процессе позволяет формировать управленческие умения обучающихся.

Каждый из этих общих методов имеет свои способы выражения:

- практический – опыт, упражнение, учебно-производительный труд;
- наглядный – иллюстрация, демонстрация, наблюдения учащихся;
- словесный – объяснение, разъяснение, рассказ, беседа, инструктаж, лекция, дискуссия, диспут [58].

Так же в учебном процессе ведущими являются монологические методы (лекции, рассказ, демонстрация), диалогические – беседы. Используются в практической деятельности формы сотрудничества: индивидуальные, групповые, фронтальные, коллективные.

Подласый И.П. считает, метод — главным инструментом педагогической деятельности. Именно с его помощью производится продукт обучения, осуществляется взаимодействие учителей и учащихся [58].

Рассмотрим методы формирования навыков и умений, в том числе управленческих.

Основным методом формирования навыков и умений считается упражнение. Упражнение — многократное, сознательное повторение действия с целью усовершенствования его выполнения. Формирование умения идет эффективнее, когда студенты знают, что и как надо улучшить при очередном упражнении, стремятся до тонкостей разобраться в технике действия, вникнуть в причины трудностей и ошибок. Преподаватель призван стимулировать мысленную активность обучающихся. Важную роль в освоении управленческих умений и навыков играют условия обучения, а именно, правильная организация процесса упражнения: последовательность освоения действий, переход от простого к сложному заданию, от медленного к быстрому темпу их выполнении.

Успех в формировании управленческих умений и навыков зависит от осознанного отношения, готовности студента к их выработке в себе, заинтересованности в качественном выполнении действий, связанных с решением поставленной задачи.

Методика формирования управленческих умений и навыков эффективна, если вместе с упражнением используется комплекс других методов. Это объяснения, показ действий, вербальный отчет обучающегося (устный рассказ о том, что, как, в какой последовательности и почему надо делать), разбор действий. При формировании умений полезен метод, который называют организацией наблюдения в группе. Когда один обучающийся действует, а остальные, сориентированные преподавателем, внимательно наблюдают за ним и оценивают его действия. Отмечая ошибки и делая завершающий разбор, педагог, не спешит делать его сам, а привлекает наблюдавших за упражнением студентов.

Обязателен метод оценки степени сформированности управленческих умений и навыков. Отсутствие ошибок в выполнении действий не говорят о том, что умение и навык сформирован. Управленческие умения формируются успешно лишь при систематических упражнениях, методом тренажа.

В этом параграфе работы требовалось рассмотреть способы и методы формирования управленческих умений обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей».

В ходе изучения был сделан следующий вывод: методика формирования управленческих умений эффективна, если систематически используются в учебной работе с обучающимися комплекс методов и приемов обучения.

### **1.3. Роль междисциплинарного курса в процессе формирования управленческих умений обучающихся**

Основная образовательная программа «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» в рамках профессионального цикла включает в себя ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей, данный профессиональный модуль состоит из МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей и раздела ПП 02. Производственная практика.

Рассмотрим краткую характеристику междисциплинарного курса, его место в учебном процессе.

МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей – междисциплинарный курс, сочетающий в себе науку управления (менеджмент), опыт, приумножаемый управленческим искусством. Понимание процесса формирования управленческих умений, принципов эффективного руководства в организациях, изучение основных стилей и методов управления, применяемых современными менеджерами, является необходимым условием становления специалиста среднего звена.

Однако анализ учебного плана данной специальности показывает, что из всего объема 4383 часов, отведенного на циклы программы подготовки специалистов среднего звена, объем часов на изучение собственно профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» отводится 381 час. Где академических часов на изучение учебного материала – 198, из них междисциплинарный курс занимает 166 часов и вариативный междисциплинарный курс - 32, для самостоятельной работы студента отведено 99 часов. Производственная практика – 84 часа. Количество часов, отведенного на модуль от всего объема 4383 часов составляет 8,7%.

В составе учебных часов на междисциплинарный курс предусмотрены академические часы на курсовую работу студентов, дифференцированный зачет и экзамен (квалификационный).

Разработанный учебно-методический комплекс ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей учитывает требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования базовой подготовки, предназначен для обучения студентов специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Изучение данного курса, входящего в профессиональный цикл в учебном плане, помогает формировать теоретическую и практическую базу, необходимую для управленческой деятельности на автотранспортном предприятии.

Междисциплинарный курс «Управление коллективом исполнителей» направлен на формирование у обучающихся профессионального мышления, коммуникативных и лидерских качеств, навыков группового взаимодействия и решения поставленных задач, воспитание у них чувства ответственности за принятое решение.

Предметом междисциплинарного курса является система знаний, связанных с изучением практических основ функций управления:

планирования и организации работ производственного поста, участка; мотивация персонала и контроль качества выполняемых работ.

Целью данного курса является формирование комплекса практических знаний и умений организации и эффективного управления производственным участком с учетом влияния различных внутренних и внешних факторов. Одной из основных задач изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей» является формирование у студентов системы знаний, умений и практического опыта в сфере управления производственным постом автотранспортного предприятия.

Задачи изучения междисциплинарного курса:

1. Изучить функции, процессы и методы управления производственным постом, автотранспортной организацией.
2. Освоить базовые теории и методики управления, положения действующей системы менеджмента качества.
3. Сформировать навыки планирования деятельности производственного участка.
4. Научить использовать базовые концепции, принципы и методы управления на практике.
5. Освоить интеллектуальную технику индивидуальной и групповой работы руководителя.
6. Приобрести практические умения и навыки оценки экономической эффективности производственной деятельности и анализа результатов деятельности участка.

Следует отметить отсутствие межпредметных связей между учебными дисциплинами и профессиональными модулями, что значительно снижает эффективность процесса формирования управленческих умений и навыков у студентов техникума. Междисциплинарный курс «Управление коллективом исполнителей», по решению составителей основной профессиональной образовательной программы по специальности «Техническое обслуживание и

ремонт автомобильного транспорта», последние три года изучается на третьем курсе обучения, ранее изучение данного предмета осуществлялось на четвертом курсе. Междисциплинарный курс «Управление коллективом исполнителей» изучается после освоения общепрофессиональных дисциплин и ряда профессиональных модулей: «Введение в специальность» «Основы философии», «Охрана труда», «Правила безопасности дорожного движения», «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта», «Выполнение работ по профессии рабочего «Слесарь по ремонту автомобилей».

Таким образом, анализ перечня дисциплин в учебном плане по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта позволяет сделать вывод, что в учебном плане при наличии более чем 30 учебных дисциплин и профессиональных модулей недостаточное внимание уделено изучению теории менеджмента, современных методов управления и социально-психологических аспектов управленческой деятельности. А формирование управленческих умений и навыков является важным этапом становления квалифицированного специалиста среднего звена и дает возможность для дальнейшего развития профессиональной траектории роста.

Реализация требований ФГОС СПО по специальности «23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» в рамках междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей» стимулирует поиск содержания, технологического обеспечения учебного процесса и критериев оценивания формирования управленческих умений будущих специалистов.

Изучение междисциплинарного курса начинается с входного контроля не только знаний обучающихся, но и диагностики психологических особенностей, социальных личности студентов, изучение особенностей когнитивной сферы обучающихся и выявление профессионально важных качеств управленца.

Для успешного освоения теоретических основ междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей» в ходе его изучения предъявляются текущие требования: своевременная сдача домашнего задания, контрольных материалов, тестовых заданий на положительную оценку, что свидетельствует об усвоении теоретического учебного материала; выполнение на положительную оценку индивидуальных заданий при подготовке к лабораторно-практическим занятиям, что свидетельствует о приобретении умений обучающимися; своевременное прохождение «контрольных точек» в ходе написания рефератов, сообщений, подготовки докладов, презентаций, что свидетельствует о выполнении самостоятельной работы студентов.

Учебно-методический комплекс (УМК) профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» представлен следующими компонентами:

1. Рабочая программа профессионального модуля.
2. Тематический план по МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей.
3. Тематический план вариативной части - ВМДК.02.02 Современные технологии управления качеством, оптимизации и экологической безопасности производственных процессов на предприятиях УГМК-Холдинга.
4. Программа производственной практики студентов.
5. Задания для проведения лабораторно-практических занятий.

Следующим компонентом УМК являются тестовые задания для входного, текущего, итогового контроля, комплект контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

Компетентностный подход позволяет выявить многогранность подготовленности обучаемых, которая включает помимо традиционных

знаний и умений, некоторую совокупность психолого-педагогических и профессионально значимых характеристик, которые в процессе оценивания рассматриваются как переменные педагогического измерения [20].

Реализация профессиональной образовательной программы и ее закрепление в компетенциях (знаниях, умениях и практическом опыте) выпускника образовательные организации среднего профессионального образования проверяется комплексом оценочных средств, которые регламентируют квалитетрические процедуры [71].

В соответствии с ФГОС СПО оценочные средства, включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить уровень приобретенных не только компетенций, но и знаний, умений, а в рамках нашего исследования управленческих умений обучающихся.

Оценочные средства также должны являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

Оценка качества освоения междисциплинарного курса и профессионального модуля включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Для оценки компетенций, знаний, умений, в том числе управленческих умений создан фонд оценочных средств по профессиональному модулю.

Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций на разных стадиях обучения обучающихся, а также для аттестационных испытаний на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по завершению освоения конкретной образовательной программы [77].

Фонд оценочных средств (ФОС) должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

1. Валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения.

2. Надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений.

3. Объективность, разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха [77].

Основными свойствами ФОС являются:

1. Предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины).

2. Содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины).

3. Объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС).

4. Качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями [69].

В состав фонда оценочных средств по профессиональному модулю входят комплекты контрольно-оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации. При этом оценка качества подготовки студентов включает результаты их текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении всего периода изучения дисциплины.

К основным формам текущего контроля по междисциплинарному курсу «Управление коллективом исполнителей» относятся индивидуальный или групповой опрос обучающихся, индивидуальная или групповая презентация (представление выполненного задания); письменные задания, анализ деловых

ситуаций (анализ ситуации, данной в виде текстового, графического или устного материала, либо анализ вариантов решения проблемы, выбор оптимального варианта), тесты, лабораторные работы, контрольные работы. Формы текущего контроля позволяют проверить сформированность управленческих умений.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и завершает изучение, как междисциплинарного курса, так и его раздела. Промежуточный контроль обучающихся помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы промежуточного контроля в техникуме: зачет и зачет дифференцированный, экзамен.

Текущая и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы студентов и совершенствования методики преподавания учебного курса.

Итак, при текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени, усвоение некоторых управленческих умений.

При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы студента в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс, назначение или лишение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом») [8].

Итоговый контроль - контроль освоения знаний, умений и практического опыта (компетенций) обучающихся непосредственно после

завершения курса изучения учебной дисциплины или профессионального модуля в форме экзамена.

Рассмотрим критерии оценивания. Традиционное оценивание строится на основе одного из двух подходов: субъективной оценки преподавателем качества ответа или выполненной работы студента либо механической количественной процедуры, где оценка определяется через количество допущенных ошибок в ответах.

В условиях компетентного подхода эти варианты не подходят. Необходим набор достаточно объективных и качественных критериев. Критерии – это объективные показатели выраженности оцениваемого параметра: знаний, умений, компетенций, которые выделяются путем наблюдения за ходом выполнения задания или путем анализа представленного результата [6, с.27].

Таким образом, оценка при модульном обучении студентов, предполагает индивидуальный подход к оцениванию подготовленности обучающегося по критериям соответствия задаче профессионального модуля или междисциплинарного курса.

Признаками качественной оценки являются:

1. Обоснованность. Всем лицам, которые проводят оценку, необходимо руководствоваться одинаковыми критериями и оценивать только ту деятельность, которая является целью обучения.

2. Доступность и достоверность. Необходимо создать студентам одинаковые условия для оценки (доступ к информационным источникам). Оценивающий должен убедиться, что результат достигнут именно конкретным студентом, который умеет использовать свои знания в определенной ситуации трудовой деятельности.

3. Применимость, т.е. методы оценки соответствуют имеющимся ресурсам.

4. Гибкость – оценка проводится тогда, когда студент готов продемонстрировать освоенные компетенции.

Только при выполнении данных условий оценка для студента становится фактором мотивации и поощрения за достигнутые результаты.

Антонов Ю.И. считает, что эффективность процесса формирования управленческих умений определяется достижением определенного уровня (уровень репродукции, уровень аналогии, уровень трансформации), характеризующегося степенью владения умениями применять усвоенные знания для решения управленческих задач [4].

В качестве критериев определения этих уровней ученый выделяет:

1. Полноту ориентировочной основы.
2. Самостоятельность.
3. Осознанность и последовательность выполняемых действий.
4. Творческую активность.
5. Результативность.

Уровни сформированности умений по Г. А. Засобиной определяются как первоначальное умение, низкий, средний, высокий уровень умения и совершенное умение [16]. Содержательный блок каждого уровня представлен в таблице 2.

Таблица 2

### Уровни сформированности управленческих умений

Уровни сформированности управленческих умений	Характеристика уровней, критерии оценивания	
---- (Первоначальное умение)	-----	– знает содержание вида деятельности; – может воспроизвести предложенную последовательность действий при незначительной помощи.
Уровень репродукции (Низкий уровень)	– неполный состав действий; – наличие ошибок при выполнении задания,	– самостоятельно выполняет известную ему последовательность

Продолжение таблицы 2

	– выполнение задания под контролем преподавателя и с его	действий; – перенос отсутствует.
--	--	-------------------------------------

	<p>помощью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствие самоконтроля, и самооценки;</li> <li>– низкая результативность.</li> </ul>	
<p>Уровень аналогии (Средний)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота действий и последовательность их выполнения в поставленной задаче;</li> <li>– полностью самостоятельно выполняемые действия, но без самоконтроля;</li> <li>– обучающийся не осуществляет переноса действий на новые ситуации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– свободно варьирует известными системами действий в аналогичной ситуации;</li> <li>– перенос осуществляет с трудом.</li> </ul>
<p>Уровень трансформации (высокий уровень)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота действий, определена последовательность и способы их выполнения;</li> <li>– отсутствие ошибок;</li> <li>– самостоятельность действий обучающимся, которые выполняются осознанно и сопровождаются самоконтролем, самооценкой;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельный выбор необходимой системы действий в различных знакомых ситуациях;</li> <li>– перенос осуществляется в ограниченной области деятельности.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– творческая активность, вследствие того, что предусматривается выполнение определенных действий в новых условиях на основе ранее приобретенных знаний.</li> </ul>	
<p>--- (Совершенное умение)</p>	<p>-----</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельный выбор необходимой системы действий в различных знакомых ситуациях;</li> <li>– перенос осуществляется в ограниченной области деятельности.</li> </ul>

Данный подход оценки уровня сформированности управленческих умений используется при текущей и промежуточной аттестации обучающихся совместно с критериальной шкалой оценки.

Например, максимальное количество баллов за контрольную работу по первому разделу изученного учебного материала обучающийся набирает 35 баллов. Задания контрольной работы предполагают проверку знаний

дисциплины и уровень сформированности управленческих умений (аналитических, прогностических, проективных, организационных). Знания и умения оцениваются отдельно. По итогам проверки ответов обучающихся можно сделать вывод и оценить: уровень знаний обучающихся и уровень сформированности управленческих умений, что позволяет преподавателю скорректировать дальнейшую деятельность.

При итоговом контроле - квалификационный экзамен по профессиональному модулю - результатом является решение экспертной комиссии об освоении/не освоении вида профессиональной деятельности.

В Комплексе контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей представлены показатели оценки деятельности студентов и критериальная шкала [34]. Данные показатели оценки деятельности обучающихся приведены в таблице 3.

Управленческие умения, которые были определены в первом параграфе работы «переведены» и представлены в качестве показателей оценки результата профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

Критериальная шкала оценки выглядит следующим образом: высокий уровень оценки результата (уровень трансформации) - 90 – 100% - это 27-30 баллов, студент заслуживает оценки «отлично». Средний уровень (уровень аналогии) – 75 – 89% - 23-26 баллов – оценка «хорошо». Низкий уровень (уровень репродукции) – 60 – 74% - 18- 22 балла – «удовлетворительно». Оценка ниже 60% свидетельствует о неудовлетворительном уровне выполнения задания.

Показатели оценки деятельности обучающихся  
по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Уровни освоения	Показатели
Эмоционально-психологический	1.Проявляет живой интерес к выбранной специальности;
Регулятивный	2. Осуществляет обеспечение рациональной расстановки рабочих кадров в рамках производственного задания;
	3.Осуществляет производственный инструктаж рабочих;
	4.Оформляет необходимую документацию в рамках своей компетенции;
	5.Выполняет рациональное распределение времени на выполнение практического задания;
Аналитический	6.Сопоставляет обоснованность выбора решения проблемы, нестандартной ситуации;
	7.Анализирует, планирует и организует работы производственного участка;
	8. Исполняет и организует работу по повышению квалификации рабочих;
	9. Осуществляет анализ инноваций в сфере управления автотранспорта, управления коллективом исполнителей;
	10. Использует ссылки на современные источники;
Творческий	11.Самостоятельно выстраивает конструктивный диалог с руководителем, комиссией;
	12. Создает систему контроля для соблюдения технологических процессов в зависимости от участка работ;
	13. Выполняет проверку качества работ исполнителей;
Самосовершенствования	14.Оценивает свою деятельность и выполняет корректировку своей работы.
	15. Видит пути личного и профессионального роста.

Следует отметить, что процесс разработки фондов оценочных средств в техникуме осуществляется на основании Методики разработки Фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС, автором которой является Темняткина О.В., кандидат педагогических наук, доцент кафедры профобразования Института развития образования Свердловской области [71].

В этом параграфе требовалось раскрыть роль междисциплинарного курса в процессе формирования управленческих умений обучающихся.

В процессе изучения были сделаны следующие выводы: во-первых, роль междисциплинарного курса МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей в процессе формирования управленческих умений обучающихся достаточно велика, т.к. данный курс является единственным в части формирования управленческих умений, других дисциплин управленческого характера в учебном плане нет; во-вторых, фонд оценочных средств по данному междисциплинарному курсу позволяет оценить уровень сформированности управленческих умений обучающихся на начальном и последующих этапах изучения учебной дисциплины.

Итак, в данной главе были рассмотрены теоретические основы изучения формирования управленческих умений в процессе изучения базового междисциплинарного учебного курса «управление коллективом исполнителей».

Данное изучение теоретических аспектов по проблеме исследования позволило сделать выводы:

1. Управленческие умения играют важную роль в деятельности специалиста среднего звена, т.к. обеспечивают эффективность труда и качественное управление производством, а так же позволяют адаптироваться в социально-экономических преобразованиях общества.

2. Методика формирования управленческих умений эффективна при систематическом использовании в учебной работе с обучающимися комплекса методов и приемов обучения (упражнения, объяснения, показ действий, вербальный отчет студента, наблюдения в группе, метод оценки).

3. Роль междисциплинарного курса МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей в процессе формирования управленческих умений обучающихся достаточно велика ввиду отсутствия в учебном плане других дисциплин управленческого характера и разработанности фонда оценочных средств по данному курсу, позволяющего оценить уровень сформированности управленческих умений обучающихся на различных этапах изучения учебной дисциплины.

## **ГЛАВА 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПЫТНО-ПОИСКОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ БАЗОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА В УСЛОВИЯХ ТЕХНИКУМА**

### **2.1. Анализ сформированности у обучающихся управленческих умений в процессе обучения в ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность»**

В первой главе рассмотрены понятия «управленческие умения» и «формирование управленческих умений», определен их перечень.

На сегодняшний день возрастает роль управленческих умений не только для выпускников профессиональных образовательных организаций способности, но и для их потенциальных работодателей. Способности работать в команде, принимать управленческие решения, конструктивно выстраивать диалоги, планировать собственную деятельность – это те качества и умения, которые являются востребованными в будущих специалистах предприятия.

Целью опытно-поисковой работы являлась проверка выдвинутой гипотезы исследования: формирование управленческих умений обучающихся в условиях ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологического техникум «Юность» будет эффективным, если определить значение, способы и методы формирования управленческих умений; обозначить роль междисциплинарного курса в процессе формирования данных навыков; разработать методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений.

На основании поставленной цели обозначены задачи:

1. Определить исходный уровень сформированности управленческих умений обучающихся на этапе входного контроля изучаемого курса.

2. Проанализировать результаты сформированности у обучающихся управленческих умений в процессе изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей».

3. Обработать результаты исследования.

Опытно-поисковая работа проводилась в три этапа: констатирующий, формирующий и обобщающий.

На констатирующем этапе решалась задача: выявить исходный уровень развития управленческих умений обучающихся.

Следующий этап опытно-поисковой работы – формирующий – связан с аналитической деятельностью результатов сформированности основных компонентов управленческих навыков в процессе изучения учебной дисциплины «Управление коллективом исполнителей».

Задачи данного этапа исследования:

1. Скорректировать способы и методы формирования управленческих умений обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса.

2. Сформировать фонд оценочных средств для оценки уровня сформированности управленческих умений обучающихся.

3. Сформировать у студентов систему знаний в сфере управления; развить личные качества, которые необходимы руководителю среднего звена для осуществления управленческой деятельности (ответственность, коммуникабельность и т.д.).

Для подтверждения гипотезы исследования был проведен обобщающий этап опытно-поисковой работы. Данный этап работы связан с разработкой Методических рекомендаций преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума. А также, проводились анализ, обобщение и систематизация результатов опытно-поисковой работы, уточнялись выводы и оформлялся текст.

Основная работа по получению результатов исследования проводилась на базе государственного бюджетного профессионального образовательного

учреждения Свердловской области «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность» (далее ГБПОУ СО «ВП МТТ «Юность»).

В исследовании приняли участие студенты третьего курса очной формы обучения, специальность «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Всего опрошено 19 человек, все юноши. Респонденты находятся в возрасте от 17 до 19 лет, средний возраст 18 лет. Все респонденты (100%) в учебной группе обучаются на базе основного общего образования.

В группе у студентов наблюдаются разносторонние интересы: от ночных клубов, компьютерных игр, до автомобильной техники; есть несколько студентов, которые имеют водительские удостоверения и наличие легкового автомобиля.

На вопрос «Почему пошли учиться именно сюда?», трое ответили, что посоветовали родители, знакомые, двое – учились сестра, брат. Однако большинство учащихся самостоятельно выбрали учебное заведение и специальность.

Группа - организованная, проявляют живой интерес к учебе в целом. Особенно ребятам нравится производственная практика, работа на предприятии. В целом, группа дружелюбная, коллектив достаточно сплоченный, неконфликтный. Студенты знают и понимают друг друга достаточно хорошо, быстро находят общий язык, часто помогают друг другу, это обусловлено примерно одинаковым возрастом и общими интересами обучающихся.

В настоящее время пятеро из них (26%) совмещают учебу с работой в автомастерских и сервисах, при этом занимают должности рабочего (слесарь по ремонту автомобилей, мойщик автомобилей и др.), один из студентов выполняет функции администратора-приёмщика автомобилей. Таким образом, студенты, принявшие участие в исследовании, обладают небольшим жизненным и трудовым опытом, который способствовал

формированию у них профессиональных компетенций, в том числе и управленческих умений.

Для получения данных об уровне сформированности управленческих умений на этапе входного контроля при изучении междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей» была проведена диагностика обучающихся. Применялись следующие методики и тесты: методика исследования профессиональных интересов обучающихся (дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е.А. Климова) [30], методика исследования коммуникативных и организаторских способностей студентов, авторы В.В. Синявский, В.А. Федорошин (КОС) [66].

Для выявления профессиональной направленности личности в юношеском возрасте был использован дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е.А. Климова.

Студентам была предложена инструкция выполнения задания и текст опросника, выдан «Бланк ответов».

После выполнения обучающимися задания, используя дешифратор, осуществлялась обработка результатов. Полученный результат является показателем степени выраженности осознанной склонности к одному из пяти типов профессий, которые и закодированы в опросном листе под буквами: Ч, Т, П, З, Х.

Полученный результат является показателем степени выраженности осознанной склонности к одному из пяти типов профессий, которые закодированы в опросном листе под буквами Ч, Т, П, З, Х.

1. «Ч» - профессии типа «человек - человек», где основной объект труда человек.

2. «Т» - профессии типа «человек - техника», где основной объект труда – техника, технические системы.

3. «П» - профессии типа «человек - природа», где основной объект труда – природа.

4. «З» - профессии типа «человек - знаковая система», (например – операторы электронно-вычислительных машин, наборщики в типографии).

5. «Х» - профессии типа «человек - художественный образ».

Следующий этап – применение теста «Коммуникативные и организаторские склонности», авторы В.В. Синявский, В.А. Федорошин (КОС).

Цель исследования: выявить уровень коммуникативных и организаторских способностей и их соответствие требованиям избранной студентами будущей профессии.

Студентам предлагается ответить на 40 вопросов, если ответ положителен, то в соответствующей клетке бланка обучающийся должен поставить «+», если отрицательный, то «-».

Обработка результатов - с помощью дешифратора подсчитать количество совпадающих с дешифратором ответов.

Определение у обучающихся учебной группы уровня коммуникативных и организаторских способностей осуществлялось с помощью оценочной шкалы.\_

Испытуемые, получившие оценку 1, характеризуются низким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей.

Испытуемым, получившим оценку 2, коммуникативные и организаторские склонности присущи на уровне ниже среднего. Они не стремятся к общению, чувствуют себя скованно в новой компании, коллективе; предпочитают проводить время наедине с собой, ограничивают свои знакомства; испытывают трудности в установлении контактов с людьми и при выступлении перед аудиторией; плохо ориентируются в незнакомой ситуации; не отстаивают свои мнения, тяжело переживают обиды; проявления инициативы в общественной деятельности крайне снижено, во многих делах они предпочитают избегать принятия самостоятельных решений.

Для испытуемых, получивших оценку 3, характерен средний уровень проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они стремятся к контактам с людьми, не ограничивают круг своих знакомств, отстаивают своё мнение, планируют свою работу, однако потенциал их склонностей не отличается высокой устойчивостью. Коммуникативные и организаторские склонности необходимо развивать и совершенствовать.

Испытуемые, получившие оценку 4, относятся к группе с высоким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они не теряются в новой обстановке, быстро находят друзей, постоянно стремятся расширить круг своих знакомых, занимаются общественной деятельностью, помогают близким. Другим, проявляют инициативу в общении, с удовольствием принимают участие в организации общественных мероприятий, способны принять самостоятельное решение в трудной ситуации. Всё это они делают не по принуждению, а согласно внутренним устремлениям.

Испытуемые, получившие высшую оценку - 5, обладают очень высоким уровнем проявления коммуникативности и организаторских склонностей. Они испытывают потребность в коммуникативности и организаторской и активно стремятся к ней, быстро ориентироваться в трудных ситуациях, непринужденно ведут себя в новом коллективе, инициативны. Также испытуемые предпочитают в важном деле или в создавшейся сложной ситуации принимать самостоятельные решения, отстаивают своё мнение и добиваются, чтобы оно было принято товарищами, могут внести оживление в незнакомую компанию, любят организовывать разные игры, мероприятия. Настойчивы в деятельности, которая их привлекает. Они сами ищут такие дела, которые бы удовлетворяли их потребность в коммуникации и организаторской деятельности.

Методика констатирует лишь наличный уровень развития коммуникационных и организаторских склонностей в данный период развития личности. Они не останутся неизменными в процессе дальнейшего

развития людей. При наличии мотивации, целеустремленности и надлежащих условий деятельности данные склонности могут развиваться.

Таким образом, на констатирующем этапе опытно-поисковой работы были применены диагностические психологические методики по выявлению исходного уровня сформированности управленческих умений студентов учебной группы.

Итак, представляем результаты диагностики входного контроля обучающихся.

Диагностика профессиональных интересов обучающихся (дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е.А. Климова) проводилась с целью выявления степени выраженности обучающихся осознанной склонности к одному из пяти типов профессии.

Результаты исследования позволили сделать вывод: 15 человек (79% студентов) этой группы принадлежат профессии «человек - техника», три студента (16%) - профессии «человек - человек», один человек (5%) - профессии «человек - знаковая система». Это говорит о том, что основная доля обучающихся правильно выбрали специальность и связывают свое будущее с ней. Также это обуславливает хорошую успеваемость в учебной группе по специальным предметам и профессиональным модулям - у обучающихся присутствует осознанный интерес и мотивация к учебной работе.

Студенты находятся в том возрасте, когда их выбор становится осознанным, учитывая полученные теоретические знания и практический опыт. Постоянное уточнение своего места в мире профессий (либо конкретной профессии) и специальностей, осмысление своей социально-профессиональной роли, отношения к профессиональному труду, коллективу и самому себе становятся важными компонентами жизни.

Психологически устремленные в будущее, ребята понимают, что благополучие и успех в жизни, прежде всего, будут зависеть от правильного выбора профессии и специальности. Многие студенты осваивают

специальность «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» потому, что уже определили свой жизненный путь. У многих - приоритетом выбора именно этой специальности стали – получение материальных «свобод», не зависимость от родителей: сфера предоставления автотранспортных услуг одна из самых развитых в регионе, у студентов есть возможность заработать «карманные» деньги. Следующий показатель - личные интересы: некоторые желают приобрести автомобиль и сами его отремонтировать. В городском округе Верхняя Пышма и Екатеринбурге развиваются транспортные системы, логистические сети - можно стать индивидуальным предпринимателем.

Следующий этап, применение теста «Коммуникативные и организаторские склонности», цель которого - выявить уровень коммуникативных и организаторских способностей и их соответствие требованиям избранной студентами будущей специальности. Принимало участие 19 человек. Результаты методики исследования коммуникативных и организаторских способностей обучающихся представлены в таблице 4.

Из полученных результатов видно, что в исследуемой группе выделяются следующие уровни коммуникативных и организационных склонностей:

- 1) Уровень коммуникативных умений обучающихся:
  - ниже среднего – 7 человек (36,8%);
  - средний – 9 человек (47,4%);
  - высокий - 3 человека (15,8%).
- 2) Уровень организаторских умений студентов на входном контроле:
  - низкий – 6 человек (31, 6%);
  - ниже среднего – 3 человека (15,8%);
  - средний – 7 человек (36,8%);
  - высокий - 3 человек (15,8%).

## Результаты теста «Коммуникативные и организаторские склонности»

№	ФИО	Оценка	Уровень коммуникативных умений	Оценка	Уровень организаторских умений
1.	Безруков Иван Александрович	3	средний	3	средний
2.	Брюхов Владислав Евгеньевич	3	средний	2	ниже среднего
3.	Власов Никита Олегович	4	высокий	4	высокий
4.	Гасс Роман Евгеньевич	2	ниже среднего	1	низкий
5.	Гатиятулин Александр Владиславович	3	средний	3	средний
6.	Игнатьев Сергей Андреевич	2	ниже среднего	1	низкий
7.	Когодеев Александр	2	ниже среднего	1	низкий
8.	Ксюк Вячеслав Иванович	3	средний	2	ниже среднего
9.	Кузьмин Сергей Сергеевич	2	ниже среднего	1	низкий
10.	Михневич Кирилл Сергеевич	2	ниже среднего	2	ниже среднего
11.	Николаев Тимур Андреевич	3	средний	3	средний
12.	Онсузян Варужан Самвелович	4	высокий	4	высокий
13.	Плотников Артем Анатольевич	3	средний	3	средний
14.	Попов Семен Александрович	4	высокий	3	средний
15.	Сергиенко Александр Владиславович	3	средний	4	высокий
16.	Скрябин Алексей Иванович	3	средний	3	средний
17.	Тюрин Иван Александрович	3	средний	3	средний
18.	Фомин Дмитрий Дмитриевич	2	ниже среднего	1	низкий
19.	Шалкин Константин Андреевич	2	ниже среднего	1	низкий

Доминирующим уровнем в группе является – средний уровень коммуникативных и организационных умений, т.е. обучающиеся стремятся к контактам с людьми, не ограничивают круг своих знакомств, отстаивают свое мнение, планируют свою работу. Однако потенциал этих склонностей не отличается высокой устойчивостью. Коммуникативные и организаторские склонности студентам необходимо развивать и совершенствовать в процессе обучения междисциплинарному курсу, в рамках выполнения лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, а также вне учебной деятельности.

Наблюдение за учебной группой подтверждают интерпретацию данной методики. Испытуемые, получившие оценку 1, характеризуются низким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей.

Студенты, чьи коммуникативные и организаторские склонности находятся на уровне «ниже среднего» не стремятся к общению, чувствуют себя скованно в новой компании, коллективе. Испытывают трудности в установлении контактов с людьми и при выступлении перед аудиторией (такое наблюдалось в процессе выступления с ответом, с небольшими сообщениями); плохо ориентируются в незнакомой ситуации; не отстаивают свое мнение (некоторые студенты просто соглашаются с точкой зрения преподавателя), тяжело переживают обиды. Проявления инициативы со стороны таких обучающихся крайне снижено, во многих делах они предпочитают избегать принятия самостоятельных решений.

Испытуемые с высоким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей не теряются в новой обстановке, расширяют круг своих знакомых, занимаются общественной деятельностью, помогают близким, друзьям. Активно принимают участие в организации общественных мероприятий учебного заведения (как правило, одни и те же студенты из группы участвуют в мероприятиях техникума). Всё это они делают не по принуждению, а согласно внутренним устремлениям.

В группе не выявлен очень высокий уровень проявления коммуникативности и организаторских склонностей.

Таким образом, результаты диагностики управленческих умений показали, что в учебный процесс междисциплинарного курса необходимо внести активные формы работы (упражнения, разыгрывание практических ситуаций по карточкам) с обучающимися для развития не только коммуникативных и организаторских умений студентов, а управленческих умений в целом.

В данном параграфе требовалось представить анализ сформированности у обучающихся управленческих умений в процессе обучения в ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность».

В процессе исследования был сделан вывод: входной контроль показал доминирующий уровень сформированности у обучающихся управленческих умений в процессе обучения в ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность» - ниже среднего и средний, что требует корректировки данных умений посредством изучения междисциплинарного курса.

## **2.2. Анализ результатов сформированности основных компонентов управленческих навыков в процессе изучения учебной дисциплины «Управление коллективом исполнителей»**

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы – это освоенные общие и профессиональные компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. А также освоенные компетенции студентов, установленные профессиональной образовательной организацией дополнительно в рамках вариативной части образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) и производственной практике – знания, умения, и опыт деятельности, которые характеризуют этапы формирования общих и профессиональных компетенций, и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Результаты обучения – это, прежде всего, ожидаемые и измеряемые компоненты компетенций: знания, умения, практический опыт, которые должен получить и уметь продемонстрировать студент после освоения профессионального модуля (междисциплинарного курса). Если мы говорим об управленческих умениях, как результате обучения междисциплинарному курсу, то компонентами будут: знания, умения, мотивационные ориентиры.

С целью анализа сформированности управленческих умений студентов по итогам изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей» повторно была проведена диагностика обучающихся.

На данном этапе были задействованы тест «Коммуникативные и организаторские склонности», авторы В.В. Синявский, В.А. Федорошин (КОС); тест мотивации достижения ТМД (Mehrabian Achieving Tendency Scale, MATS) [74], данная методика предназначена для диагностики двух обобщенных устойчивых мотивов личности: мотива стремления к успеху и мотива избегания неудач. При этом оценивается, какой из этих двух мотивов у испытуемого доминирует. Следующие результаты, которые подлежат анализу - это контрольные точки оценки управленческих умений обучающихся: выполнение обучающимися контрольной работы №1 после изучения первого раздела «Планирование и организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта»; контрольная работа №2 после освоения второго раздела «Контроль и оценка качества работ исполнителей», третья контрольная точка – экзамен квалификационный.

Тест «Коммуникативные и организаторские склонности» проводился повторно с целью выявления уровня коммуникативных и организаторских способностей студентов после изучения междисциплинарного курса. Результаты исследования обучающихся представлены в таблице 5.

В итоговом тестировании принимало участие 19 студентов учебной группы. Из полученных результатов видно, что в исследуемой группе выделяются следующие уровни коммуникативных и организационных склонностей:

1) Уровень коммуникативных умений обучающихся после изучения междисциплинарного курса:

- ниже среднего – 3 человека (15,8%);
- средний – 11 человек (57,9%);
- высокий - 5 человека (26,3%).

2) Уровень организаторских умений студентов на итоговом контроле:

- низкий – 2 человека (10, 5%);
- ниже среднего – 4 человека (21,0%);
- средний – 9 человек (47,5%);
- высокий - 3 человек (21,0%).

Таблица 5

Результаты теста «Коммуникативные и организаторские склонности»  
после изучения междисциплинарного курса

№	ФИО	Оценка	Уровень коммуникативных умений	Оценка	Уровень организаторских умений
1.	Безруков Иван Александрович	4	Высокий	3	Средний
2.	Брюхов Владислав Евгеньевич	3	Средний	3	Средний
3.	Власов Никита Олегович	4	Высокий	4	Высокий
4.	Гасс Роман Евгеньевич	2	Ниже среднего	2	Ниже среднего
5.	Гатиятулин Александр	3	Средний	4	Высокий
6.	Игнатъев Сергей Андреевич	3	Средний	2	Ниже среднего
7.	Когодеев Александр Вячеславович	2	Ниже среднего	1	Низкий
8.	Ксюк Вячеслав Иванович	3	Средний	3	Средний
9.	Кузьмин Сергей Сергеевич	2	Ниже среднего	1	Низкий
10.	Михневич Кирилл Сергеевич	3	Средний	3	Средний
11.	Николаев Тимур Андреевич	3	Средний	3	Средний
12.	ОнсузянВаружанСамвелович	4	Высокий	4	Высокий
13.	Плотников Артем Анатольевич	4	Высокий	3	Средний
14.	Попов Семен Александрович	4	Высокий	3	Средний
15.	Сергиенко Александр Владиславович	4	Высокий	4	Высокий
16.	Скрябин Алексей Иванович	3	Средний	3	Средний
17.	Тюрин Иван Александрович	3	Средний	3	Средний
18.	Фомин Дмитрий Дмитриевич	3	Средний	2	Ниже среднего
19.	Шалкин Константин Андреевич	3	Средний	2	Ниже среднего

После изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей» доминирующий уровень в группе – средний уровень коммуникативных и организационных умений, обучающиеся по-прежнему стремятся к новым контактам, расширяют круг знакомств, отстаивают свою точку зрения, умеют планировать свою деятельность. Уровень изучаемых склонностей в учебной группе средний, но уменьшился процент студентов

с низким уровнем умений, и увеличился процент обучающихся с высоким уровнем коммуникативных и организационных склонностей.

Следовательно, коммуникативные и организаторские склонности студентов за период освоения междисциплинарного курса сформировались на более высоком уровне, чем показало входное тестирование.

Следующий уровень диагностики обучающихся - методика определения мотивации достижений «Ценностные ориентации» М. Рокича - тест мотивации достижения ТМД/А (мужская версия), который выполнен студентами в режиме онлайн.

Методика измеряет результирующую тенденцию мотивации, то есть степень преобладания одного из указанных мотивов – стремление к достижению успеха или избегание неудачи. Пятнадцать обучающихся (80%) достигли высоких показателей по тесту, это означает, что стремление к достижению успеха у них выражено в большей степени, чем избегание неудачи. Четыре человека (20%) имеют тенденцию к избеганию неудач. Что говорит о том: у данных студентов не достаточно сформированы мотивационный компонент в структуре управленческих умений. Также это говорит, о том, что в процессе учебных занятий необходимо создать условия для роста возможностей обучающихся – создавать ситуации успеха, поддержания уверенности и успехов в обучении каждого студента, самоутверждения и самореализации, используя традиционные и инновационные педагогические средства, приёмы и методы обучения (технологии).

При выполнении контрольной работы №1 максимальное количество баллов за обучающийся набирает 35 баллов. Задания контрольной работы предполагают проверку знаний дисциплины и уровень сформированности управленческих умений (аналитических, прогностических, проективных, организационных). Знания и умения оцениваются отдельно. Критериальная шкала оценки контрольной работы №1 представлена в таблице 6.

Критериальная шкала оценки контрольной работы №1

Количество баллов	Оценка	Уровень сформированности управленческих умений
Оценка управленческих умений		
31-35	Отлично	Высокий
26-30	Хорошо	Средний
21-25	Удовлетворительно	Низкий

По итогам проверки ответов обучающихся уровень управленческих умений студентов по результатам контрольной работы №1 распределился следующим образом:

- низкий – 6 человек (31,6%);
- средний – 10 человек (52,6%);
- высокий - 3 человека (15,8%).

Таким образом, наблюдается рост уровня сформированности управленческих умений студентов в процессе изучения междисциплинарного курса по сравнению с входным контролем.

В контрольной работе №2 представлены два варианта по 32 задания для каждого обучающихся. Из этих заданий 15 тестовые задания для определения знаниевой составляющей учебного материала, остальные задания позволяют определить уровень сформированности управленческих умений. Критериальной шкалой оценки является набранное количество баллов. Критериальная шкала оценки знаний и управленческих умений представлена в таблице 7.

Критериальная шкала оценки контрольной работы №2

Количество баллов			Оценка	Уровень сформированности управленческих умений
Оценка знаний	Оценка управленческих умений	Общий балл		
18-20	26-37	44-57	Отлично	Высокий
15-17	22-25	37-43	Хорошо	Средний
12-14	17-21	29-36	Удовлетворительно	Низкий

Итоги проверки ответов обучающихся на вопросы второй контрольной работы показали, что уровень управленческих умений студентов распределился следующим образом:

- низкий – 3 человека (15,8%).
- средний – 12 человек (63,1%);
- высокий - 4 человека (21,1%).

По результатам контрольной работы №2 можно сделать вывод: уровень управленческих умений обучающихся на этапе завершения изучения междисциплинарного курса повысился.

Результаты обучения итогового контроля представлены обучающимися на квалификационном экзамене. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей оценивался по нескольким показателям. В качестве показателей оценки результата, в рамках темы исследования, обозначены управленческие умения, которые были определены в первом параграфе выпускной квалификационной работы.

Анализ оценочных листов экспертов квалификационного экзамена показал, что у большинства обучающихся в учебной группе сформированы управленческие умения на высоком уровне – эксперты поставили балл «2», что говорит, показатель проявляется в полной мере. У пяти обучающихся в листах оценки присутствует балл «1» - показатель «Сопоставляет обоснованность выбора решения проблемы, нестандартной ситуации» освоен частично, у троих студентов «0» - показатель «Осуществляет анализ инноваций в сфере управления коллектива» не освоен. Это свидетельствует о том, что у студентов техникума недостаточно сформированы аналитическая и организационная составляющие управленческих умений, а это требует корректировки методов и приемов обучения. Также для данной учебной группы корректировка данных умений возможна при изучении последующих профессиональных модулей, подготовке к итоговой аттестации, где требуется проявление проектной и аналитической

деятельности (аналитических, проектных, прогностических) со стороны обучающихся.

Показатель коммуникативного умения «Самостоятельно выстраивает конструктивный диалог с комиссией» частично освоен, что отмечено тремя экспертами, наблюдается у одного студента в учебной группе. Недостаточная сформированность коммуникативного умения данного студента обусловлена его личными психологическими факторами, такими как замкнутость, стеснение, неуверенность человека в отстаивании собственного мнения.

Следует отметить, уровень сформированности данных показателей на итоговые оценки по профессиональному модулю обучающихся в целом не повлиял, т.к. оценки студентам выставляются на основании критериальной шкалы, баллов, которые выставлены экспертами.

Итак, обобщенные результаты обучающихся по оценкам независимых экспертов квалификационного экзамена: средний уровень – 7 человек (36,84%), высокий уровень – 12 человек (63,16 %).

Таким образом, результаты квалификационного экзамена показывают, что ведущий уровень управленческих умений обучающихся – высокий, т.е. у студентов присутствует самостоятельный выбор необходимой системы действий в различных ситуациях; определена последовательность действий и способы их выполнения; наблюдается отсутствие ошибок, а также самостоятельность действий обучающихся, которые выполняются осознанно, сопровождаются самоконтролем, самооценкой. У троих студентов в процессе выполнения экзаменационного задания и представления его результата присутствовала творческая составляющая, вследствие того, что предусматривалось выполнение определенных действий в новых условиях на основе ранее полученных знаний.

Следовательно, наблюдается положительная динамика формирования управленческих умений обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей», в процессе подготовки к студентам к экзамену.

Результаты сформированности управленческих умений обучающихся на разных этапах изучения учебной дисциплины представлены на рисунке 1.

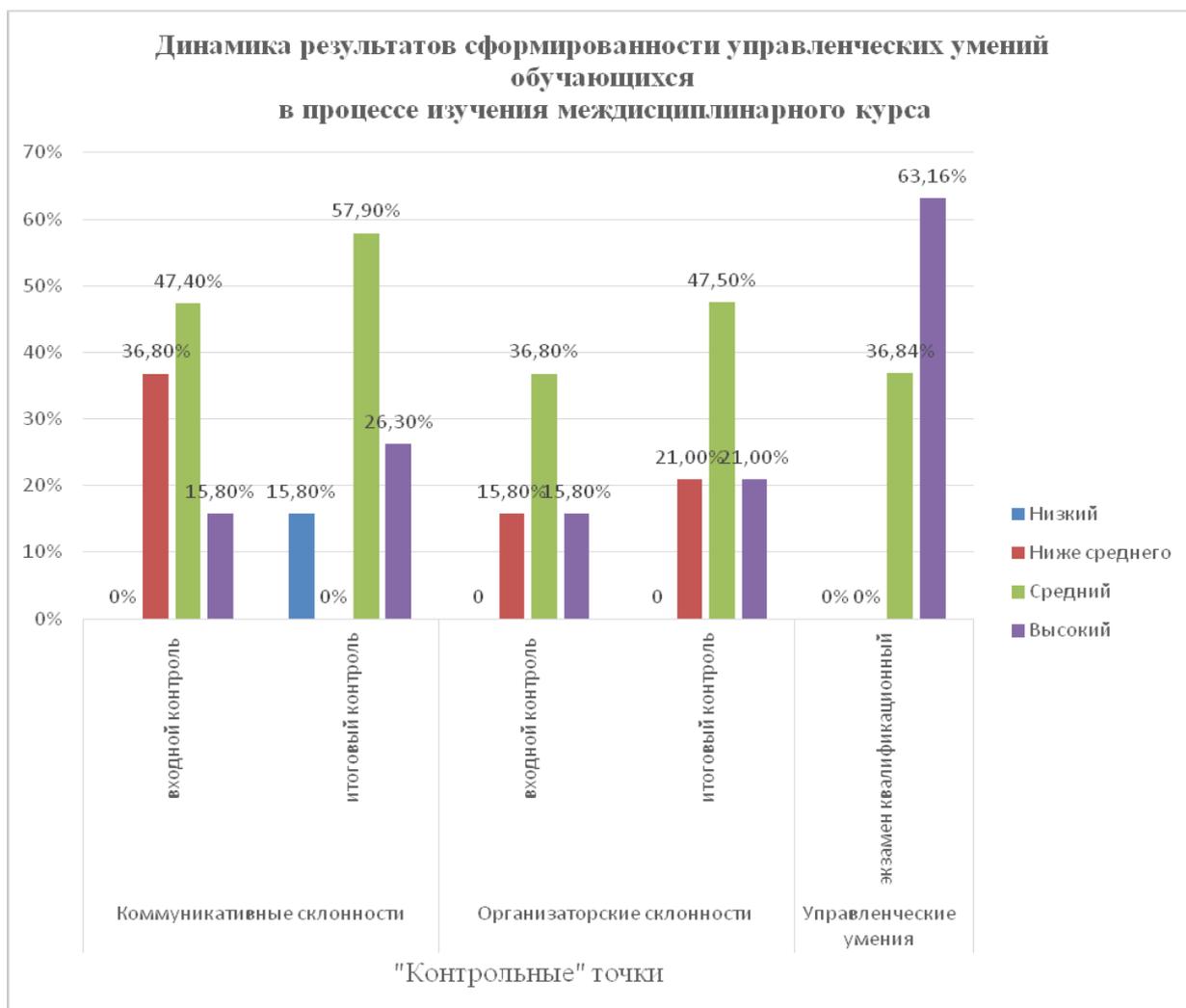


Рис.1. Динамика результатов сформированности управленческих умений обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса

В данном параграфе требовалось представить анализ результатов сформированности управленческих умений обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса.

В процессе опытно-экспериментальной деятельности был сделан вывод: анализ результатов сформированности основных компонентов управленческих навыков студентов в процессе изучения учебной дисциплины «Управление коллективом исполнителей» в целом показал положительную динамику формирования управленческих умений

обучающихся в техникуме. Это является доказательством того, что педагогические технологии, методы и приемы обучения, которые использовались в учебном процессе, выбраны правильно.

### **2.3. Методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума**

Одним из аспектов профессиональной деятельности педагога является методическая деятельность, которую он осуществляет совместно с учебной, внеучебной работой и др. Методическая деятельность включает в себя: изучение теории, методики и практики среднего профессионального образования студентов и разработку методики осуществления образовательного процесса в техникуме, анализа деятельности.

Востребованность методических рекомендаций заключается в их содержании. Национальная педагогическая энциклопедия трактует понятие «методических рекомендаций» как «методическое издание, содержащее комплекс кратких и четко сформулированных предложений по внедрению в практику эффективных методов обучения и воспитания», которые разрабатываются на основе изучения и обобщения опыта педагогов, образовательных организаций, проведенных исследований» [49].

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования формулируют приоритеты подготовки специалиста, усиливая ориентацию на конечные результаты, в частности на формирование профессиональных и общих компетенций, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

В изменяющихся социально-экономических условиях работодатели предъявляют требования не только к уровню образования будущих специалистов, но и к их личностным, деловым, нравственным качествам, где важную роль играют управленческие умения, которые обеспечивают

эффективность труда и качественное управление производством. Поэтому проблема формирования управленческих умений обучающихся, являющихся одной из основных при изучении студентами междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, приобретает особую актуальность.

Исходя из этого возникает потребность: определить такие педагогические условия, формы и методы обучения, которые предполагают активную позицию обучающихся в решении организационных, управленческих задач, производственных ситуаций, приближенных к реальным, что ведет к формированию управленческих умений студентов техникума.

Задача методических рекомендаций для преподавателей образовательных организаций системы среднего профессионального образования по формированию управленческих умений обучающихся заключается в оказании помощи педагогам, а также пропаганде наиболее эффективных, рациональных педагогических технологий, форм работы, приемов обучения, разработки учебно-методического комплекса по учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу), критериев оценивания студентов техникума, которые способствуют развитию данных навыков. Для обеспечения эффективности процесса формирования управленческих умений обучающихся техникума необходимо соблюдение определенных организационно-педагогических условий.

Итак, первое организационно-педагогическое условие в методических рекомендациях по формированию управленческих умений обучающихся – это наличие разработанного учебно-методического комплекса по учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу). Разработанная рабочая программа по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей представлена в приложении 1.

Следует отметить, что при разработке рабочей программы учебной дисциплины преподавателю необходимо тщательно продумать тематику теоретических и лабораторно-практических занятий в соответствии

с планируемыми результатами обучения, представленными в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования, с учетом состава формирующих управленческих умений.

В составе учебных часов междисциплинарного курса предусмотрены академические часы на курсовую работу студентов, дифференцированный зачет и экзамен (квалификационный).

Второе условие, представленное в методических рекомендациях – выявление склонностей студентов к «управлению» и сформированность управленческих умений обучающихся при изучении междисциплинарного курса. Для этого необходимо изучение методик диагностики студентов для «входного», «промежуточного», «контрольного» этапов, их отбор с учетом особенностей диагностируемой аудитории (возраст, пол и т.п.). Подготовка диагностического инструментария – вопросники, бланки ответов для всех испытуемых. Также следует учесть программное обеспечение – наличие компьютерного класса, при проведении диагностики в режиме онлайн.

Нужно учесть, диагностический инструментарий не должен быть объемным и требовать большого количества времени и сил для подготовки и проведения исследования, обработки результатов изучения.

Для оценки исходного уровня управленческих умений предлагаются следующие методики и тесты, которые апробированы для обучающихся техникума:

1) Методика исследования профессиональных интересов обучающихся (дифференциально-диагностический опросник Е.А. Климова), приложение 2.

2) Методика исследования коммуникативных и организаторских способностей студентов, авторы В.В. Синявский, В.А. Федорошин (КОС), приложение 3.

Следующее организационно-педагогическое условие методических рекомендаций по формированию управленческих умений – это выбор педагогом и применение форм организации учебного процесса.

При изучении данного междисциплинарного курса рекомендуется использовать следующие формы организации учебного процесса:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы планирования и организации работы коллектива исполнителей, производственного подразделения.

2. Лабораторно-практические занятия, где рассматриваются проблемные ситуации, связанные реальным производством, с управлением коллективом исполнителей в подразделении. Лабораторно-практические занятия с целью развития коммуникативных и организационных умений рекомендуется проводить в тренинговой форме, использовать ролевые игры. Кроме этого на лабораторно-практических занятиях применим метод анализа при решении конкретных практических ситуаций.

Применение интерактивных методов обучения помогает сформировать у обучаемых лидерские качества, коммуникативные и организационные умения. В том числе умение аргументировать свою точку зрения, навыки обсуждения и принятия управленческих решений, ведения деловых переговоров.

3. Курсовая работа представляет собой вид учебной работы обучающегося, в которой ярко представлен элемент самостоятельного научного исследования. Данная форма работы направлена на развитие умений, связанных с поиском и переработкой нужной информации, которая выходит за рамки установленного и обязательного списка литературы. При написании курсовой работы студент учится проводить анализ источников, ставить цели, формулировать задачи, правильно излагать полученные в своих исследованиях результаты – это формирует аналитические умения. Данный вид работы позволяет формировать прогностические, проективные, рефлексивные умения - рационально планировать собственную

деятельность, оценивать качество своей работы и ориентирует студентов

на самостоятельное решение и исследование проблем, которые могут возникнуть в их будущей профессиональной деятельности.

#### 4. Самостоятельная работа студента, как форма обучения.

В самостоятельную работу обучающихся техникума входит освоение теоретического материала, изучение публикаций по актуальным вопросам управления структурным подразделением, подготовка самостоятельных работ, включающих в себя решение профессиональных и управленческих задач, заполнение таблиц, написание рефератов, докладов по темам учебных занятий.

Организация самостоятельной работы студентов включает: работу с учебниками и с дополнительной литературой; составление и оформление схем, таблиц; подготовку и выполнение сообщений, презентаций. В процессе освоения курса обучающимся предстоит выполнить самостоятельные работы, которые позволяют закрепить изученный теоретический материал. Работы сдаются студентами по графику, установленному преподавателем.

В процессе организации самостоятельной работы обучающимся могут быть предложены следующие задания: в конкретной профессиональной ситуации найти проблему и определить пути ее решения, организовать работу по ее решению и т.п. Деловые игры, решение производственных задач, в свою очередь, дают возможность студентам упражняться в формировании управленческих умений.

Рациональное планирование учебного процесса, обеспечивающее системность выполнения заданий обучающимися, их оценку, играет важную роль в организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов формирует весь комплекс управленческих умений: аналитические, прогностические, проективные, организационные, коммуникативные умения, умения осуществлять контроль

выполнения указаний преподавателей и своевременно реагировать на изменяющиеся условия его выполнения; рефлексивные умения обучающихся.

Важным ресурсом формирования у студентов интереса к своей будущей профессиональной деятельности является производственная практика, в ходе которой обучающиеся в условиях реального времени сталкиваются с необходимостью решать управленческие задачи в рамках производственного подразделения и производства в целом.

5. Производственная практика как средство формирования управленческих умений должна быть четко спроектирована. Программа практики разработана таким образом, чтобы формировались не только профессиональные компетенции будущего специалиста, но и управленческие умения студентов. Задания должны содержать сбор и анализ данных, взаимодействие с коллегами и подчиненными, участие студентов-практикантов в управленческой деятельности и выполнении ряда функций в организационном плане, написание отчета по производственной практике.

Приведем пример одного из заданий в программе практики. Итак, тема: «Организация безопасного ведения работ по техническому обслуживанию и ремонту и анализ результатов производственной деятельности участка в АТП».

Виды работ, представленные в программе производственной практики:

1. Обеспечение инструментами рабочих мест.
2. Проведение инструктажей с подчиненными.
3. Проведение анализа результатов производственной деятельности участка в АТП.

Выполнение данного задания требует от студента проявления и совершенствования: аналитических умений – знание требований к рабочим местам производственного участка и анализ наличия, количества имеющихся и отсутствующих инструментов и приспособлений; проективных умений - планирование и обеспечение материальными ресурсами исполнителей,

подготовка и принятие решения); умения осуществлять контроль выполнения управленческих указаний и своевременно реагировать на изменяющиеся условия его выполнения; коммуникативных умений при взаимодействии с подчиненными, умения отстаивать свою позицию, аргументировать принятые решения.

Таким образом, выполнение заданий производственной практики позволяет освоить обучающимся профессиональные компетенции, а так же способствует формированию управленческих умений.

Четвертое условие - использование современных педагогических технологий и интерактивных методов обучения, предполагающих ролевые игры, кейс-метод, решение ситуационных задач, которые позволяют будущему специалисту проявить свои организационные и коммуникативные склонности.

Приведем пример применения в учебном процессе творческого задания в малых группах, элементов ролевой игры. Учебная группа делится на подгруппы по три человека, каждой подгруппе выдается пакет документов: задание, алгоритм действий, бланки для заполнения, перечень ролей, которые необходимо распределить между участниками.

Задание следующего содержания: клиент обратился в автосервис для определения технического состояния его автомобиля. В результате чего выявлено, что слесарю по ремонту автомобиля необходимо выполнить следующие манипуляции - произвести регулировку развала схождения колес легкового автомобиля (у каждой подгруппы своя манипуляция).

Алгоритм - при решении данного задания, выполните следующие действия:

1. Оформите необходимую документацию: акт приема автомобиля, технологическую карту, заказ-наряд (выполняют все участники).
2. Распределите роли между участниками.
3. Разыграйте задание публично как производственную ситуацию.
4. Определите пути решения ситуации.

5. Дайте оценку своим действиям.

Отдельное задание для тех, кто наблюдает за ситуацией:

1. Проанализируйте диалог участников, определите положительные стороны и недостатки.

2. Оцените действия участников.

Наблюдение за участниками позволят определить, кто из студентов занимает роль лидера в малой группе, кто исполнитель, кто-то из ребят может занять позицию наблюдателя, такое распределение «ролей» тоже определенным образом характеризует студентов и позволяет сделать педагогу определенные выводы.

Использование интерактивных методов обучения позволяет: осуществлять студентам самоконтроль и самокоррекцию учебной деятельности; формировать умение принимать оптимальное решение в различных ситуациях; формировать деловую культуру обучающихся и др.

А в целом применение данных методов способствует формированию управленческих умений обучающихся в процессе изучения базового междисциплинарного курса в условиях техникума «Юность».

Пятое условие – разработка фонда оценочных средств для оценки результатов обучения и уровня сформированности управленческих умений в рамках междисциплинарного курса.

Данное условие является одним из важнейших, так как на этом этапе определяются формулировки заданий, конкретные характеристики и показатели, позволяющие делать обоснованные суждения о результативности процесса.

С целью выявления уровня сформированности управленческих умений обучающихся разработаны задания для контрольных работ после изучения каждого раздела учебной дисциплины, итоговым контролем является экзамен квалификационный. В качестве критериев оценки выбраны уровни сформированности управленческих умений обучающихся, в теоретической

части нашего исследования приведена критериальная шкала оценки изучаемых умений студентов.

В данном параграфе опытно-экспериментальной работы требовалось представить методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума.

В процессе работы над данным вопросом был сделан вывод - для обеспечения эффективности формирования управленческих умений обучающихся техникума при изучении базового междисциплинарного курса необходимо соблюдение следующих организационно-педагогических условий:

1. Разработка учебно-методического комплекса по изучаемой учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу).

2. Определение критериев, уровней и методик для выявления и анализа исходного уровня управленческих умений обучающихся.

3. Применение и чередование разных форм организации учебного процесса.

4. Использование педагогических технологий и интерактивных методов обучения.

5. Разработка фонда оценочных средств для оценки результатов обучения и уровня сформированности управленческих умений.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Потребность общества и работодателей в специалистах среднего звена, обладающих не только общими и профессиональными компетенциями, но сформированными управленческими умениями, предопределили выбор темы нашего исследования «Формирование управленческих умений обучающихся в процессе изучения базового междисциплинарного учебного курса». Проблема исследования заключается в невозможности сформировать управленческие умения без программного обеспечения и методических рекомендаций в условиях образовательного учреждения ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность». Разработаны цель исследования, гипотеза и определены задачи работы.

Научная новизна и теоретическая значимость исследования:

1. Разработано смысловое поле понятий «управленческие умения», «формирование управленческих умений» и дано их авторское определение.

Управленческие умения – это последовательность действий, которые способствуют достижению планируемого результата: как личного, так и результата коллектива исполнителей, которым будет управлять выпускник профессиональной организации – специалист среднего звена, будущий руководитель. Формирование управленческих умений – это освоение данной системы действий, которая гарантирует будущему руководителю эффективность решения поставленных задач для достижения результатов в профессиональной деятельности и технологию достижения успеха в управлении.

6. Проведена декомпозиция общих и профессиональных компетенций для определения перечня управленческих умений в рамках изучения междисциплинарного курса «Управление коллективом исполнителей».

7. Выявлены способы и методы формирования управленческих умений студентов в рамках междисциплинарного курса, которые базируются на современных педагогических технологиях: практико-ориентированные,

интерактивные, информационно-коммуникативные, организация самостоятельной работы.

8. Определены критерии, уровни и методики диагностики сформированности управленческих умений обучающихся на этапе входного контроля и в процессе обучения базовому междисциплинарному курсу.

9. Разработаны методические рекомендации преподавателям среднего профессионального образования, направленные на формирование управленческих умений у студентов при изучении междисциплинарного курса.

Практическая значимость исследования заключается в:

- разработке программного обеспечения (рабочей программы) ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей (междисциплинарного курса МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей);

- разработке методических рекомендаций для преподавателей среднего профессионального образования по формированию управленческих умений у обучающихся техникума;

- определении возможностей применения материалов исследования и вытекающих из него выводов в процессе формирования управленческих умений у студентов техникума.

В процессе исследования в рамках теоретических аспектов изучения формирования управленческих умений в процессе изучения базового междисциплинарного учебного курса представлено авторское определение «управленческих умений» и «формирование управленческих умений». Обосновано значение формирования данных навыков: как социального заказа общества - формирование личности выпускника техникума с высоким уровнем управленческих умений, способной адаптироваться к социально-экономическим условиям, способной решать производственные задачи, работать на результат.

Большую роль в формировании управленческих умений обучающихся в рамках техникума играет междисциплинарный курс «Управление

коллективом исполнителей», как единственная в учебном плане «управленческая» дисциплина. Главная задача педагога – подобрать методику обучения, которая способствует формированию управленческих умений обучающихся.

В ходе опытно-поисковой работы определен исходный уровень сформированности управленческих умений обучающихся, проанализированы результаты сформированности данных умений в процессе обучения в техникуме. Основная работа проводилась на базе ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность». Результаты показали положительную динамику сформированности управленческих умений обучающихся в процессе изучения междисциплинарного курса.

На основании имеющихся результатов, разработаны методические рекомендации для преподавателей среднего профессионального образования по формированию управленческих умений обучающихся, которые заключаются в ряде организационно-педагогических условий, представленных в работе.

Достоверность и надежность полученных в ходе исследования данных определяется опорой на фундаментальные труды ученых, подтверждающих значимость формирования управленческих умений обучающихся. Комплексная методика исследования адекватна его задачам, логике проверки гипотезы, теоретическим предпосылкам исследования, обосновывается результатами опытно-экспериментальной работы.

Таким образом, цель и задачи выпускной квалификационной работы достигнуты, гипотеза подтверждена.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Российская Федерация. Закон. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ : [принят Гос. Думой 21.12.2012 ; одобрен Советом Федераций 26.12.2012]. – URL : <https://rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html> (дата обращения: 11.03.2017).
2. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования [Электронный ресурс]. – URL : <http://base.garant.ru/70810642/> (дата обращения: 11.01.2017).
3. Аграшенков, А. В. Психология на каждый день [Текст] : советы, рекомендации, тесты / А. В. Аграшенков. – М. : Вече : АСТ, 1997. – 480 с.
4. Антонов,, Ю. И. Формирование управленческих умений у будущих офицеров-менеджеров [Электронный каталог] : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / Ю. И. Антонов ; Саратов. гос. ун-т. – Саратов, 2010. – 156 с. – URL : <http://www.dslib.net/prof-obrazovanie/formirovanie-upravlencheskih-umenij-u-buduwich-oficerov-menedzherov.html> (дата обращения: 11.02.2017).
5. Басовский, Л. Е. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Л. Е. Басовский. – М. : ИНФРА-М, 2007. – 224 с.
6. Белясникова, А. Н. Особенности оценивания сформированности компетенций у студентов колледжа [Текст] А. Н. Белясникова // Формирование компетенций в практике преподавания общих и специальных дисциплин в учреждениях среднего профессионального образования : сб. ст. по материалам Всерос. науч.-практ. конф., 5 мая 2011 г. / Рос. гос. проф.-пед. ун-т ; науч. ред. Э. Ф. Зеер. – Екатеринбург, 2011. – С. 26-30.
7. Бордовская, С. Ю. Оценка уровня сформированности ключевых компетенций будущих рабочих с помощью кейс-метода [Электронный ресурс] / С. Ю. Бордовская // Вестник Томского государственного педагогического университета. – 2011. – № 13 (115). – С. 226-230. – URL : <https://elibrary.ru/item.asp?id=17332653> (дата обращения: 11.02.2017).

8. Веснин, В. Р. Менеджмент [Текст] : учеб. для студентов вузов / В. Р. Веснин. – М. : Проспект, 2009. – 512 с.

9. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст] : учеб. для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – М. : Экономистъ, 2007. – 286 с.

10. Григорьев, А. В. Организационный ресурс как средство развития интеллекта [Текст] / А. В. Григорьев // Народная школа. – 2007. – № 2-3. – С. 49-50.

11. Даржания, А. Д. Влияние психологических особенностей управленческой деятельности на подбор заданий по формированию организационно-управленческих умений [Электронный ресурс] / А. Д. Даржания // Известия РГПУ им. А. И. Герцена. – 2009. – № 102. – С. 158-163. – URL : <http://cyberleninka.ru/article/n/vliyanie-psihologicheskikh-osobennostey-upravlencheskoj-deyatelnosti-na-podbor-zadaniy-po-formirovaniyu-organizatsionno> (дата обращения; 12.04.2017).

12. Даржания, А. Д. Критерии и уровни сформированности организационно-управленческих умений у студентов профессионального колледжа [Электронный ресурс] / А. Д. Даржания // Молодой ученый. – 2009. – № 11. – С. 273-277. – URL : <https://moluch.ru/archive/11/846/> (дата обращения; 18.03.2017).

13. Даржания, А. Д. Формирование организационно-управленческих умений студентов технических специальностей профессионального колледжа [Электронный ресурс] : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / А. Д. Даржания ; Астрахан. гос. ун-т. – Ставрополь, 2010. – 222 с. – URL : <http://www.dslib.net/prof-obrazovanie/formirovanie-organizacionno-upravlencheskih-umenij-studentov-tehnicheskikh.html> (дата обращения; 12.01.2017).

14. Дорофеев, В. Д. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопап. – М. : ИНФРА-М, 2008. – 440 с.

15. Заир-Бек, С. И. Развитие критического мышления на уроке [Электронный ресурс] : пособие для учителей общеобразоват. учреждений / С. И. Заир-Бек, И. В. Муштавинская. – М. : Просвещение, 2011. – 224 с. – URL : [http://yani.ucoz.ru/Literatura/Geo/razvitie\\_kriticheskogo\\_myshleni-ja\\_na\\_uroke.pdf](http://yani.ucoz.ru/Literatura/Geo/razvitie_kriticheskogo_myshleni-ja_na_uroke.pdf) (дата обращения; 12.01.2017).

16. Засобина, Г. А. Педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Засобина. И. И. Корягина, Л. В. Куклина. – М. : Директ-Медиа, 2015. – 250 с. – URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272316> (дата обращения; 12.01.2017).

17. Зеер, Э. Ф. Компетентностный подход к модернизации профессионального образования [Текст] / Э. Ф. Зеер // Высшее образование в России. – 2005. – № 4. – С. 23-29.

18. Зеер, Э. Ф. Профориентология: теория и практика [Текст] : учеб. пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, А. М. Павлова, Н. О. Садовникова. – М. : Акад. Проект ; Екатеринбург : Деловая кн., 2004. – 192 с.

19. Зимняя, И. А. Ключевые компетенции – новая парадигма результата образования [Электронный ресурс] / И. А. Зимняя // Эйдос. – 2006. – URL : <http://eidos.ru/journal/2006/0505.htm> (дата обращения; 12.01.2017).

20. Зимняя, И. А. Компетентностный подход в образовании: (методолого-теоретический аспект) [Текст] / И. А. Зимняя // Проблемы качества образования : материалы XV Всерос. науч.-метод. конф. – М. ; Уфа, 2005. – Кн. 2. – С. 5-26.

21. Иванов, Д. А. Компетентностный подход в образовании: проблемы, понятия, инструментарий [Текст] : учеб.-метод. пособие / Д. А. Иванов, К. Г. Митрофанов, О. В. Соколова. – М. : АПК и ПРО, 2003. – 101 с.

22. Истратова, О. Н. Справочник психолога средней школы [Текст] / О. Н. Истратова, Т. В. Эксакусто. – Ростов н/Д : Феникс, 2006. – 511 с.

23. Казначевская, Г. Б. Менеджмент [Текст] учеб. для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / Г. Б. Казначевская. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. – 347 с.

24. Карпов, А. В. Психология менеджмента [Текст] : слов. основ. терминов / А. В. Карпов. – М. : Гардарики, 2008. – 584 с.

25. Карташова, Л. В. Организационное поведение [Текст] : учеб. для студентов вузов / Л. В. Карташова, Т. В. Никонова, Т. О. Соломанидина. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 384 с.

26. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом [Текст] : учеб. для студентов вузов / А. Я. Кибанов. – М. : ИНФРА-М, 2008. – 447 с.

27. Кинан, К. Эффективное управление [Электронный ресурс] / К. Кинан ; пер. с англ. М. В. Курилюк. – М. : Эксмо, 2006. – 73 с. – URL : <http://fictionbook.ru/static/trials/00/30/38/00303812.a4.pdf> (дата обращения: 11.04.2017).

28. Киреева, Н. В. Оценка общих компетенций обучающихся [Электронный ресурс] / Н. В. Киреева. – URL : <http://pedsovet.su/load/43-1-0-24991> (дата обращения: 11.04.2017).

29. Киселева, Н. А. Активные методы обучения как средство развития управленческих способностей будущих менеджеров [Текст] / Н. А. Киселева, И. Ю. Мильковская // Успехи современного естествознания. – 2008. – № 10. – С. 108-110.

30. Климов, Е. А. Дифференциально-диагностический опросник (ДДО) [Электронный ресурс] / Е. А. Климов. – URL : <http://docpsy.ru/testy/-diagnostika-proforientatsii/3938-differentsialno-diagnosticheskij-oprosnik-ddo-eaklimov.html> (дата обращения: 17.03.2017).

31. Книсарина, М. М. Методические особенности формирования управленческих умений у младших школьников [Текст] / М. М. Книсарина // Непрерывное профессиональное образование: теория и практика : материалы Междунар. науч.-практ. конф. преподавателей, аспирантов, магистрантов и студентов, 18 марта 2016 г., г. Новосибирск / Сибир. акад. финансов и банковского дела ; под науч. ред. Н. В. Фадейкиной [и др.]. – Новосибирск, 2016. – С. 285-289.

32. Ковалева, И. Г. Технология развития критического мышления [Текст] / И. Г. Ковалева. – Горно-Алтайск : ИПКРОРА, 2005. – 145 с.

33. Колеченко, А. К. Энциклопедия педагогических технологий [Текст] : материалы для специалистов образоват. учреждений / А. К. Колеченко. – СПб. : КАРО, 2006. – 368 с.

34. Комплект контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю ПМ.02 «Организация деятельности коллектива исполнителей» [Электронный ресурс]. – URL : <http://infourok.ru/user/cherepanova-tatyana-mihaylovna1> (дата обращения: 19.02.2017).

35. Кортнева, Ю. Диагностика актуальной проблемы [Электронный ресурс] / Ю. Кортнева. – М. : Ин-т общегуманит. исслед., 2004 – 240 с. – URL : [http://psychlib.ru/mgppu/KDa-2004/KDA-001.HTM#\\$p1](http://psychlib.ru/mgppu/KDa-2004/KDA-001.HTM#$p1) (дата обращения: 19.02.2017).

36. Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения с практикумом [Текст] : учеб. пособие для вузов / Г. И. Кругликов. – М. : Академия, 2007. – 288 с.

37. Кудрявцева, Е. И. Современные подходы к проблеме формирования и использования моделей компетенций [Текст] / Е. И. Кудрявцева // Управленческое консультирование. Актуальные проблемы государственного и муниципального управления. – 2012. – № 1. – С. 166-177.

38. Кузьмин, И. А. Психотехнология и эффективный менеджмент [Текст] / И. А. Кузьмин. – М. : Россмен, 2010. – 491 с.

39. Леонтьев, К. П. Анализ практики формирования умений и навыков управленческой деятельности у курсантов военных вузов в современных условиях [Электронный ресурс] / К. П. Леонтьев // Научные и образовательные проблемы гражданской защиты. – 2012. – № 2. – URL : <http://cyberleninka.ru/article/n/analiz-praktiki-formirovaniya-umeniy-i-navykov-upravlencheskoy-deyatelnosti-u-kursantov-voennyh-vuzov-v-sovremennyh-usloviyah> (дата обращения: 19.03.2017).

40. Личностный опросник Г. Айзенка [Электронный ресурс] : тест на темперамент ЕРІ : диагностика самооценки по Айзенку : методика определения темперамента. – URL : <http://psycabi.net/testy/369-lichnostnyj-oprosnik-g-ajzenka-test-na-temperament-epi-diagnostika-samoosenki-po-ajzenku-metodika-opredeleniya-temperamenta> (дата обращения: 17.03.2017).

41. Лопатин, В. В. Русский толковый словарь [Текст] / В. В. Лопатин, Л. Е. Лопатина. – М. : Эксмо, 2007. – 928 с.

42. Лошкарева, Н. А. Формирование общеучебных умений и навыков школьников как составная часть целостного учебно-воспитательного процесса [Электронный ресурс] : дис. ... д-ра пед. наук : 13.00.01 / Н. А. Лошкарева ; Акад. пед. наук СССР, НИИ теории и методов воспитания. – М., 1990. – 378 с. – URL : <https://moluch.ru/archive/11/846/> (дата обращения: 19.02.2017).

43. Мазурина, В. А. Методика преподавания литературы в школе [Электронный ресурс] : учеб. для студентов пед. вузов / В. А. Мазурина. – Горловка : ГГПИИЯ, 2010. – 228 с. – URL : <http://www.studfiles.ru/preview/-4511106/> (дата обращения: 11.03.2017).

44. Метод проектов [Электронный ресурс] // Педагогический энциклопедический словарь. – URL : <https://slovar.cc/enc/ped/2137497.html> (дата обращения: 11.05.2017).

45. Методические рекомендации по разработке учебного плана профессиональной образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (для очной формы обучения) [Электронный ресурс]. – URL : [http://mosmetod.ru/files/metod/spo/-rekom\\_po\\_razrabotke.pdf](http://mosmetod.ru/files/metod/spo/-rekom_po_razrabotke.pdf) (дата обращения: 19.04.2017).

46. Мирошин, Д. Г. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студентов по техническим дисциплинам [Электронный ресурс] / Д. Г. Мирошин // Современная педагогика. – 2015. – № 2 (27). –

С. 3-10. – URL : <https://elibrary.ru/item.asp?id=23181645> (дата обращения: 19.04.2017).

47. Митина, М. Л. Психология развития конкурентоспособной личности [Текст] / М. Л. Митина. – М. : Моск. психол.-социал. ин-т, 2002. – 400 с.

48. Модульно-компетентностный подход к формированию общих и профессиональных компетенций в учреждении среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / Ульянов. ин-т повышения квалификации и переподг. работников образования. – Ульяновск, 2011. – URL : <http://do.gendocs.ru/docs/index-236528.html> (дата обращения: 19.04.2017).

49. Модульные технологии: проектирование и разработка образовательных программ [Текст] : учеб. пособие / О. Н. Олейникова [и др.]. – М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2010. – 256 с.

50. Мухина, С. А. Нетрадиционные педагогические технологии в обучении [Текст] : учеб. пособие для студентов сред. проф. заведений / С. А. Мухина, А. А. Соловьева. – Ростов н/Д : Феникс, 2004. – 384 с.

51. Национальная педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс]. – URL : <http://didacts.ru/termin/metodicheskie-rekomendacii.html> (дата обращения: 19.04.2017).

52. Немов, Р. С. Психология [Текст]: учеб. для студентов высш. пед. учеб. заведений : в 3 кн. / Р. С. Немов. – М. : ВЛАДОС, 2007. – Кн. 2 : Психология образования. – 606 с.

53. Немов, Р. С. Психология [Текст]: учеб. для студентов высш. пед. учеб. заведений : в 3 кн. / Р. С. Немов. – М. : ВЛАДОС, 2007. – Кн. 3 : Психодиагностика : введ. в науч. психол. исслед. с элементами мат. статистики. – 631 с.

54. Новейший энциклопедический словарь [Текст] / под ред. С. Михайлова. – М. : Рипол Классик, 2010. – 2144 с.

55. Основы менеджмента [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. А. Зайцева. – М. : Центр, 2009. – 432 с.
56. Педагогика [Текст] : учеб. пособие для студентов пед. учеб. заведений / В. А. Сластенин [и др.]. – М. : Шк.-Пресс, 1998. – 512 с.
57. Петухова, Е. И. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / Е. И. Петухова // Успехи современного естествознания. – 2013. – № 10. – С. 80-81. – URL : <https://elibrary.ru/-item.asp?id=20161659> (дата обращения: 19.04.2017).
58. Подласый, И. П. Педагогика [Текст] : учебник / И. П. Подласый. – М. : Юрайт, 2011. – 574 с.
59. Подласый, И. П. Педагогика [Текст] : учеб. для студентов вузов : в 3 кн. / И. П. Подласый. – М. : ВЛАДОС, 2007. – Кн. 3 : Теория и технологии воспитания. – 463 с.
60. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей». 2016. [Электронный ресурс]. – URL : <http://infourok.ru/user/cherepanova-tatyana-mihaylovna1> (дата обращения: 19.04.2017).
61. Равен, Д. Компетентность в современном обществе: выявление, развитие, реализация [Текст] / Д. Равен. – М. : Когито-Центр, 2002. – 396 с.
62. Рекомендации о порядке проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и переводе на следующий курс обучающихся по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов [Текст] / сост. Т. А. Таршис, Т. В. Ташлинцева, П. Е. Бакаева. – Екатеринбург : [б. и.], 2012. – 54 с.
63. Российская педагогическая энциклопедия [Текст] : в 2 т. / гл. ред. В. В. Давыдов. – М. : Большая Рос. энцикл., 1993. – Т. 1. – 608 с.

64. Сальникова, О. А. Ключевые компетенции в современном образовании [Текст] / О. А. Сальникова // Начальная школа плюс До и После. – 2011. – № 12. – С. 74-78.
65. Селевко, Г. К. Современные образовательные технологии [Текст] : учеб. пособие / Г. К. Селевко. – М. : Нар. образование, 1998. – 255 с.
66. Синявский, В. В. Коммуникативные и организаторские склонности [Электронный ресурс] : психол. тест / В. В. Синявский, В. А. Федорошин. – URL : <http://psycholines.narod.ru/KOS.html> (дата обращения: 19.02.2017).
67. Современное российское профессиональное образование [Текст] : слов.-справ. / Федер. ин-т развития образования ; авт.-сост. В. И. Блинов [и др.]. – М. : Федер. ин-т развития образования, 2010. – 23 с.
68. Современный толковый словарь русского языка [Текст] / С. А. Кузнецов. – СПб. : Норинт, 2002. – 960 с.
69. Столяренко, А. М. Психология и педагогика [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / А. М. Столяренко. – М. : ЮНИТИ, 2002. – 423 с.
70. Столяренко, Л. Д. Психология делового общения и управления [Текст] : учеб. пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / Л. Д. Столяренко. – Ростов н/Д : Феникс, 2009. – 512 с.
71. Темняткина, О. В. Методика разработки Фонда оценочных средств Основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС [Электронный ресурс] : метод. рекомендации / О. В. Темняткина ; Ин-т развития образования. – Екатеринбург : [б. и.], 2011. – 113 с. – URL : <http://pandia.ru/text/78/066/95345.php> (дата обращения: 19.02.2017).
72. Теория обучения [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Л. Н. Седова [и др.]. – М. : Высш. шк., 2006. – 207 с.
73. Тест лидерства [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.topglobus.ru/test-liderstva-psichologicheskij-test-besplatno-onlajn> (дата обращения: 11.03.2017).

74. Тест мотивации достижения ТМД/А [Электронный ресурс] : (мужская версия). – URL : <http://psyttests.org/emotional/matsM.html/> (дата обращения: 11.04.2017).

75. Технология развития критического мышления [Электронный ресурс]. – URL : <http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/obshchepedagogicheskie-tehnologii/2015/11/29/tehnologiya-razvitiya-kriticheskogo> (дата обращения: 11.01.2017).

76. Ткачева, Г. В. Практико-ориентированные образовательные программы: инновации и опыт [Электронный ресурс] / Г. В. Ткачева. – URL : [http://mosmetod.ru/files/metod/SPO/docx\\_spo/prezent\\_6\\_15\\_11.pdf](http://mosmetod.ru/files/metod/SPO/docx_spo/prezent_6_15_11.pdf) (дата обращения: 11.04.2017).

77. Федотова, А. Д. Система оценочных средств как инструмент подтверждения сформированности компетенции [Электронный ресурс] / А. Д. Федотова // Ученые записки ЗабГУ. Серия: Профессиональное образование, теория и методика обучения. – 2013. – № 6 (53). – URL : <http://cyberleninka.ru/article/n/sistema-otsenochnyh-sredstv-kak-instrument-podtverzhdeniya-sformirovannosti-kompetentsii> (дата обращения: 11.04.2017).

78. Фетискин, Н. П. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп [Текст] : учеб. пособие / Н. П. Фетискин, В. В. Козлов, Г. М. Мануйлов. – М. : Изд-во Ин-та Психотерапии, 2009. – 490 с.

79. Формирование компетенций в практике преподавания общих и специальных дисциплин в учреждениях среднего профессионального образования [Текст] : сб. ст. по материалам Всерос. науч.-практ. конф., 5 мая 2011 г. / Рос. гос. проф.-пед. ун-т ; науч. ред. Э. Ф. Зеер. – Екатеринбург: [б. и.], 2011. – 266 с.

80. Фридман, А. С. Методы развития управленческого характера [Электронный ресурс] / А. С. Фридман. – URL : [http://www.elitarium.ru/2010/08/23/upravlencheskijj\\_karakter.html](http://www.elitarium.ru/2010/08/23/upravlencheskijj_karakter.html) (дата обращения: 11.04.2017).

81. Хвалина, Н. А. Оценочные средства как инструмент совершенствования основных образовательных программ подготовки педагогических кадров [Электронный ресурс] / Н. А. Хвалина, Е. И. Туревская // Концепт. – 2015. – Т. 34. – С. 81–85. – URL : <http://e-koncept.ru/2015/95699.htm>. (дата обращения: 16.03.2017).

82. Хуторской, А. В. Дидактическая эвристика [Текст] : теория и технология креатив. обучения / А. В. Хуторской. – М. : Изд-во МГУ, 2003. – 416 с.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## Программа профессионального модуля

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЕРХНЕПЫШМИНСКИЙ МЕХАНИКО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ «ЮНОСТЬ»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
методического совета  
Протокол № 1  
« 14 » 08. 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:  
работодатель  
(сопартнер)  
« 14 » 08. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ВП МТТ  
«Юность»  
В.Т. Лобастов  
« 14 » 08. 2016 г.

Учебная часть  
СОГЛАСОВАНО:  
Зам. директора по УПР  
И.Ю. Отрак  
« 14 » 08. 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. директора по УР  
М.А. Рабенюк  
« 14 » 08. 2016 г.

## **ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА** **ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

### **23.02.03. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТА** **АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА**

Верхняя Пышма  
2016

Программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утверждённого приказом Министерством образования и науки РФ № 383 от 22 апреля 2014 г., вариативная часть программы – в соответствии с требованиями работодателя.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность»

Разработчики: Черепанова Татьяна Михайловна, преподаватель.

Программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии (протокол №1 от 26.08.2016г.)

Председатель \_\_\_\_\_ О.М.Шашмурина  
*подпись* *ФИО*

Программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета (протокол №1 от 29.08.2016г.)

Председатель \_\_\_\_\_ Е.А. Ярославцева  
*подпись* *ФИО*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (базовая подготовка) укрупненной группы специальностей 23.00.00 Транспортные средства в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация деятельности коллектива исполнителей» и соответствующих профессиональных компетенций:

2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

В программу профессионально модуля по согласованию с предприятием-партнером включена вариативная часть – ВМДК.02.02 Современные технологии управления качеством, оптимизации и экологической безопасности производственных процессов на предприятиях УГМК-Холдинга, которая позволяет сформировать ПК 2.4. Ориентироваться в современных технологиях управления качеством, оптимизации и экологической безопасности производственных процессов на предприятиях УГМК-Холдинга.

Программа профессионального модуля может быть использована при подготовке слесарей по ремонту автомобильного транспорта, переподготовке и повышении квалификации специалистов по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.

## **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

Целью данного курса является формирование комплекса практических знаний и умений организации и эффективного управления производственным участком с учетом влияния различных внутренних и внешних факторов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечение безопасности труда на производственном участке;

**уметь:**

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- осваивать и качественно выполнять работы по смежным профессиям;
- применять технологии ресурсосбережения;
- соблюдать дисциплину труда в соответствии с требованиями локальных актов организации УГМК-Холдинг;
- конструктивно взаимодействовать с коллегами, мастером, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством компании, работать в команде.

**знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа;
- современные концепции и модели управления качеством;

- виды и правила использования средств индивидуальной защиты;
- знания по смежной профессии, общие правила безопасности для предприятий и организаций металлургической промышленности;
- требования охраны труда и пожарной безопасности;
- требования экологической безопасности;
- теорию ЛИН-технологий;
- правила внутреннего трудового распорядка организации;
- требования промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности;
- место и роль делового и межличностного общения;
- критерии и факторы коммуникативной компетентности.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 381 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 297 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 198

часов;

самостоятельной работы обучающегося – 99 часов;

производственной практики – 84 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация деятельности коллектива исполнителей», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ВПК 2.4	Ориентироваться в современных технологиях управления качеством, оптимизации и экологической безопасности производственных процессов на предприятиях УГМК-Холдинга.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Распределение часов по курсам и семестрам

Номер курса	Номер семестра	Наименование МДК	Учебная нагрузка обучающихся (час)						Число контрольных работ	Форма контроля
			максимальная	самостоятельная	Обязательная аудиторная нагрузка					
					в т.ч.					
					Всего занятий	ТО	ЛПЗ	Курсовая работа		
3	V	МДК.02.01	249	83	98	62	36	-	1	Зачет
3	VI	МДК.02.01			68	44	18	-	1	Дифференцированный зачет
3	VI	ВМДК.02.02	48	16	32	12	20	-	1	Рейтинговая оценка
3	VI	Производственная практика	84	-	84	-	-	-	-	Защита отчета по производственной практике
		Экзамен				-	6			Экзамен (квалификационный)
<b>Итого</b>			<b>381</b>	<b>99</b>	<b>282</b>	<b>118</b>	<b>80</b>		<b>3</b>	

### 3.2. План профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.	Раздел 1. Планирование и организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	93	60	18		31		-	84
2.2.	Раздел 2. Контроль и оценка качества работ исполнителей.	147	94	36		49		-	
2.3	Раздел 3. Организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	9	6	-		3	-	-	
2.4.	Раздел 4. Современные концепции и модели управления качеством	10	6	4		4		-	
	Раздел 5. Политика ООО «УГМК-Холдинг» в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, технологий ресурсосбережения, в формировании корпоративной культуры	38	26	16		12	-	-	
	<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов</b>	<b>84</b>	<b>84</b>						
	<b>Экзамен (квалифицированный)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>					
	<b>Всего:</b>	<b>381</b>	<b>198</b>	<b>80</b>		<b>99</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>84</b>

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Освоенные в рамках ПМ знания, умения, практический опыт в соответствии с ФГОС	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
<b>Раздел ПМ 1. Планирование и организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</b>			62	
<b>МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей</b>				
<b>Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект</b>	<b>Содержание</b>		<b>26</b>	
Тема 1.1.1. Отраслевые особенности организации. Нормативные правовые аспекты.	Субъекты рынка автомобильной отрасли. Стратегия Минтранса России в развитии автомобильного транспорта. Документы, регулирующие деятельность автотранспортных предприятий.	<i>знать:</i> действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	22	2
Тема 1.1.2. Общая характеристика предприятий.	Основные черты предприятия, как самостоятельного субъекта рыночных отношений. Этапы развития предприятия. Организационно-правовые формы хозяйствования юридических лиц. Общая классификация организаций.			2
Тема 1.1.3. Предпринимательская деятельность предприятия.	Предпринимательство – важнейший вид экономической деятельности. Формы и в виды предпринимательства. Интеграция организаций.			2
Тема 1.1.4 Капитал и имущество предприятия, основные и оборотные средства.	Основной капитал и имущество предприятия. Основные и оборотные средства. Производственная мощность организации.			3
Тема 1.1.5. Производственное автотранспортное предприятие.	Классификация предприятий автомобильного транспорта. Производственная и организационная структуры предприятий. Характеристика услуг по техническому обслуживанию и ремонту (ТО и Р) автомобильного транспорта.			
Тема 1.1.6. Бизнес-планирование.	Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное планирование. Понятие бизнес-плана, его виды. Структура бизнес-плана. Рассмотрение готовых бизнес-планов.			3
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>	<i>Иметь практический опыт:</i> оценки экономической эффективности производственной деятельности	<b>4</b>	
	№1. Создание собственной фирмы (СТО, автомастерской и т.п.), ее презентация.		4	2

<b>Тема 1.2. Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта</b>	<b>Содержание</b>		<b>18</b>	
Тема 1.2.1.Производственные процессы и принципы их организации.	Планирование работ участников по установленным срокам. Организация управления производством. Организация технического обслуживания и ремонта автотранспорта.	<i>Уметь:</i> осуществлять руководство работой производственного участка; своевременно подготавливать производство; <i>знать:</i> методы нормирования и оплаты труда.	10	2
Тема 1.2.2. Научная организация труда коллектива исполнителей.	Принципы научной организации труда. Организация труда.			
1.2.3. Нормирование труда.	Норма времени и норма выработки. Методы нормирования работ по ТО и РА.			
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>	<i>иметь практический опыт:</i>	<b>8</b>	
	№ 2. Построение структуры управления автотранспортной организацией.	- планирования и организации работ производственного поста,	2	2
	№ 3. Составление плана участка, с описанием оборудования и рабочего места.	участка;	4	2
	№ 4.Определение трудоемкости ТО и ремонта, решение задач.	- проверки качества выполняемых работ;	2	3
<b>Тема 1.3. Техничко-экономическое планирование на автомобильном транспорте.</b>	<b>Содержание</b>		<b>16</b>	
Тема 1.3.1. Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава.	<i>Знать:</i> основы управленческого учета;	6	2
Тема 1.3.2. технология разработки производственной программы по ТО и ТР.	Документы для расчета производственной программы по ТО и ТР. Содержание производственной программы, методика ее разработки.			1
Тема 1.3.3. Техничко-экономические нормы расхода запасных частей и материалов.	Методика расчета потребностей в запасных частях. Методика расчета затрат и потребностей в автошинах.			2
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>	<i>Иметь практический опыт:</i>	<b>10</b>	
	№ 5. Разработка элементов производственной программы ТО и РА.	оценки экономической эффективности производственной деятельности;	2	2
	№ 6. Определение потребности в запасных частях для проведения ремонтных работ автомобильного транспорта, в автошинах, определение потребности в горюче-смазочных материалах.		4	2
	№7. <b>Творческая работа</b> – составление глоссария по разделу 1: Планирование и организация работ по ТО и РА		2	2
	<b>Контрольная работа №1</b> по разделу Планирование и организация работ по ТО и РА.		2	

<b>Тематика домашних заданий</b>			
1. Выполнить классификацию и анализ предприятия (общие признаки предприятия, конкретного предприятия). Оформить записи в таблице. 2. Дать характеристику организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц (не менее 5). Запись оформить в тетради. 3. Подготовить сообщение на тему «Капитал и имущество автотранспортного предприятия». 4. Рассмотреть стили управления и дать им характеристику. Составить таблицу соответствия. 5. Изучить социально-психологические методы управления и их использование.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</b>			31
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Темы и задания для самостоятельного изучения учебного материала: 1. Подготовка рефератов по теме, на выбор студента: 1) Развитие автотранспортной отрасли в России; 2) Экономические основы функционирования организаций; 3) Развитие малого бизнеса в России: история и современность; 4) Современные формы финансово-промышленной интеграции; 5) Предпринимательство в России и за рубежом. 2. Типы производства, их характеристики. Подготовить доклады по темам: 3. Управление предприятием на стадии формирования организации. 4. Управление персоналом на стадии интенсивного роста организации. 5. Управление предприятием на стадии стабильного функционирования компании. 6. Управление предприятием в стадии кризиса. 7. Анализ бизнес-планов СТО. 8. Основные и оборотные средства автотранспортного предприятия. 9. Изучение методики расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов. 10. Решение задач по темам курса. 11. Выполнение презентаций по темам самостоятельной работы.			
<b>Раздел ПМ 2. Контроль и оценка качества работ исполнителей.</b>			94
<b>МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей</b>			
<b>Тема 2.1. Организация работы производственного участка</b>	<b>Содержание</b>		22
Тема 2.1.1. Персонал и его структура.	Структура и функции аппарата управления. Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Среднесписочная численность персонала.  Руководство работой, права и обязанности руководителя производственного участка. Подготовка производства. Организация взаимоотношений с сотрудниками.	Знать: положения действующей системы менеджмента качества; порядок разработки и оформления технической документации;	12
Тема 2.1.2. Роль руководителя в организации работ.			

Тема 2.1.3. Основные положения действующей системы менеджмента качества.	Организация качественного выполнения работ по ТО и ТР.	<p><i>Уметь:</i> обеспечивать рациональную расстановку рабочих;</p> <p><i>уметь:</i> организовывать работу по повышению квалификации рабочих;</p>	12	
Тема 2.1.4. Организация и аттестация рабочих мест, обучение и оценка персонала.	Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Рациональная расстановка рабочих. Аттестация рабочих мест. Обучение, виды и методы оценки персонала.			
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>			
	№ 8. Расчет показателей изменения списочной численности персонала.			
	№9. Расчет заработной платы работников на ремонтных работах. Решение задач.			
	№ 1. Рассмотрение методов повышения квалификации сотрудников.	4		
<b>Тема 2.2. Стили и методы управления производственным участком.</b>	<b>Содержание</b>		12	
Тема 2.2.1. Стили и методы управления.	Типы стилей управления. Понятие системы методов руководства производственным подразделением. Методы управления.			2
Тема 2.2.2. Организация мотивации коллектива исполнителей.	Материальная и нематериальная мотивация персонала. Формы и системы оплаты труда на автомобильном транспорте. Методы и критерии стимулирования коллектива.		8	3
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>		4	
	№11. Определение темперамента личности и построение своего стиля управления коллективом. Разыгрывание практических ситуаций по карточкам.		2	
	№12. Разработка методов и критериев поощрения коллектива исполнителей автотранспортных предприятий.		2	
<b>Тема 2.3. Контроль соблюдения технологических процессов.</b>	<b>Содержание</b>		6	
Тема 2.3.1 Организация технического контроля.	Задачи и функции технического контроля. Организация проведения технического контроля. Оперативное выявление и устранение причин их нарушения. Проверка качества выполненных работ.		2	3
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>	<p><i>Уметь:</i> оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;</p> <p>проверять качество выполненных работ;</p>	4	
	№ 13. Составление карты контроля технологического процесса.		4	

		- контролировать соблюдение технологических процессов;		
<b>Тема 2.4. Основы бухгалтерского учета.</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	3
Тема 2.4.1. Предмет и метод бухгалтерского учета.	Понятие, цель, задачи бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета.		2	
Тема 2.4.2. Механизм учета затрат, документальное оформление.	Учет зарплат труда и рабочего времени. Учет затрат по ТО и ТР. Оформление первичных документов.		2	3
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>		<b>4</b>	
	№ 14. Составление табеля учета использования рабочего времени.	<i>Уметь:</i> обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;	2	
	№ 15. Оформление документов СТО		2	
<b>Тема 2.5. Основы учета внутрихозяйственной деятельности предприятия.</b>	<b>Содержание</b>		<b>20</b>	2, 3
Тема 2.5.1. Издержки производства и себестоимость услуг.	Понятие издержек. Классификация затрат себестоимости, ее структура. Факторы и пути снижения себестоимости ТО и Р автомобильного транспорта. Методика определения себестоимости услуг.	<i>Знать:</i> основные технико-экономические показатели производственной деятельности;	4	
Тема 2.5.2. Ценообразование в рыночно экономике.	Понятие, функции, виды цен, их структура. Тарифы на ремонт. Надбавки и скидки.		2	
Тема 2.5.3. Прибыль и рентабельность.	Сущность прибыли, ее источники и виды. Понятие рентабельности, методика ее определения. Пути повышения рентабельности.		2	
Тема 2.5.4. Экономическая эффективность деятельности автомобильного предприятия	Показатели повышения экономической эффективности. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Методика расчета показателей эффективности деятельности.		4	
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>		<b>8</b>	
	№ 16. Расчет себестоимости единицы ТО автомобиля.	<i>Уметь:</i> рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;	2	
	№ 17. Определение прибыли и рентабельности автотранспорта.		2	
	№ 18. Учет основных фондов, средств и материальных ценностей.		2	
	№ 19. Расчет экономической эффективности капитальных вложений, реконструкцию, расширение и техническое перевооружение подразделения.		2	
<b>Тема 2.6. Основы анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия автомобильного транспорта.</b>	<b>Содержание</b>		<b>20</b>	3
Тема 2.6.1. Анализ	Метод и основные приемы анализа. Содержание и исходные данные для анализа, их			

хозяйственной деятельности - основа для планирования.	подготовка.	Знать: основы управленческого учета;	12
Тема 2.6.2. Анализ выполнения плана ТО и ТР подвижного состава.	Плановое задание по ТО и ТР. Фактическое выполнение ТО и ТР. Плановые и фактические затраты на ТО и ТР. Анализ выполнения планов.		
Тема 2.6.3. Анализ обеспечения предприятия основными, оборотными фондами и трудовыми ресурсами.	Анализ расходов материалов и запасных частей. Анализ обеспеченности подразделения ремонтными рабочими. Анализ использования оборудования и производственных площадей участка, мастерской. Анализ экономических показателей работы коллектива исполнителей. Анализ себестоимости ТО и ТР. Анализ финансового результата. Анализ экономической эффективности капитальных вложений и инвестиционных проектов.		
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>	Уметь: анализировать результаты производственной деятельности участка;	4
	№ 20. Анализ выполнения плана ТО и ТР подвижного состава.		2
	№ 21. Анализ использования оборудования и производственных площадей СТО.		2
<b>Повторение материала по разделу 2. «Контроль и оценка качества работ исполнителей».</b>	Рассмотрение тем: Организация работы производственного участка. Стили и методы управления. Контроль соблюдения техпроцессов. Основы анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия автомобильного транспорта.		2
	<b>Контрольная работа по разделу 2 «Контроль и оценка качества работ исполнителей».</b>		2
<b>Тематика домашних заданий</b> Определение цены ТО и ТР. Изучение методики определения себестоимости услуг. Решение задач. Расчет себестоимости единицы ремонта узла. Решение задач по расчету заработной платы сотрудникам. Методика анализа выполнения планов. Решение задач на определение прибыли и рентабельности автотранспорта.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</b>			40
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. 1. Методы управления. 2. Состав и структура работников. 3. Основные элементы и принципы организации премирования. 4. Организация повышения квалификации рабочих. 5. Нематериальная мотивация труда. 6. Ценовая эластичность.			

<p>7. Подготовить доклад о Мероприятиях по повышению технического и организационного уровней деятельности подразделения.</p> <p>8. Подготовить сообщение «Выбор источника финансирования инвестиций и порядок расчета необходимых капитальных вложений».</p> <p>9. Начертить схему: «Структуры производственного предприятия на автомобильном транспорте».</p> <p>10. Оформить ремонтно-техническую документацию.</p> <p>11. Разработать технологические карты на различные виды ТО и Р автомобильного транспорта.</p> <p>12. Изучить источники и написать реферат по теме: «Организация трудовых процессов и особенности нормирования труда по ТО и Р автотранспорта».</p> <p>13. Рассчитать нормы труда по ТО и Р автотранспорта по материалам наблюдений.</p> <p>14. Оформить карту аттестации рабочего места.</p> <p>15. Подготовить доклад по теме: «Технико-экономические показатели производственной деятельности автомобильного предприятия».</p> <p>16. Выполнить расчет себестоимости единицы ремонта.</p> <p>17. Подготовить реферат: «Технико-экономический эффект механизации и автоматизации авторемонтного производства».</p> <p>18. Изучить источники и написать доклад: «Инновационная и инвестиционная политика АТП».</p> <p>19. Составить схему: «Анализ внутрихозяйственной деятельности автотранспортного предприятия».</p> <p>20. Составить план организационно-технических мероприятий по результатам проведенного анализа.</p> <p>21. Решение задач по темам курса. Выполнение презентаций по темам самостоятельной работы.</p>				
<b>Раздел ПМ 3. Организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта</b>			<b>10</b>	
<b>МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей</b>				
Тема 3.1. Законодательные акты и нормативные документы по охране труда на предприятиях.	<p>Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. Приложение к постановлению Минтруда России от 12 мая 2003 г. № 28. Инструкции по охране труда. Правила пожарной безопасности для предприятий автотранспорта ВППБ 11-01-96. Типовая инструкция № 21 по охране труда при работе с этилированным бензином (ТОИ Р-200-21-95). Типовая инструкция № 20 по охране труда при передвижении по территории и производственным помещениям автотранспортного предприятия (ТОИ Р-200-20-95). Трудовой кодекс РФ о несчастных случаях на производстве. Трудовой кодекс РФ о гарантиях и компенсациях. Трудовой кодекс РФ об обязанностях работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Кодекс РФ об административных правонарушениях о нарушении законодательства о труде и об охране труда. Права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.</p>		2	
Тема 3.2. Проведение производственного инструктажа рабочих	<p>Виды и периодичность инструктажа, правила оформления.. Виды инструктажей: вводный, инструктаж на рабочем месте, повторный инструктаж. Ответственность за состояние и нарушение техники безопасности и</p>	<i>Знать: правила охраны труда,</i>	2	

	производственной санитарии. Пропаганда мероприятий по охране труда.	противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа. <i>Уметь:</i> осуществлять производственный инструктаж рабочих.		
Тема 3.3. Обеспечение правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности	Нормы, правила и инструкции по охране труда. Производственная санитария и гигиена труда. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности		4	
Тема 3.4. Обеспечение безопасности труда на производственном участке.	Санитарно-гигиенические мероприятия. Безопасные условия труда, пожарная экологическая безопасность. Методы борьбы с шумом, ультразвуком и вибрацией. Опасные ситуации при ТО и ТР и мероприятия по их предотвращению.		2	
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Экзамен (квалифицированный) по ПМ. 02.</b>			<b>6</b>	
<b>Раздел 4. Современные концепции и модели управления качеством</b>			<b>10</b>	
<b>МДК 02.02. Современные технологии управления качеством, оптимизации и экологической безопасности производственных процессов на предприятиях УГМК-Холдинга</b>				
<b>Тема 4.1</b> Технологии управления качеством	<b>Содержание</b>	<b>Знать:</b> современные концепции и модели управления качеством;	2	2
	1. Управление качеством в системе общего менеджмента.		2	
	2. Всеобщее управление качеством (TQM).			
	3. Модели управления качеством (японская, европейская, российская).		<b>4</b>	
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>		2	2
1. №1. Сравнительный анализ японской и российской моделей управления качеством.	2	3		
2. №2. Анализ технологий управления качеством на УГМК-Холдинг.				
<b>Тематика домашних заданий</b>				
1. Подготовить сообщение об известных ТОП-менеджерах на выбор (Г.Форд, А.Смит, Э.Деминг, Ф.Тейлор) 2. Обозначить принципы построения системы управления качеством (стандартизация производства). Оформить запись в тетради. 3. Описать основные аспекты технологий управления качеством на УГМК-Холдинг.				
<b>Самостоятельная работа</b>			<b>4</b>	
Система менеджмента качества на российских промышленных предприятиях. Доклад				
<b>Раздел 5. Политика ООО «УГМК-Холдинг» в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды,</b>			<b>24</b>	

технологий ресурсосбережения, в формировании корпоративной культуры				
МДК 02.02. Современные технологии управления качеством, оптимизации и экологической безопасности производственных процессов на предприятиях УГМК-Холдинга				
Тема 5.1 . Организационно-правовые основы безопасности производства на предприятиях УГМК-Холдинга	<b>Содержание</b>	Знать: общие правила безопасности для предприятий и организаций металлургической промышленности; - требования охраны труда и пожарной безопасности; - требования экологической безопасности; - требования промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности;	2	2
	1. Технологические регламенты, оптимизация технологических процессов, интеграция систем управления. 2. Система управления экологической безопасностью предприятий УГМК-Холдинга. 3. Программа природоохранных мероприятий УГМК-Холдинга. Использование средств индивидуальной защиты.			
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>		6	
	№3. Промышленная санитария, экология, охраны труда на предприятиях УГМК-Холдинг. №4. Анализ экологической безопасности в цехах предприятий УГМК-Холдинг.		2	4
Тема 5.2. Современные технологии управления коллективом на предприятиях Компании	<b>Содержание</b>	<b>Знать:</b> - правила внутреннего трудового распорядка организации; - место и роль делового и межличностного общения; - критерии и факторы коммуникативной компетентности.	4	2
	1. Трудовой договор. Коллективный договор. 2. Социальные гарантии работников на предприятиях УГМК-Холдинга. Профсоюзная организация на предприятии, ее роль. 3. Молодежная политика предприятия. 4. Деловое и управленческое общение.			
	<b>Лабораторно-практические занятия</b>		4	
	№5. Игра на формирование понимания партнера в процессе коммуникации. №6. Мини-семинар по деловому общению.		2	2

		других структурных подразделений и руководством компании, работать в команде.		
Тема 5.3. Технологии ресурсосбережения	<b>Содержание</b>			
	1. Состояние и перспективы ресурсосбережения. 2. Теория ЛИН-технологий.	<b>знать:</b> теорию ЛИН-технологий;	4	2
	<b>Лабораторно-практическое занятие</b> №7. Применение на практике технологий ресурсосбережения на предприятиях УГМК-Холдинг (экскурсия на предприятие).	<b>уметь:</b> применять технологии ресурсосбережения;	6	3
<b>Тематика домашних заданий</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Средства индивидуальной защиты при выполнении работ в РМЦ.</li> <li>2. Подготовить доклад об экологической безопасности в РМЦ.</li> <li>3. Составить траекторию своей карьеры (личностного роста).</li> <li>4. Составить описательный образ руководителя - имидж менеджера.</li> <li>5. Составление объявления о вакансии от лица работодателя.</li> <li>6. Выполнить подборку игр «Деловое общение».</li> <li>7. Оформить выводы о формировании коммуникативных навыков сотрудниках</li> <li>8. Оформить резюме в печатном виде.</li> <li>9. Составить план беседы с руководителем.</li> <li>10. Повторить тему занятия.</li> <li>11. Обобщить выводы о применении технологий ресурсосбережения на УГМК-Холдинг.</li> </ol>				
<b>Самостоятельная работа</b>			<b>12</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охрана труда и промышленная безопасность предприятий УГМК-Холдинга. Доклад.</li> <li>2. Экологическая безопасность в автотранспортном цехе. Презентация.</li> <li>3. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения. Конспект.</li> <li>4. Разнообразие технологий ресурсосбережения на предприятиях автомобильной отрасли.</li> </ol>			4 4 2 2	
<b>Самостоятельная работа при изучении ПМ 2.</b>			99	
<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Темы и задания для самостоятельного изучения учебного материала.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка рефератов по теме, на выбор студента: Развитие автотранспортной отрасли в России; Экономические основы функционирования организаций; Развитие малого бизнеса в России: история и современность; Современные формы финансово-промышленной интеграции; Предпринимательство в России и за рубежом. Типы производства, их характеристики. Управление предприятием на стадии формирования организации. Управление персоналом на стадии интенсивного роста организации.</li> </ol>				2,3

<p>Управление предприятием на стадии стабильного функционирования компании.  Управление предприятием в стадии кризиса.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Анализ бизнес-плана СТО.</li> <li>3. Основные и оборотные средства автотранспортного предприятия.</li> <li>4. Изучение методики расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов.</li> <li>5. Типы темперамента личности. Подборка методик.</li> <li>6. Функции управления и их характеристика.</li> <li>7. Методы управления.</li> <li>8. Состав и структура работников.</li> <li>9. Оплата труда на ремонтных работах. Основные элементы и принципы организации премирования.</li> <li>10. Организация повышения квалификации рабочих.</li> <li>11. Нематериальная мотивация труда.</li> <li>12. Ценовая эластичность.</li> <li>13. Мероприятия по повышению технического и организационного уровней деятельности подразделения.</li> <li>14. Выбор источника финансирования инвестиций и порядок расчета необходимых капитальных вложений.</li> <li>15. Начертить схему: «Структуры производственного предприятия на автомобильном транспорте».</li> <li>16. Оформить ремонтно-техническую документацию.</li> <li>17. Разработать технологическую карту на ТО и Р автомобильного транспорта.</li> <li>18. Изучить источники и написать реферат по теме: «Организация трудовых процессов и особенности нормирования труда по ТО и Р автотранспорта».</li> <li>19. Рассчитать нормы труда по ТО и Р автотранспорта по материалам наблюдений.</li> <li>20. Оформить карту аттестации рабочего места.</li> <li>21. Заполнить документы управленческого учета и контроля.</li> <li>22. Подготовить доклад по теме: «Технико-экономические показатели производственной деятельности автомобильного предприятия».</li> <li>23. Выполнить расчет себестоимости единицы ремонта.</li> <li>24. Подготовить реферат: «Технико-экономический эффект механизации и автоматизации авторемонтного производства».</li> <li>25. Изучить источники и написать доклад: «Инновационная и инвестиционная политика АТП».</li> <li>26. Составить схему: «Анализ внутрихозяйственной деятельности автотранспортного предприятия».</li> <li>27. Составить план организационно-технических мероприятий по результатам проведенного анализа.</li> <li>28. Решение задач по темам курса.</li> <li>29. Выполнение презентаций по темам самостоятельной работы.</li> <li>30. Система менеджмента качества на российских промышленных предприятиях. Доклад.</li> <li>31. Охрана труда и промышленная безопасность предприятия. Доклад.</li> <li>32. Экологическая безопасность в автотранспортном цехе. Презентация.</li> <li>33. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения. Конспект.</li> </ol>			
<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ:</b>  1. Участие в планировании работ производственного участка по ТО и ремонту автомобильного транспорта в</p>	<p><i>уметь:</i>  - планировать работу участка по установленным срокам;</p>	<p>84</p>	

<p><b>АТП в качестве дублера техника.</b>  Составление плана грузовых перевозок в качестве дублёра техника.  Составление производственной программы по ТО и ремонту подвижного состава в качестве дублёра.  Определение показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава.</p> <p><b>2. Осуществление руководства работами, коллективом исполнителей производственного участка по ТО и ремонту автомобильного транспорта в АТП в качестве техника-механика.</b>  Организация работ по ТО и ремонту автотранспорта.  Составление документации по расходу запасных частей и ремонтных материалов.  Составление документации по заработной плате производственным работникам и табеля затрат рабочего времени.</p> <p><b>3. Организация безопасного ведения работ по ТО и ремонту и анализ результатов производственной деятельности участка в АТП.</b>  Обеспечение инструментами рабочих мест.  Проведение инструктажей.  Проведение анализа результатов производственной деятельности участка в АТП.</p> <p><b>4. Оформление первичных документов при техобслуживании автомобильного транспорта на СТО.</b>  Оформление дефектной ведомости на техобслуживание автомобильного транспорта на СТО.  Составление заявки на запасные части и ремонтные материалы.  Составление наряда на сдельную работу по ТО и ремонту автомобильного транспорта.</p> <p><b>5. Составление основных технико-экономических показателей производственной деятельности СТО.</b>  Расчет себестоимости услуг, определение прибыли и рентабельности работы предприятия. Учет основных фондов, средств, материальных ценностей.</p> <p><b>6. Выявление и устранение причин нарушения технологических процессов и разработка мероприятий по улучшению работ на СТО.</b>  Выявление причин нарушения технологического процесса на СТО.  Разработка мероприятий по устранению причин нарушений и по улучшению работ на СТО.</p> <p><b>7. Изучение организационных и технических мероприятий УГМК-Холдинг по обеспечению экологической безопасности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ответственности за нарушение требований безопасности при обслуживании и ремонте автомобилей</li> <li>- технологии ресурсосбережения;</li> <li>- индивидуальные средства защиты, применяемые при ремонте автомобилей.</li> <li>- санитарно-гигиенические требования на рабочем месте.</li> </ul> <p><b>Составление отчёта по практике.</b></p>	<p>осуществлять руководство работой производственного участка;</p> <p>своевременно подготавливать производство; обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов;</p> <p>оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выполненных работ;</p> <p>осуществлять производственный инструктаж рабочих;</p> <p>анализировать результаты производственной деятельности участка; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; организовывать работу по повышению квалификации рабочих; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планирования и организации работ производственного поста, участка;</li> <li>- проверки качества выполняемых работ;</li> <li>-оценки экономической эффективности производственной деятельности;</li> </ul>	
--	---	--

	- обеспечение безопасности труда на производственной участке.		
		<b>381/282/99</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Экономика организации», «Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- учебные столы и стулья;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. – М.: Мастерство, 2002. -224с.

2. Будрин А.Г. Экономика автомобильного транспорта. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 320 с.

3. Зайцев Е.И. Организация производства на предприятиях автомобильного транспорта: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ Е.И. Зайцев. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 176 с.

4. Казначевская, Г. Б. Менеджмент [Текст] учеб. для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / Г. Б. Казначевская. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. – 347 с.

5. Ремонт автомобилей и двигателей: для студентов учреждений сред. проф. образования /Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 496 с.

6. Ремонт автомобилей и двигателей: для студентов учреждений сред. проф. образования/Петросов В.В. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 224 с.

7. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений / В.М.Власов, С.В.Жанказиев С.М.Круглов и др., под ред. В.М.Власова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 480 с.

8. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2010. – 288 с. – (Профессиональное образование). Гриф Минобрнауки России.

9. Чумаченко Ю.Т., Чумаченко Г.В., Ефимов А.В.. Эксплуатация автомобилей и охрана труда на автотранспорте: Учебник. Изд-е 2-е, дополнительное. – Ростов н/Д: «Феникс», 2002. -416с.

Дополнительные источники:

1. Голицин А. Н. Основы промышленной экологии: - М.: ИРПО; Издательский центр «Академия», 2002.-240 с.

2. Карпов, А. В. Психология менеджмента [Текст] : слов. основ. терминов / А. В. Карпов. – М. : Гардарики, 2008. – 584 с.

3. Карташова, Л. В. Организационное поведение [Текст] : учеб. для студентов вузов / Л. В. Карташова, Т. В. Никонова, Т. О. Соломанидина. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 384 с.

4. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом [Текст] : учеб. для студентов вузов / А. Я. Кибанов. – М. : ИНФРА-М, 2008. – 447 с.

5. Кинан, К. Эффективное управление [Электронный ресурс] / К. Кинан ; пер. с англ. М. В. Курилюк. – М. : Эксмо, 2006. – 73 с. – URL : <http://fictionbook.ru/static/trials/00/30/38/00303812.a4.pdf>

6. Кланица В. С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учеб.пособие для нач. проф. образования – М. : Издательский центр «Академия», 2008. – 160с.

7. Туревский И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие. – М. :ИД «ФОРУМ» :ИНФРА –М, 2009 – 240с.

8. Экономика организации: учеб. пособие/ Л.Н.Чечевицына, Е.В. Хачадурова. – Ростов н/Д: Феникс, 2014 – 382с. – (среднее профессиональное образование).

9. Экономика организации: практикум/ Л.Н.Чечевицына, О.Н. Терещенко. – изд. 2-е, испр. – Ростов н/Д: Феникс, 2014 – 254с. – (среднее профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал (Электронный ресурс\_ - Режим доступа: [www.transeconomika.ru](http://www.transeconomika.ru)

2. Федеральный информационный портал (Электронный ресурс) – Режим доступа: [www.economika.info](http://www.economika.info)

3. Портал нормативно-технической документации (Электронный ресурс) – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>

4. Справочно-информационный портал (Электронный ресурс) – Режим доступа: [www.economika.info](http://www.economika.info)

5. Стандартно – нормативный портал (Электронный ресурс) – Режим доступа <http://www.gosthelp.ru>

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является освоение теоретической базы профессионального модуля, изучение общепрофессиональных дисциплин.

При работе над курсовой работой с обучающимися проводятся консультации.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику на предприятиях города.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

наличие высшего профессионального образования в сфере управления персоналом и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Мастера: наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях. Опыт работы в профессиональной сфере является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-планирование работы участка по установленным срокам;</li> <li>- осуществление руководства работой производственного участка;</li> <li>- своевременная подготовка производства;</li> <li>- обеспечение рациональной расстановки рабочих;</li> <li>-обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов;</li> <li>-организация работы по повышению квалификации рабочих;</li> <li>- расчет по принятой методологии основных технико-экономические показателей производственной деятельности;</li> <li>-анализ результатов деятельности участка;</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лабораторно-практических занятий;</li> <li>- контрольных работ по разделам МДК;</li> <li>- наблюдение за работой студентов; - наблюдение при выполнении экзамена (квалифицированного)</li> </ul>
2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль технологических процессов;</li> <li>-оперативное выявление и устранение причины нарушения техпроцессов;</li> <li>- проверка качества выполненных работ;</li> </ul>	
2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление производственных инструктажей с рабочими;</li> <li>- организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.</li> </ul>	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проявление живого интереса к выбранной специальности;</li> <li>- ориентирование в экономических вопросах производства;</li> <li>- ориентирование в структуре управления предприятия, подразделения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка заинтересованности к рассмотрению вопросов, выполнении лабораторно-практических заданий и выборе тем курсовых работ;</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-планирование деятельности, исходя из заданных профессиональных задач (своевременность выполнения заданий лабораторно-практической занятий, самостоятельной работы, распределения времени при написании курсовой работы);</li> <li>- рациональность организации рабочего места; -анализ и осуществление коррекции результатов работы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка качества выполнения заданий;</li> </ul>

Продолжение таблицы

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-обоснованность выбора решения проблемы, нестандартной ситуации	-оценка качества выполнения заданий в период производственной практики;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации необходимый для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации в различных источниках;	-экспертная оценка решения производственной ситуации в период написания курсовой работы;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-выполнение заданий повышенной сложности с применением интернет – технологий, различного программного обеспечения для автопредприятий (1С: Автосервис, АвтоДилер и др.);	- экспертная оценка решения производственной ситуации при написании курсовой работы;
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;	-оценка качества взаимодействия в учебном коллективе;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- взаимодействовать со всеми субъектами процесса; самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	-оценка качества выполнения заданий самостоятельной работы и в период написания курсовой работы;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики сообщений, докладов и т.п.; - организовывать самостоятельные занятия при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей; - планирование собственной образовательной траектории на протяжении всей жизни;	-оценка качества выполнения заданий в обучения,
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-анализ инноваций в сфере управления, автотранспорта;	-экспертная оценка выполнения задания самостоятельной работы, при написании курсовой работы;

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Дифференциально-диагностический опросник (ДДО), автор Е.А.Климов

Методика предназначена для отбора на различные типы профессий в соответствии с классификацией типов профессий Е.А.Климова. Можно использовать при профориентации подростков и взрослых.

Испытуемый должен в каждой из 20 пар предлагаемых видов деятельности выбрать только один вид и в соответствующей клетке листа ответов поставить знак « + ».

Время обследования не ограничивается. Хотя, испытуемого следует предупредить о том, что над вопросами не следует долго задумываться и обычно на выполнение задания требуется 20–30 мин.

Возможно использование методики индивидуально и в группе.

Экспериментатор может зачитывать вопросы группе испытуемых, но в этом случае ограничивается время ответа. Такой способ применяется, когда экспериментатор должен работать в ограниченном временном интервале.

#### Инструкция к тесту:

«Предположим, что после соответствующего обучения Вы сможете выполнить любую работу. Но если бы Вам пришлось выбирать только из двух возможностей, что бы Вы предпочли?»

#### Тестовое задание:

1а. Ухаживать за животными	1б. Обслуживать машины, приборы (следить, регулировать)
2а. Помогать больным	2б. Составлять таблицы, схемы, программы для вычислительных машин
3а. Следить за качеством книжных иллюстраций, плакатов, художественных открыток, грампластинок	3б. Следить за состоянием, развитием растений
4а. Обрабатывать материалы (дерево, ткань, металл, пластмассу и т.п.)	4б. Доводить Товары до потребителя, рекламировать, продавать
5а. Обсуждать научно-популярные книги, статьи	5б. Обсуждать художественные книги (или пьесы, концерты)
6а. Выращивать молодняк (животных какой-либо породы)	6б. Тренировать товарищей (или младших) в выполнении каких-либо действий (трудовых, учебных, спортивных)
7а. Копировать рисунки, изображения (или настраивать музыкальные инструменты)	7б. Управлять каким-либо грузовым (подъемным или транспортным) средством – подъемным краном, трактором, тепловозом.
8а. Сообщать, разъяснять людям нужные им сведения (в справочном бюро, на экскурсии и т.д.)	8б. Оформлять выставки, витрины (или участвовать в подготовке пьес, концертов)
9а. Ремонтировать вещи, изделия (одежду, технику), жилище	9б. Искать и исправлять ошибки в текстах, таблицах, рисунках
10а. Лечить животных	10б. Выполнять вычисления, расчеты
11а. Выводить новые сорта растений	11б. Конструировать, проектировать новые виды промышленных изделий (машины, одежду, дома, продукты питания и т.п.)

12а. Разбирать споры, ссоры между людьми, убеждать, разъяснять, наказывать, поощрять	12б. Разбираться в чертежах, схемах, таблицах (проверять, уточнять, приводить в порядок)
13а. Наблюдать, изучать работу кружков художественной самодеятельности	13б. Наблюдать, изучать жизнь микробов
14а. Обслуживать, налаживать медицинские приборы, аппараты	14б. Оказывать людям медицинскую помощь при ранениях, ушибах, ожогах и т.п.
15б. Художественно описывать, изображать события (наблюдаемые и представляемые)	15а. Составлять точные описания-отчеты о наблюдаемых явлениях, событиях, измеряемых объектах и др.
16а. Делать лабораторные анализы в больнице	16б. Принимать, осматривать больных, беседовать с ними, назначать лечение
17а. Красить или расписывать стены помещений, поверхность изделий	17б. Осуществлять монтаж или сборку машин, приборов
18а. Организовать культпоходы сверстников или младших в театры, музеи, экскурсии, туристические походы и т.п.	18б. Играть на сцене, принимать участие в концертах
19а. Изготавливать по чертежам детали, изделия (машины, одежду), строить здания	19б. Заниматься черчением, копировать чертежи, карты
20а. Вести борьбу с болезнями растений, с вредителями леса, сада	20б. Работать на клавишных машинах (пишущей машинке, телетайпе, наборной машине и др.)

**Ключ к тесту:**

Типы профессий	Номера вопросов							
	1а	3б	6а	10а	11а	13б	16а	20а
Человек-природа	1а	3б	6а	10а	11а	13б	16а	20а
Человек-техника	1б	4а	7б	9а	11б	14а	17б	19а
Человек-человек	2а	4б	6б	8а	12а	14б	16б	18а
Человек-знаковая система	2б	5а	9б	10б	12б	15а	19б	20б
Человек-художественный образ	3а	5б	7а	8б	13а	15б	17а	18б

За каждое совпадение с ключом начисляется один балл.

**Интерпретация результатов теста:**

Испытуемому рекомендуется выбрать тот тип профессий, который получил максимальное количество знаков баллов. Название типов профессий:

- «человек–природа» – все профессии, связанные с растениеводством, животноводством и лесным хозяйством;
- «человек–техника» – все технические профессии;
- «человек–человек» – все профессии, связанные с обслуживанием людей, с общением;
- «человек–знак» - все профессии, связанные с обсчетами, цифровыми и буквенными знаками, в том числе и музыкальные специальности;
- «человек–художественный образ» – все творческие специальности.

### **Краткое описание типов профессий:**

*I. «Человек-природа».* Если вы любите работать в саду, огороде, ухаживать за растениями, животными, любите предмет биологию, то ознакомьтесь с профессиями типа «человек-природа».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек-природа» являются:

- животные, условия их роста, жизни;
- растения, условия их произрастания.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- изучать, исследовать, анализировать состояние, условия жизни растений или животных (агроном, микробиолог, зоотехник, гидробиолог, агрохимик, фитопатолог);

- выращивать растения, ухаживать за животными (лесовод, полевод, цветовод, овощевод, птицевод, животновод, садовод, пчеловод);

- проводить профилактику заболеваний растений и животных (ветеринар, врач карантинной службы).

Психологические требования профессий «человек-природа»:

- развитое воображение, наглядно-образное мышление, хорошая зрительная память, наблюдательность, способность предвидеть и оценивать изменчивые природные факторы;

- поскольку результаты деятельности выявляются по прошествии довольно длительного времени, специалист должен обладать терпением, настойчивостью, должен быть готовым работать вне коллективов, иногда в трудных погодных условиях, в грязи и т. п.

*II. «Человек-техника».* Если вам нравятся лабораторные работы по физике, химии, электротехнике, если вы делаете модели, разбираетесь в бытовой технике, если вы хотите создавать, эксплуатировать или ремонтировать машины, механизмы, аппараты, станки, то ознакомьтесь с профессиями «человек-техника».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек-техника» являются:

- технические объекты (машины, механизмы);
- материалы, виды энергии.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- создание, монтаж, сборка технических устройств (специалисты проектируют, конструируют технические системы, устройства, разрабатывают процессы их изготовления. Из отдельных узлов, деталей собирают машины, механизмы, приборы, регулируют и налаживают их);

- эксплуатация технических устройств (специалисты работают на станках, управляют транспортом, автоматическими системами);

- ремонт технических устройств (специалисты выявляют, распознают неисправности технических систем, приборов, механизмов, ремонтируют, регулируют, налаживают их).

Психологические требования профессий «человек-техника»:

- хорошая координация движений;
- точное зрительное, слуховое, вибрационное и кинестетическое восприятие;
- развитое техническое и творческое мышление и воображение;
- умение переключать и концентрировать внимание;
- наблюдательность.

III. «Человек-знаковая система». Если вы любите выполнять вычисления, чертежи, схемы, вести картотеки, систематизировать различные сведения, если вы хотите заниматься программированием, экономикой или статистикой и т. п., то знакомьтесь с профессиями типа «человек -знаковая система». Большинство профессий этого типа связано с переработкой информации.

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек знаковая система» являются:

- тексты на родном или иностранном языках (редактор, корректор, машинистка, делопроизводитель, телеграфист, наборщик);
- цифры, формулы, таблицы (программист, оператор ЭВМ, экономист, бухгалтер, статистик);
- чертежи, схемы, карты (конструктор, инженер-технолог, чертежник, копировальщик, штурман, геодезист);
- звуковые сигналы (радист, стенографист, телефонист, звукооператор).

Психологические требования профессий «человек-знаковая система»:

- хорошая оперативная и механическая память;
- способность к длительной концентрации внимания на отвлеченном (знаковом) материале;
- хорошее распределение и переключение внимания;
- точность восприятия, умение видеть то, что стоит за условными знаками;
- усидчивость, терпение;
- логическое мышление.

IV. «Человек-художественный образ».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек знаковая система» является:

- художественный образ, способы его построения.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- создание, проектирование художественных произведений (писатель, художник, композитор, модельер, архитектор, скульптор, журналист, хореограф);
- воспроизведение, изготовление различных изделий по образцу (ювелир, реставратор, гравер, музыкант, актер, столяр-краснодеревщик);
- размножение художественных произведений в массовом производстве (мастер по росписи фарфора, шлифовщик по камню и хрусталу, маляр, печатник).

Психологические требования профессий «человек-художественный образ»:

- художественные способности; развитое зрительное восприятие;
- наблюдательность, зрительная память; наглядно-образное мышление; творческое воображение;
- знание психологических законов эмоционального воздействия на людей.

V. «Человек-человек».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек человек» являются:

- люди.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- воспитание, обучение людей (воспитатель, учитель, спортивный тренер);
- медицинское обслуживание (врач, фельдшер, медсестра, няня);
- бытовое обслуживание (продавец, парикмахер, официант, вахтер);
- информационное обслуживание (библиотекарь, экскурсовод, лектор);
- защита общества и государства (юрист, милиционер, инспектор, военнослужащий).

Психологические требования профессий «человек-человек»:

- стремление к общению, умение легко вступать в контакт с незнакомыми людьми;
- устойчивое хорошее самочувствие при работе с людьми;
- доброжелательность, отзывчивость;
- выдержка;
- умение сдерживать эмоции;
- способность анализировать поведение окружающих и свое собственное, понимать намерения и настроение других людей, способность разбираться во взаимоотношениях людей, умение улаживать разногласия между ними, организовывать их взаимодействие;
- способность мысленно ставить себя на место другого человека, умение слушать, учитывать мнение другого человека;
- способность владеть речью, мимикой, жестами;
- развитая речь, способность находить общий язык с разными людьми;
- умение убеждать людей;
- аккуратность, пунктуальность, собранность;
- знание психологии людей.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### Опросник «Коммуникативные и организаторские способности», авторы В.В. Синявский, В.А. Федрошин (КОС)

По результатам ответов испытуемого появляется возможность выявить качественные особенности его коммуникативных и организаторских склонностей.

**Инструкция:** на каждый вопрос следует ответить «да» или «нет». Если вы затрудняетесь в выборе ответа, необходимо все-таки склониться к соответствующей альтернативе (+) или (-).

#### Текст опросника

1. Много ли у Вас друзей, с которыми Вы постоянно общаетесь?
2. Часто ли Вам удается склонить большинство своих товарищей к принятию ими Вашего мнения?
3. Долго ли Вас беспокоит чувство обиды, причиненное Вам кем-то из Ваших товарищей?
4. Всегда ли Вам трудно ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Есть ли у Вас стремление к установлению новых знакомств с разными людьми?
6. Нравится ли Вам заниматься общественной работой?
7. Верно ли, что Вам приятнее и проще проводить время с книгами или за каким-либо другим занятием, чем с людьми?
8. Если возникли какие-либо помехи в осуществлении Ваших намерений, то легко ли Вы отступаете от них?
9. Легко ли Вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше Вас по возрасту?
10. Любите ли Вы придумывать и организовывать со своими товарищами различные игры и развлечения?
11. Трудно ли Вы включаетесь в новую для Вас компанию?
12. Часто ли Вы откладываете на другие дни те дела, которые нужно было бы выполнить сегодня?
13. Легко ли Вам удается устанавливать контакты с незнакомыми людьми?
14. Стремитесь ли Вы добиваться, чтобы Ваши товарищи действовали в соответствии с Вашим мнением?
15. Трудно ли Вы осваиваетесь в новом коллективе?
16. Верно ли, что у Вас не бывает конфликтов с товарищами из-за невыполнения ими своих обязанностей, обязательств?
17. Стремитесь ли Вы при удобном случае познакомиться и побеседовать с новым человеком?
18. Часто ли в решении важных дел Вы принимаете инициативу на себя?
19. Раздражают ли Вас окружающие люди и хочется ли Вам побыть одному?
20. Правда ли, что Вы обычно плохо ориентируетесь в незнакомой для Вас обстановке?
21. Нравится ли Вам постоянно находиться среди людей?
22. Возникает ли у Вас раздражение, если Вам не удастся закончить начатое дело?
23. Испытываете ли Вы чувство затруднения, неудобства или стеснения, если приходится проявить инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?

24. Правда ли, что Вы утомляетесь от частого общения с товарищами?
25. Любите ли Вы участвовать в коллективных играх?
26. Часто ли Вы проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы Ваших товарищей?
27. Правда ли, что Вы чувствуете себя неуверенно среди малознакомых Вам людей?
28. Верно ли, что Вы редко стремитесь к доказательству своей правоты?
29. Полагаете ли Вы, что Вам не доставляет особого труда внести оживление в малознакомую Вам компанию?
30. Принимаете ли Вы участие в общественной работе в школе?
31. Стремитесь ли Вы ограничить круг своих знакомых небольшим количеством людей?
32. Верно ли, что Вы не стремитесь отстаивать свое мнение или решение, если оно не было сразу принято Вашими товарищами?
33. Чувствуете ли Вы себя непринужденно, попав в незнакомую Вам компанию?
34. Охотно ли Вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей?
35. Правда ли, что Вы не чувствуете себя достаточно уверенным и спокойным, когда приходится говорить что-либо большой группе людей?
36. Часто ли Вы опаздываете на деловые встречи, свидания?
37. Верно ли, что у Вас много друзей?
38. Часто ли Вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?
39. Правда ли, что Вас пугает перспектива оказаться в новом коллективе?
40. Правда ли, что Вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы своих товарищей?

### **Обработка результатов и интерпретация**

**Коммуникативные способности** — ответы «да» на следующие вопросы: 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29, 33, 37; и «нет» на вопросы: 3, 7, 11, 15, 19, 23, 27, 31, 35, 39.

**Организаторские способности** — ответы «да» на следующие вопросы: 2, 6, 10, 14, 18, 22, 26, 30, 34, 38; и «нет» на вопросы: 4, 8, 12, 16, 20, 24, 28, 32, 36, 40. Подсчитывается количество совпадающих с ключом ответов по каждому разделу методики, затем вычисляются оценочные коэффициенты отдельно для коммуникативных и организаторских способностей по формуле:

$$K = 0,05 \cdot C, \text{ где}$$

$K$  — величина оценочного коэффициента  $C$  – количество совпадающих с ключом ответов. Оценочные коэффициенты может варьировать от 0 до 1. Показатели, близкие к 1 говорят о высоком уровне коммуникативных и организаторских способностях, близкие к 0 — о низком уровне. Первичные показатели коммуникативных и организаторских способностей могут быть представлены в виде оценок, свидетельствующих о разных уровнях изучаемых способностей.

### Коммуникативные умения:

Показатель	Оценка	Уровень
0,10-0,45	1	I — низкий
0,46-0,55	2	II — ниже среднего
0,56-0,65	3	III — средний
0,66-0,75	4	IV — высокий
0,76-1	5	V — очень высокий

### Организаторские умения:

Показатель	Оценка	Уровень
0,20-0,55	1	I — низкий
0,56-0,65	2	II — ниже среднего
0,66-0,70	3	III — средний
0,71-0,80	4	IV — высокий
0,81-1	5	V — очень высокий

#### Анализ полученных результатов.

**Испытуемые, получившие оценку 1**, характеризуются низким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей.

**Испытуемым, получившим оценку 2**, коммуникативные и организаторские склонности присущи на уровне ниже среднего. Они не стремятся к общению, чувствуют себя скованно в новой компании, коллективе; предпочитают проводить время наедине с собой, ограничивают свои знакомства; испытывают трудности в установлении контактов с людьми и при выступлении перед аудиторией; плохо ориентируются в незнакомой ситуации; не отстаивают свои мнения, тяжело переживают обиды; проявления инициативы в общественной деятельности крайне снижено, во многих делах они предпочитают избегать принятия самостоятельных решений.

**Для испытуемых, получивших оценку 3**, характерен средний уровень проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они стремятся контактам с людьми, не ограничивают круг своих знакомств, отстаивают своё мнение, планируют свою работу, однако потенциал их склонностей не отличается высокой устойчивостью. Коммуникативные и организаторские склонности необходимо развивать и совершенствовать.

**Испытуемые, получившие оценку 4**, относятся к группе с высоким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они не теряются в новой обстановке, быстро находят друзей, постоянно стремятся расширить круг своих знакомых, занимаются общественной деятельностью, помогают близким. Другим, проявляют инициативу в общении, с удовольствием принимают участие в организации общественных мероприятий, способны принять самостоятельное решение в трудной ситуации. Всё это они делают не по принуждению, а согласно внутренним устремлениям.

**Испытуемые, получившие высшую оценку — 5,** обладают очень высоким уровнем проявления коммуникативности и организаторских склонностей. Они испытывают потребность в коммуникативности и организаторской и активно стремятся к ней, быстро ориентироваться в трудных ситуациях, непринужденно ведут себя в новом коллективе, инициативны, предпочитают в важном деле или в создавшейся сложной ситуации принимать самостоятельные решения, отстаивают своё мнение и добиваются, Чтобы оно было принято товарищами, могут внести оживление в незнакомую компанию, любят организовывать разные игры, мероприятия. Настойчивы в деятельности, которая их привлекает. Они сами ищут такие дела, которые бы удовлетворяли их потребность в коммуникации и организаторской деятельности.